

<<外贸制单>>

图书基本信息

书名：<<外贸制单>>

13位ISBN编号：9787030336569

10位ISBN编号：7030336569

出版时间：2012-3

出版时间：科学出版社

作者：麻伟亮 编

页数：203

字数：302000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;外贸制单&gt;&gt;

## 内容概要

《高等职业教育“十二五”规划教材：外贸制单》遵照国际贸易业务的流程，重点介绍了信用证项下各种外贸单据的内容、作用及填制。

全书共设置11个项目，具体包括国际商务单证概述、信用证的审核与修改、商业发票和装箱单的制作、托运单据制作、出境货物报检单制作、原产地证明书制作、报关单证的制作和办理、保险单据的填制和办理、附属单据及核销退税单据的制作、汇票制作和单据审核及归档操作等。

《高等职业教育“十二五”规划教材：外贸制单》着眼外贸业务实际，每个项目都设置有知识目标、技能目标、训练路径、教学建议、重点概括、习题与训练等，各任务下又包括先行案例、知识储备等栏目。

《高等职业教育“十二五”规划教材：外贸制单》既可作为大中专院校国际经济与贸易、国际商务、商务英语、市场营销及涉外文秘等相关专业的教材，也可供外贸行业单证岗位、国际商务从业人员和国际物流从业人员自学或培训使用。

## &lt;&lt;外贸制单&gt;&gt;

## 书籍目录

## 项目1 国际商务单证概述

## 学习任务1.1 国际商务单证员的岗位要求

## 1.1.1 国际商务单证员的岗位要求

## 1.1.2 国际商务单证员的素质要求

## 学习任务1.2 国际商务单证员的工作任务

## 1.2.1 外贸单证工作的基本环节

## 1.2.2 外贸单证工作的内容

## 学习任务1.3 国际商务单证的种类

## 1.3.1 商务单证的概念

## 1.3.2 商务单证的种类

## 重点概括

## 习题与训练

## 项目2 信用证的审核与修改

## 学习任务2.1 信用证概述

## 2.1.1 信用证的定义

## 2.1.2 信用证的种类

## 2.1.3 信用证的内容

## 学习任务2.2 审证与改证

## 2.2.1 信用证的审核

## 2.2.2 信用证的修改

## 重点概括

## 习题与训练

## 项目3 商业发票和装箱单的制作

## 学习任务3.1 商业发票

## 3.1.1 商业发票的作用

## 3.1.2 商业发票的缮制

## 3.1.3 海关发票及其缮制

## 学习任务3.2 装箱单据

## 3.2.1 装箱单

## 3.2.2 装箱单的缮制

## 重点概括

## 习题与训练

## 项目4 托运单据制作

## 学习任务4.1 出口货物托运单

## 4.1.1 托运单的含义及作用

## 4.1.2 海运货物出口货运单证的流转程序

## 4.1.3 海运出口托运单的缮制

## 学习任务4.2 海运提单

## 4.2.1 海运提单的含义和作用

## 4.2.2 海运提单的主要内容及种类

## 4.2.3 信用证中有关提单条款举例

## 4.2.4 海运提单各个栏目的填写方法

## 重点概括

## 习题与训练

## 项目5 出境货物报检单制作

## <<外贸制单>>

### 学习任务5.1 检验证书概述

#### 5.1.1 检验证书的种类

#### 5.1.2 检验证书的作用

#### 5.1.3 装运前检验证书以及操作流程

### 学习任务5.2 报检单证

#### 5.2.1 报检单证的法律效用

#### 5.2.2 报检单证的种类及使用范围

### 学习任务5.3 检验检疫证书的填制

#### 5.3.1 出境货物报检的变更与撤销

#### 5.3.2 出境货物的预检

#### 5.3.3 报检单的填制

### 重点概括

### 习题与训练

## 项目6 原产地证明书制作

### 学习任务6.1 原产地证明书的作用

#### 6.1.1 原产地证明书的的概念和作用

#### 6.1.2 原产地证明书的类型

### 学习任务6.2 一般原产地证明书制作

#### 6.2.1 办理原产地证书的基本程序

#### 6.2.2 一般原产地证明书的主要内容和制作方法

### 学习任务6.3 普惠制原产地证明书的制作

#### 6.3.1 普惠制产地证书的管理

#### 6.3.2 普惠制产地证书的内容和制作

### 重点概括

### 习题与训练

## 项目7 报关单证的制作和办理

### 学习任务7.1 报关概述

#### 7.1.1 报关的含义及期限

#### 7.1.2 报关企业

#### 7.1.3 报关员

### 学习任务7.2 报关流程

#### 7.2.1 进出口货物报关流程

#### 7.2.2 通关作业新模式

#### 7.2.3 新的通关作业流程

#### 7.2.4 121岸电子执法系统

### 学习任务7.3 报关单的制作

#### 7.3.1 进出口货物报关单

#### 7.3.2 进出口货物报关单填制

### 重点概括

### 习题与训练

## 项目8 保险单据的填制和办理

### 学习任务8.1 保险单的作用和险别

#### 8.1.1 保险单的含义及作用

#### 8.1.2 保险单据的种类

#### 8.1.3 海上保险的险别

### 学习任务8.2 保险单的填制

### 重点概括

## <<外贸制单>>

### 习题与训练

#### 项目9 附属单据及核销退税单据的制作

##### 学习任务9.1 附属单据

###### 9.1.1 装船通知

###### 9.1 : 2受益人证明书

##### 学习任务9.2 出口收汇核销单

###### 9.2.1 什么是"出口收汇核销管理

###### 9.2.2 出口核销程序是怎样的

##### 学习任务9.3 出口退税单据

###### 9.3.1 出口退税登记的一般程序

###### 9.3.2 '出口退税附送材料

### 重点概括

### 习题与训练

#### 项目10 汇票制作

##### 学习任务10.1 贷款的结算

###### 10.1.1 信用证结算方式

###### 10.1.2 托收结算方式

###### 10.1.3 汇款结算方式

##### 学习任务10.2 汇票的类型、适用

###### 10.2.1 汇票及其当事人

###### 10.2.2 汇票的种类

##### 学习任务10.3 汇票的填制

###### 10.3.1 托收项下汇票的填写

###### 10.3.2 信用证项下汇票的填写

###### 10.3.3 在填制汇票时应注意的项目

### 重点概括

### 习题与训练

#### 项目11 单据审核及归档操作

##### 学习任务11.1 单据的审核

###### 11.1.1 单据审核的原则

###### 11.1.2 单据审核的依据

###### 11.1.3 单据审核的要点

##### 学习任务11.2 单据的归档

###### 11.2.1 单据管理的意义

###### 11.2.2 单据管理的要求

### 重点概括

### 习题与训练

#### 附录a 各种空白外贸单证样例

#### 附录bucp600中文版

### 参考文献

<<外贸制单>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>