

<<计算机基础案例教程>>

图书基本信息

书名：<<计算机基础案例教程>>

13位ISBN编号：9787030351036

10位ISBN编号：7030351037

出版时间：2012-8

出版时间：科学出版社

作者：陈平 主编

页数：312

字数：462000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<计算机基础案例教程>>

### 内容概要

作者从自身教学实践出发，采用项目式教学的方式来编写本书。本书内容丰富，知识面广且新颖，项目的组织遵循由浅入深、循序渐进、可操作性强的原则，并注意项目的趣味性、实用性、可行性和完整性，图文并茂、结构完整、讲解清晰、易学易懂。全书内容包括计算机基础知识、Windows XP的使用、Word 2003文字处理软件、Excel 2003电子表格处理软件和PowerPoint 2003演示文稿制作软件、计算机网络以及计算机系统维护与管理。

本书既可作为应用型、技能型人才培养的各类教育“计算机基础”课程的教学用书，也可作为计算机自学者的参考书。

## <<计算机基础案例教程>>

### 书籍目录

#### 第1章 计算机基础知识

##### 1.1 计算机的发展应用

###### 1.1.1 计算机的发展史

###### 1.1.2 计算机的特点

###### 1.1.3 计算机的应用

###### 1.1.4 计算机的发展趋势

##### 1.2 计算机系统的组成

###### 1.2.1 计算机硬件系统

###### 1.2.2 微型计算机主板

###### 1.2.3 计算机软件系统

##### 1.3 文字录入

###### 1.3.1 键盘布局

###### 1.3.2 打字指法

###### 1.3.3 打字姿势

###### 1.3.4 打字训练

###### 1.3.5 五笔输入法

##### 1.4 数制与字符编码

###### 1.4.1 常用数制

###### 1.4.2 不同数制间的转换

###### 1.4.3 二进制数的算术运算

###### 1.4.4 字符的编码

##### 习题

#### 第2章 Windows XP的使用

##### 2.1 Windows XP操作系统的基本操作

##### 2.2 文件管理

##### 2.3 系统设置与管理

##### 习题

#### 第3章 Word 2003文字处理软件

##### 3.1 格式化文档

##### 3.2 艺术设计

##### 3.3 制作学习报

.....

#### 第4章 Excel2003电子表格处理软件

#### 第5章 PowerPoint2003演示文稿制作软件

#### 第6章 计算机基础

#### 第7章 计算机系统维护与管理

#### 参考文献

<<计算机基础案例教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>