

<<管理学原理>>

图书基本信息

书名：<<管理学原理>>

13位ISBN编号：9787030142337

10位ISBN编号：7030142330

出版时间：2004-8

出版时间：科学出版社

作者：郑文哲主编

页数：300

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理学原理>>

前言

管理学是一门年轻的应用性学科，是一门系统研究管理活动及其基本规律的科学。随着科学技术日新月异的进步和生产社会化程度的不断提高，管理的重要性日益凸现。管理已成为现代社会的三大支柱之一，成为新生产力的重要构成要素，社会对管理人才与管理水平的要求也越来越高。

管理学原理是高等院校经济与管理类专业的专业基础课，是财务管理、人力资源管理、生产作业管理和信息管理等专项管理的“元科学”。

本书旨在通过“管理是什么”与“怎样进行管理”两大基本理论问题的阐述与演绎，使学生全面系统地掌握管理学的基本理论，为后续的各专业管理课程的学习提供坚实的认识论与方法论基础。

本书是根据管理学原理这一课程性质、教学目标与课程特点，由长期从事管理学教学与研究的高校教师编写的。

本书以“什么是管理”和“怎样实现科学有效的管理”两大基本理论问题为主线，突破了一般教材仅仅按管理职能来安排内容体系的传统做法，从总论、职能、原理、方式和学说史等视角与维度来安排全书框架与内容体系。

全书由13章组成。

第1章至第3章为总论部分。

其中第1章阐明管理与管理者的含义，管理学的研究对象、学科性质、学科特点以及学习研究管理学的方法与重要性；第2章从学说史的角度对管理学产生、发展与演变的轨迹进行追踪与描述，理清管理学发展的历史线索，揭示管理学发展的规律、特点、趋势及对现代管理的启示；第3章对现代管理理论丛林中的主要管理学派进行介绍，分析每一学派产生的背景、主要观点，并对每一学派的贡献与不足进行简要的评述。

第4章到第8章为职能部分。

在这部分，我们坚持大多数管理学家认可的法约尔的管理“五职能说”，把信息、决策等归入计划职能，把人员配备列入组织职能，把激励并入领导职能，把沟通划入协调职能，依次对计划、组织、领导、控制和协调各项管理职能的内涵、要求、程序及规则等做了系统阐述，真正回答与解决了“管理是什么”的问题。

第9章到第11章为原理原则部分。

分别对系统原理、人本原理、权变原理及由上述原理派生的8项原则做了全面、系统、深入的阐述。这部分为“怎样管理”提供了基本规律、基本原理与主要原则等方面的理论指导，可以大大减少管理者单凭经验管理而产生的种种失误。

<<管理学原理>>

内容概要

《面向21世纪普通本科经济管理系列规划教材：管理学原理》是高等院校经济与管理类本科专业的基础课通用教材。

《面向21世纪普通本科经济管理系列规划教材：管理学原理》吸收了国内外最新的管理理论和实践成果，用深入浅出的写作方式，全面系统、简明扼要地阐述了管理学的基本理论，从总论、职能、原理、方式和学说史等角度对管理学做了全方位的研究与介绍。

与同类教材相比，《面向21世纪普通本科经济管理系列规划教材：管理学原理》内容与结构新颖，突破了一般教材仅仅按管理职能来安排内容体系的传统做法，拓宽了管理学的研究领域，增强了管理学科作为应用性学科的实践性。

《面向21世纪普通本科经济管理系列规划教材：管理学原理》可作为高等院校经济管理专业本科生教材，也可作为政府与企业经济管理人员的专业培训教材。

<<管理学原理>>

书籍目录

第1章 管理和管理学1.1 管理与管理者1.1.1 管理的定义1.1.2 管理者1.2 管理的职能和性质1.2.1 管理的职能1.2.2 管理的性质1.3 管理学的研究对象和方法1.3.1 管理学的研究对象1.3.2 管理学的特点1.3.3 管理学的学习和研究方法1.3.4 学习管理学的重要意义习题第2章 管理学的形成和发展2.1 早期的管理思想2.1.1 中国古代的管理思想2.1.2 外国早期的管理思想2.2 管理理论的萌芽阶段2.2.1 亚当·斯密的劳动分工与“经济人”思想2.2.2 罗伯特·欧文的人事管理思想2.2.3 查尔斯·巴贝奇的科学管理思想2.3 古典管理理论2.3.1 泰罗的“科学管理理论2.3.2 法约尔的一般管理理论2.3.3 马克斯·韦伯的“理想的行政组织体系理论2.3.4 古典管理理论评析2.4 人际关系学说2.4.1 玛莉·福莱特的小组行为研究2.4.2 雨果·孟斯特伯格的工业心理学2.4.3 乔治·梅奥及其领导的霍桑实验习题第3章 现代管理理论丛林3.1 现代管理理论丛林的主要学派3.1.1 行为科学学派3.1.2 管理科学学派3.1.3 管理过程学派3.1.4 经验学派3.1.5 社会协作系统学派3.1.6 决策理论学派3.1.7 系统理论学派3.1.8 经理角色学派3.1.9 权变理论学派3.1.10 企业文化学派3.1.11 企业战略管理理论3.2 现代管理的主要特点3.3 现代管理理论的最新思潮3.3.1 知识管理3.3.2 学习型组织3.3.3 企业再造3.3.4 虚拟组织3.3.5 商业生态系统理论3.3.6 企业整体策略理论3.3.7 模糊经营理论习题第4章 计划4.1 计划概述4.1.1 计划的概念4.1.2 计划的性质4.1.3 计划的作用4.2 计划的类型4.2.1 按计划的重要性划分4.2.2 按计划的时期界限划分4.2.3 按计划内容的明确性划分4.2.4 按计划由抽象到具体的层次划分4.3 计划的程序4.3.1 认识机会4.3.2 确定目标4.3.3 确定前提条件4.3.4 拟定可供选择的可行方案4.3.5 评价可供选择的方案4.3.6 选择方案4.3.7 制定派生计划4.3.8 编制预算4.4 计划的编制方法4.4.1 滚动计划法4.4.2 网络计划技术4.5 决策4.5.1 决策的概念4.5.2 决策的程序4.5.3 决策的标准4.5.4 决策的类型4.5.5 决策的方法习题第5章 组织5.1 组织的概念与功能5.1.1 组织的含义5.1.2 组织的类型5.1.3 组织的功能5.2 组织结构设计5.2.1 组织结构设计的内容5.2.2 组织结构设计的原则5.3 组织结构的基本形式5.3.1 直线制5.3.2 职能制5.3.3 直线职能制5.3.4 事业部制5.3.5 矩阵制5.3.6 委员会管理5.4 人员配备5.4.1 人员配备的含义及重要性5.4.2 人员配备的原则5.4.3 人员招聘5.4.4 人员培训5.4.5 人员考评习题第6章 领导6.1 领导概述6.1.1 领导及领导者的含义6.1.2 领导者的类型6.1.3 领导的功能6.1.4 领导体制6.2 领导理论6.2.1 领导特质理论6.2.2 领导方式理论6.2.3 权变领导理论6.2.4 领导新理论6.3 激励6.3.1 激励的概念6.3.2 激励的作用6.3.3 激励基本理论6.3.4 激励的方法习题第7章 控制7.1 控制概述7.2 控制过程7.3 控制的方法7.4 建立有效的控制系统习题第8章 协调8.1 协调概述8.2 协调的内容与方法8.3 沟通与冲突管理8.4 团队建设8.5 人际关系习题第9章 系统原理9.1 系统论和系统原理9.2 整分合原则9.3 相对封闭原则9.4 反馈原则习题第10章 人本管理10.1 人本原理概述10.2 能级原则10.3 动力原则10.4 行为原则习题第11章 权变理论11.1 权变原理概述11.2 弹性原则11.3 创新原则习题第12章 管理方式12.1 管理的基本方式12.2 目标管理方式12.3 人性假设及其相对应的管理方式习题第13章 组织文化13.1 组织文化的概念、基本特征和意义13.2 组织文化的结构13.3 组织文化的功能13.4 组织文化建设习题主要参考文献

章节摘录

按照赫茨伯格的观点，“满意因素”与“不满因素”都反映了人们在工作中的需求，都是质量越高（或数量愈多）越好。

但“不满因素”与环境条件相关，作用是预防出现不满，所以被称为“保健因素”，而“满意因素”可以激发起人们在工作中努力进取、作出成绩的干劲，所以被称为“激励因素”。

故这一理论就称为“双因素理论”。

基于调查结果，赫茨伯格还作了进一步的分析，认为导致工作满意和不满意的两类因素是彼此独立、各不相同的。

但这两种感受不是相互对立的：工作满意感的对立面不是工作不满意感，而是没有工作满意感；同样，工作不满意感的对立面不是工作满意感，而是没有工作不满意感。

可见，在满意与不满意之间存在着双重的连续体。

所以，赫茨伯格提出，保健因素只能消除工作中的不满意因素，只能安抚员工，而不能激励员工。

要真正激励员工努力工作，必须注重激励员工，只有这些因素才能增加员工的工作满意感。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>