

<<普通话口语教程>>

图书基本信息

书名：<<普通话口语教程>>

13位ISBN编号：9787030308399

10位ISBN编号：7030308395

出版时间：2011-6

出版时间：科学出版社

作者：肖兰英

页数：324

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<普通话口语教程>>

### 内容概要

本书是高等教育“十二五”规划教材，是根据《中华人民共和国国家语言文字法》和国家语言文字工作委员会最新公布的“普通话水平测试大纲”编写而成。

《普通话口语教程(第2版

)》分上、下两编，上编是普通话基础，主要讲语音与语汇、语法的规范化；下编是普通话应用，是上编的提高与升华。

《普通话口语教程(第2版)》的特点是注重“新”、“活”、“实用”，结构完整，内容新颖，材料丰富，采用了大量鲜活的案例，突出体现了实训与实用精神。

本书可作为本科、专科普通话培训教材，也适合具有中等文化程度需要掌握普通话的广大读者自学，同时也是幼儿园、中小学教师教学及纠正方言的重要参考书。

## <<普通话口语教程>>

### 书籍目录

第二版前言

第一版前言

绪论

上编 普通话基础

第一章 普通话语音的基本常识与发声技能

第一节 普通话语音的基本常识

第二节 发声的方法与技能

第二章 普通话的声母、韵母、声调

第一节 声母

第二节 韵母

第三节 声调

第三章 普通话的音节与音变

第一节 音节

第二节 语流音变

第四章 普通话词语的规范化运用

第一节 词与词汇概说

第二节 词语的规范化

第三节 方言词语规范化实例辨正

第五章 普通话语法的规范化运用

第一节 语法概说

第二节 语法的规范化

第三节 语法实例辨析

下编 普通话应用

第六章 普通话的一般应用与训练

第一节 朗读技能训练

第二节 说话技能训练

第七章 教师职业普通话的要求和基本技能训练

第一节 教师职业普通话的总体要求

第二节 教师普通话基本技能训练

第八章 教学类普通话用语的训练与应用

第一节 教学类普通话用语的特点及要求

第二节 常用教学类普通话用语的训练与应用

第九章 教育类普通话用语的训练与应用

第一节 教育类普通话用语的特点及要求

第二节 常用教育类普通话用语的训练与应用

第十章 教师其他工作用语的训练与应用

第一节 教师其他工作用语的特点及要求

第二节 教师其他工作用语的训练与应用

第十一章 普通话水平测试

第一节 普通话水平测试概述

第二节 普通话水平测试的准备与应对

附录一 普通话水平测试用话题

附录二 普通话水平测试用朗读作品

附录三 样卷(人工拟卷)

附录四 普通话异读词审音表

附录五 国际音标简表  
主要参考文献

<<普通话口语教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>