第一图书网, tushu007.com

<<企业财务会计>>

图书基本信息

书名：<<企业财务会计>>

13位ISBN编号：9787030159861

10位ISBN编号：7030159861

出版时间：2005-08-01

出版时间：科学出版社

作者：李秀莲

页数：398

字数：504000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

前言

教材要与时代同步，要紧密联系本学科领域的知识前沿。
2006年2月，我国财政部颁布了新会计准则体系，该体系的建立，顺应了会计国际化的需求，也对会计理论、会计实务，及会计教育产生了重要影响。
为了更好地满足会计教学需求，我们修订了本书，本次修订坚持了以下原则：　　（1）规范性原则。
在遵循原教材体系的基础上，本书依据新《企业会计准则》及相关法律、法规的规定，不仅系统地论述了财务会计的理论知识体系，而且以六大会计要素为主线，全面地阐述了财务会计的实务操作过程。
（2）科学性原则。
注重运用先进的科学观点和最新的行业规范来反映学科发展前沿和会计改革成果。
为了把教学实践及会计实务的有效成果体现到教材中来，以适应本科教学的需求，每章前有一段导言简要说明该章的核心内容和意义，启发学习者对该章内容的总体把握。
（3）实用性原则。
本书注重理论和实践密切相结合，有突出的实用性，不仅可作为“财务会计”课程的教材，还可以作为在岗会计人员的岗位培训以及自学用教材。
为了做到理论与实践并重，书中举例力求贴近实际，并在每章后附有思考与练习，便于学生自学和练习。
（4）突出重点原则。
本书以完整、系统的具体会计业务为基础，突出重点和难点，在对财务会计传统内容进行系统讲解的基础上，融入我国相关具体会计准则的主要内容，学习者可根据需要进行选择。
本书由李秀莲和何玉萍任主编，焦东瑞和韩伟爱任副主编，全书由李秀莲教授和焦东瑞副教授负责统纂、修改和定稿。
本书修订稿由下列人员执笔：李秀莲编写第一、四、十三、十五、十六章；焦东瑞编写第三、五、六、八、九、十章；何玉萍编写第二、七章；韩伟爱编写第三、十、十四章；高强编写第十一、十二章。
财务会计作为财会专业的专业课程，其内容丰富而且有相当难度。
作者采用循序渐进的方法阐述财务会计的理论与实务，全书结构合理、条理清楚、内容全面、重点突出、通俗易懂。
由于作者水平有限，加之编写时间仓促，本书不足之处在所难免。
恳请读者提出批评和建议，我们会不断完善书中的内容来满足读者的需要。

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本书的编写以相关法规及《企业会计准则》和《企业会计制度》为依据，充分注重了理论与实务相结合，不仅系统地论述了财务会计的知识体系，而且结合我国最新的会计规范，对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等六大会计要素的确认、计量、记录和报告进行了全面的阐述。
具体内容包括：财务会计基本理论的阐述；货币资金、债权债务、流动资产、固定资、无形资产、所有者权益的确认与计量；财务会计报告编制的理论与方法以及相关具体会计准则。
每章后附有思考与练习。
本书不仅可以作为计及相关专业本科的教材，也可以作为会计专业相关企业人员的自学参考书。

第一图书网, tushu007.com

<<企业财务会计>>

书籍目录

第一章 财务会计基本理论 第一节 财务会计概述 一、财务会计的概念与特征 二、财务会计的目标 三、财务会计的职能 四、会计法规 第二节 财务会计的基本假设与原则 一、会计基本假设 二、会计基本原则 第三节 财务会计的要素 一、会计的对象 二、资产负债表要素 三、利润表要素 四、会计要素之间的关系 五、企业会计科目 第四节 财务会计的确认、计量、记录和报告 一、会计确认 二、会计计量 三、会计记录 四、会计报告第二章 货币资金 第一节 库存现金 一、库存现金的管理 二、现金的核算 第二节 银行存款 一、银行存款管理制度 二、银行结算方式的种类 三、银行存款的核算 第三节 其他货币资金 一、其他货币资金的内容 二、共他货币资金的核算 第四节 货币资金的内部控制 一、货币资金管理控制的原则 二、货币资金内部控制的规定 思考与练习第三章 应收及预付款项 第一节 应收票据 一、应收票据的概念与分类 二、不带息应收票据的会计处理 三、带息应收票据的会计处理 四、应收票据的贴现 第二节 应收账款 一、应收账款的确认与计价 二、应收账款的核算 第三节 预付账款和其他应收账款 一、预付账款、 二、其他应收款 第四节 坏账损失 一、坏账损失的确认 二、坏账损失的核算第四章 存货 第一节 存货的确认 一、存货的范围 二、存货的分类 三、存货发出的计价 第二节 存货的计价 一、存货取得的计价 二、存货发出的计价 第三节 存货的核算 一、外购原材料的核算 二、委托加工材料的核算 三、低值易耗品的核算 四、包装物的核算 五、库存商品的核算 ……第五章 投资第六章 固定资产第七章 无形资产和其他的资产第八章 非货币性交易 第九章 流动负债第十章 长期负债第十一章 债务重组第十二章 收入和费用第十三章 利润第十四章 所有者权益第十五章 财务会计报告第十六章 会计调整参考文献

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

可见，在先进先出法下，1月份发出甲材料的成本为5 300元，期末结存成本为2 600元。

甲材料的发出成本可能有以下几种情况：　1）发出材料如果直接销售或被管理部门领用，其成本影响本期损益的计算，列入本期利润表。

2）发出材料如果被生产领用，其生产的产品本期完工并销售时，发出成本也会影响本期损益的计算；列入本期利润表。

3）发出材料如果被生产领用，其生产的产品本期尚未完工或尚未销售时，发出成本仍然是存货，列入期末资产负债表。

甲材料的期末结存成本直接计入期末存货成本，列入期末资产负债表。

先进先出法适用于永续盘存制下运用。

其优点是：①期末存货成本比较接近现行的市场价值，因此资产负债表可以较为真实地反映财务状况；②企业不能随意挑选存货计价以调节当期利润。

缺点是：①对发出的材料要逐笔进行计价并登记明细账的发出与结存，核算手续比较繁琐。

②当物价上涨时，会高估企业当期利润和库存存货的价值，反之会低估存货价值和当期利润。

……

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com