

图书基本信息

书名：<<Windows 7操作系统完全学习手册>>

13位ISBN编号：9787030342645

10位ISBN编号：703034264X

出版时间：2012-7

出版时间：科学出版社

作者：辛宇，王崇秀 著

页数：459

字数：717000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

全书共分19章，分别介绍了Windows 7快速体验，Windows 7轻松上手，在Windows7中输入文字，管理文件和文件夹，打造个性化的Windows 7，多媒体和娱乐，畅游Internet，丰富多彩的网络生活，家庭数码生活馆，Windows 7软硬件管理，输入、输出设备的使用，Windows 7的防毒反黑，使用Windows 7常用工具，安装Windows 7及使用帮助和支持，优化磁盘，系统的维护和管理，配置与使用Windows 7网络，组建无线局域网，组建家庭局域网等内容。书后附录中还介绍了注册表和BIOS设置，计算机常见故障的诊断与排除等知识，方便读者随时查看。

书籍目录

Office办公应用 含5堂课程
Windows 7的安装和设置 含2堂课程
Windows Live Mail 含1堂课程
Windows Live照片库 含1堂课程
安装、设置和MSN的使用 含2堂课程
触摸的全方位应用 含1堂课程
磁盘管理 含3堂课程
电脑外设的全方位应用 含4堂课程
活用工具和游戏 含10堂课程
局域网和浏览器的应用 含3堂课程
拒绝病毒和木马程序的危害 含3堂课程
聊天软件大集锦 含4堂课程
屏幕和窗口设置 含8堂课程
软件的安装和管理 含2堂课程
输入法和字体的完美结合 含4堂课程
网络基础和上网方式介绍 含1堂课程
文件系统与文件管理 含9堂课程
系统维护与管理 含1堂课程
影音管理与家庭相册 含2堂课程
用户设置完整解析 含6堂课程
赠送《黑客攻防实战入门与提高》视频

章节摘录

版权页：插图：Foxmail附带了增强型远程管理，可以直接查看服务器上邮件的内容，也可以在服务器上直接删除邮件；邮件过滤器、黑名单及白名单等组合使用，能有效对付垃圾邮件；Foxmail能自动检测破坏性邮件，增强系统安全性；另外，Foxmail还支持特快专递、语音邮件、匿名发送及群组发送等功能。

Foxmail全面支持HTML邮件、邮件模板、邮件签名以及备份和管理电子邮件；特有的破乱码技术可以轻松对付各种乱码邮件；内建了邮件压缩存储，能占用更少的硬盘空间；编辑邮件时能自动存盘；拖曳附件到预览窗口即可直接预览；自动删除垃圾邮件和废件箱。

此外，Foxmail还集成了许多特色功能。

比如添加账号时自动检索POP3 / SMTP服务器，可以自定义动态滚动新闻，可以删除附件以减少硬盘存储量，能够编辑接收到的邮件，支持显示发件人地址及插入邮件表情，等等。

8.2.2 使用Foxmail收发邮件 成功创建邮箱账户是打开Foxmail的前提条件，然后即可使用Foxmail收发邮件，下面详细介绍操作方法。

1.收取邮件 只要选中某个邮箱账户，然后单击工具栏上的【收取】按钮即可收取邮件，如图8—21所示，接收过程中会显示进度条和邮件信息提示。

邮件收取后双击邮件标题，将弹出单独的邮件阅读窗口来显示邮件。

单击邮件列表框中的一封邮件，邮件内容也可以显示在邮件预览框中，拖动两个框之间的边界，可以调整框体显示的大小。

对于邮件预览框显示位置的布局，可以通过主界面最底部状态栏里的4个布局图标来调整。

2.邮件的撰写和发送 单击工具栏上的【撰写】按钮，如图8—22所示，打开写邮件窗口，即可以撰写要发送的邮件。

邮件撰写窗口如图8—23所示。

在【收件人】文本框中填写邮件接收人的E—mail地址。

如果需要把邮件同时发给多个收件人，可以用英文分号分隔多个E—mail地址。

在【抄送】文本框中填写其他联系人的E—mail地址，邮件将抄送给这些联系人，也可以不填写。

在【主题】文本框中填写邮件的主题。

邮件主题可以让收信人了解邮件的大致内容，也可以方便收信人管理邮件，也可以不填写。

写好邮件后，单击工具栏中的【发送】按钮，或单击【特快专递】按钮，即可发送邮件。

编辑推荐

《Windows 7操作系统完全学习手册》适合各个层次的Windows7用户参考，既可作为初学者的入门指南，又可以作为中高级用户的参考用书，还可作为各类计算机培训班、大中专院校相关专业的教材。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>