

<<实用业务英语>>

图书基本信息

书名：<<实用业务英语>>

13位ISBN编号：9787040084986

10位ISBN编号：7040084988

出版时间：2000-7

出版时间：高等教育出版社

作者：教育部《实用业务英语》教材编写组 编

页数：267

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<实用业务英语>>

### 内容概要

《实用业务英语》是围绕学生毕业后可能从事的涉外经济和技术交流等方面的内容而修订编写的。

全书共分10个单元，每单元包括三部分：（1）实用阅读，旨在培养学生阅读和翻译科技、经贸、管理等有关英语篇章的能力；（2）应用写作，旨在培养学生阅读、翻译和模拟写作在涉外业务中实际使用英语资料的能力；（3）交际会话，培养学生就涉外业务进行简单英语会话的能力。

《实用业务英语》既可作《实用英语》系列教材的第四册，又可供高等院校文理工各专业学生及电大、成人等广大社会读者提高英语应用能力使用。

## <<实用业务英语>>

### 编辑推荐

《实用英语》系列教材——专科层次通用英语教材权威性：本套教材由教育部规划并推荐使用。

编者与审者均是国内知名专家 教授及多年从事英语教学的优秀教师。

先进性：本套教材积极吸收了国内外最新外语教学研究成果及教材编写理论， 创造了专科层次英语教学的崭新体系。

实用性：本套教材体现了提高学生语言应用能力的宗旨，《实用业务英语》更 密切结合了学生毕业后实际工作的需要。

通用性：本套教材在选材和练习设计上，注意了文、理、工各科知识的相互 渗透，兼顾了各专业的需要。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>