

<<与人合作能力训练手册>>

图书基本信息

书名：<<与人合作能力训练手册>>

13位ISBN编号：9787010101071

10位ISBN编号：7010101078

出版时间：2011-8

出版时间：人民出版社

作者：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 编

页数：234

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<与人合作能力训练手册>>

内容概要

能力五光十色，才干多种多样，而人生苦短，生命有限。

在可利用的时间内，我们最需要获得什么能力？

最需要增长什么才干？

选准方向，事半功倍；找错道路，一无所得。

过去很长一段时间，社会上先是学历文凭热，后是资格证书热。

但现在人们发现，文凭和证书固然重要，在职场上获得最大成功的人，竟然不是那些文凭和证书最高最多的人。

还有比它们更重要的东西，那就是人的核心能力。

由人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心组编的《与人合作能力训练手册》就是这样一本可帮助学习者学习提高掌握计划、执行任务、检查效果、制订计划、改善效果、调整计划、控制局面和达到目标等与人合作能力的书！

本书可作为社会各类职业培训机构，中、高等普通教育和职业院校，以及企事业培训部门开展综合素质培训、职业能力训练和就业能力培训的依据和参考，是开展核心能力培训认证的专用教材。

<<与人合作能力训练手册>>

书籍目录

前言

序一 陈宇 拓展核心能力 创造瑰丽人生

序二 刘来泉 加强职业核心能力培养 努力提高职业教育质量

训练导航

- 一、什么是职业核心能力?
- 二、怎样培训职业核心能力?
- 三、怎样利用本手册培训与人合作能力?
- 四、怎样测评职业核心能力?

· 初级

第一单元 掌握计划

- 第一节 具备合作意愿
 - 第二节 理解合作目标
 - 第三节 建立合作关系
 - 第四节 明确职业角色
- 单元综合练习

第二单元 执行任务

- 第五节 接受工作安排
 - 第六节 遵守合作承诺
 - 第七节 确定先后顺序
 - 第八节 求得相关帮助
- 单元综合练习

第三单元 检查效果

- 第九节 正视自身短处
 - 第十节 沟通工作进度
 - 第十一节 调整合作关系
 - 第十二节 展示合作优势
- 单元综合练习

· 中级

第四单元 制订计划

- 第十三节 挖掘合作资源
 - 第十四节 确定适宜人选
 - 第十五节 明确工作任务
 - 第十六节 商议合作规则
- 单元综合练习

第五单元 完成任务

- 第十七节 控制工作节奏
 - 第十八节 达到相互信赖
 - 第十九节 尊重人的差异
 - 第二十节 应对例外事件
- 单元综合练习

第六单元 改善效果

- 第二十一节 判断合作障碍
- 第二十二节 表达不同意见
- 第二十三节 接受建议批评
- 第二十四节 弥补他人过失

<<与人合作能力训练手册>>

单元综合练习

· 高级

第七单元 调整计划

第二十五节 集中各方意见

第二十六节 协调利益关系

第二十七节 优化资源配置

第二十八节 拓展合作范围

单元综合练习

第八单元 控制局面

第二十九节 解决疑难问题

第三十节 缓和矛盾冲突

第三十一节 激发工作热情

第三十二节 抑制消极因素

单元综合练习

第九单元 达到目标

第三十三节 督察合作过程

第三十四节 评价合作效果

第三十五节 分享合作成果

第三十六节 展示合作前景

单元综合练习

主编后记

<<与人合作能力训练手册>>

章节摘录

版权页：插图：1.职业核心能力的课程设计与培训实施职业核心能力培养，可以采取渗透性的教学方式，即在各专业课程的课堂教学中，重视学生职业核心能力的培养，把职业核心能力的培养渗透在专业的教学过程之中；同时，在第二课堂，在学生的社团活动和社会实践活动中，强化职业核心能力的培养，把它作为隐性的课程，以实现其养成的教育。

实施职业核心能力的培养，也可以采取专题生的培训，即开设职业核心能力的课程，通过必修或选修，集中培训，系统点拨和启发；还可以利用几个周末的时间，或者在就业前集中一段时间专题强化培训，帮助学生全面、系统地提高自己的职业核心能力，以增强就业的适应性和竞争力。

职业核心能力的系列教材是为满足职业院校实施核心能力集中培训的需要而编写的。

在组织教学时，根据教学课时的实际，可以分模块开课，让学生按需选修。

也可以组合模块培训，即在一年级培训“职业方法能力”，包括“自我学习”、“信息处理”、“数字应用”能力等三个模块；二年级培训“职业社会能力”，包括“与人交流”、“与人合作”、“解决问题”能力等三个模块，以达到全面学习和系统提高的目的。

职业核心能力培训课程的教学要体现以下原则：第一，教学目标反映能力本位的主导性。

要强调培训课程以培养完成任务和解决问题的实际能力为目标，整个课程要突出以工作现场为条件，以实际任务驱动，或采取项目贯穿始终的动手能力训练，以能力点为重点，不追求理论和知识的系统与完整。

第二，教学形式的拓展性。

要能在各种工作场景或环境中开展教学。

除专题讲授外，核心能力的培养还应贯穿在各种课程模块之中，贯穿在各种课外活动、生产实习和各种社会实践活动之中。

<<与人合作能力训练手册>>

编辑推荐

《与人合作能力训练手册》职业核心能力培训认证专用。

<<与人合作能力训练手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>