

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787030310552

10位ISBN编号：7030310551

出版时间：2011-6

出版时间：科学出版社

作者：冷淑君 编

页数：325

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础>>

内容概要

《高职高专教育“十二五”规划教材：计算机应用基础（项目式教程）》是专门针对高职高专院校计算机公共基础课编写的教材，主要内容包括：计算机基础知识概述、Windows XP的使用和系统设置，文字处理软件Word 2003、电子表格处理软件Excel 2003和演示文稿制作软件PowerPoint 2003的基本应用和高级操作，计算机网络基础知识及Internet应用，常用工具软件的使用。

本书结构层次清晰、通俗易懂、实用性强。采用“任务驱动”的方式编写，以实践技能为核心，注重全面提高学生的实践技能和实践素养。书中的许多案例或是由企事业单位实际工作中的具体案例改编，或是教学实践中的一些技巧性案例。

《高职高专教育“十二五”规划教材：计算机应用基础（项目式教程）》可作为高职高专院校计算机公共基础课的教材，也可作为成人教育、计算机等级考试以及各类计算机培训班的培训教材和自学参考书。

<<计算机应用基础>>

书籍目录

项目一 计算机基础知识概述

1.1 计算机的发展与应用

1.1.1 计算机的发展

1.1.2 计算机的特点及分类

1.1.3 计算机的应用领域及发展趋势

1.2 计算机系统的基本组成

1.2.1 计算机硬件系统

1.2.2 计算机软件系统

1.2.3 微型计算机系统的基本组成

1.3 衡量计算机性能的主要指标

1.4 项目小结

1.5 习题

1.5.1 理论练习

1.5.2 上机操作

项目二 Windows XP的基本操作

2.1 文件管理案例分析

2.1.1 任务的提出

2.1.2 解决方案

2.1.3 相关知识点

2.2 实现方法

2.2.1 浏览计算机的资源

2.2.2 创建文件和文件夹

2.2.3 选取文件和文件夹

2.2.4 重命名文件和文件夹

2.2.5 复制、移动、删除文件和文件夹

2.2.6 搜索文件和文件夹

2.2.7 加密文件和文件夹

2.2.8 快捷方式和剪贴板

2.2.9 磁盘管理

2.3 项目小结

2.4 习题

2.4.1 理论练习

2.4.2 上机操作

项目三 Windows XP操作系统的设置与管理

3.1 系统设置与管理案例分析

3.1.1 任务的提出

3.1.2 解决方案

3.1.3 相关知识点

3.2 实现方法

3.2.1 设置任务栏和(开始)菜单

3.2.2 设置显示属性

3.2.3 设置日期/时间

3.2.4 设置键盘和鼠标

3.2.5 创建用户账户

3.2.6 更改计算机名称

<<计算机应用基础>>

3.2.7 添加 / 删除程序

3.2.8 安装打印机

3.2.9 添加Windows组件

3.2.10 输入法的安装和设置

3.2.11 多媒体功能的应用

3.2.12 附件的应用

3.3 项目小结

3.4 习题

上机操作

项目四 制作求职简历

4.1 制作求职简历案例分析

4.1.1 任务的提出

4.1.2 解决方案

4.1.3 相关知识点

4.2 实现方法

4.2.1 制作“自荐书”

4.2.2 制作“个人简历”表格

4.2.3 美化简历的封面

4.2.4 设置页面边框

.....

项目五 制作宣传单

项目六 制作毕业论文

项目七 快速批量打印信封

项目八 制作智能型通讯录

项目九 学生成绩统计与分析

项目十 销售记录管理与分析

项目十一 员工工资管理

项目十二 制作毕业论文答辩报告

项目十三 Internet应用

项目十四 常用工具软件的使用

附录

主要参考文献

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>