

<<1+1容易学SharePoint Des>>

图书基本信息

书名：<<1+1容易学SharePoint Designer 2007>>

13位ISBN编号：9787030204806

10位ISBN编号：7030204808

出版时间：2007-11

出版时间：科学

作者：本社

页数：284

字数：450000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<1+1容易学SharePoint Des>>

内容概要

本书是“1+1容易学”系列丛书的一本，倡导快乐的学习过程，通过双栏式的排版方法，将缤纷图例与文字叙述一一对应起来，不仅方便阅读，更能激发大脑想象力，让读者迅速掌握要点。

全书从认识网络和网站入手，开始介绍网页制作的基本流程与方法，通过实际建立示范网站，全面讲述了网站DIY的过程；通过讲解如何应用表格、CSS、图层、超链接与框架以及如何加入特效、使用SharePoint Designer组件、如何管理与发布网站，帮助您充分利用SharePoint 2007提供的便利，迅速使用SharePoint 2007创建自己的个性化网站。

本书内容丰富，结构清晰，具有很强的实用性和可操作性，适合作为网页设计者和电脑初学者学习网站制作的自学读物，同时也可作为培训教材使用。

书籍目录

第1章 认识因特网	1-1 网络的真实世界	1-2 网络的实际功能	1-3 上网需要的设备	1-4 建立正确的上网观念	1-5 如何使用网络搜索	1-6 网页与印刷品的差异
第2章 认识网站与网页	2-1 网站的功能分类	2-2 优秀网站的必备条件	2-3 网页的版面类型	2-4 网页的设计原则	2-5 分辨率对版面的影响	
第3章 网页制作的流程与方法	3-1 制作流程	3-2 网站域名	3-3 网站建立准备	3-4 图像制作	3-5 制作检查清单	
第4章 认识SharePoint Designer	4-1 友善的操作界面	4-2 使用菜单栏	4-3 使用工具栏	4-4 实用的任务窗格	4-5 不可不知的在线帮助	4-6 打开/关闭文件
第5章 规划网站结构	5-1 确定网站的主题	5-2 网站的规划	5-3 开始建立新网站	5-4 建立网站结构		
第6章 白手起家——建立网站DIY	6-1 版面布局	6-2 建立与编辑导航栏	6-3 编辑文字	6-4 在网页中插入图片	6-5 使用剪贴画	
第7章 表格与CSS样式	7-1 认识表格	7-2 新建常规表格	7-3 在单元格中输入资料	7-4 表格的属性设置	7-5 使用CSS样式表	
第8章 层的运用	8-1 层的定义	8-2 认识层任务窗格	8-3 在层中放入文字	8-4 在层中插入图片		
第9章 网页主持人——超链接	9-1 文字的超链接	9-2 图片的超链接	9-3 超链接的修改与维护			
第10章 拆分画面——框架的运用	10-1 如何建立框架网页	10-2 编辑框架网页	10-3 设置目标框架	10-4 嵌入式框架与Web Browser		
第11章 加入特殊效果	11-1 网页的行为	11-2 图片的高级应用	11-3 在网页中加入声音	11-4 加入动态显示内容	11-5 加入动画	
第12章 使用SharePoint Designer组件	12-1 使用计数器	12-2 使用搜索表单	12-3 网页相同内容的处理	12-4 动态Web模板	12-5 制作图片库	
第13章 网站管理与发布	13-1 查找与替换网页文字内容	13-2 发布网站	13-3 掌握网站情况			
第14章 SharePoint Server简介	14-1 系统的基本需求	14-2 建立文件库				

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>