

图书基本信息

书名：<<畅通英语基础教程。
1>>

13位ISBN编号：9787040161489

10位ISBN编号：7040161486

出版时间：2006-1

出版时间：高等教育出版社

作者：(英)米切尔

页数：146

字数：350000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

为了深入贯彻《中共中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》，进一步落实教育部等7部门《关于进一步加强职业教育工作的若干意见》，全面实施2003-2007年教育振兴行动计划》，推动职教教材多样化发展，教育部制定了《2004-2007年职业教育教材开发编写计划》。计划内的教材出版后将向全国职业学校推荐选用。

《畅通英语》系列教材是上述教材开发编写计划中的一种，是在英国MM出版公司2003年出版的Channel your English的基础上改编而成的。

本套教材既保留了原版教材新颖的教学设计模式和先进的教学理念，又结合国内高职高专英语教学的实际，增编了适量的辅教辅学内容和练习。

本套教材可供五年制和三年制高职高专学生使用。

《畅通英语》以真实的交际型语言活动为基础，按照语言表达的难易程度分级编写，注重语言应用能力培养。

从初级到中高级的英语学习全过程都有效地整合了听、说、读、写、译5种语言技能训练。

该书布局系统全面、科学合理，将功能、语法、词汇、语音和跨文化交际技能尽收其中，利于教师按照语言学习和应用的规律有效地安排教学内容与进度，既提高学习者兴趣，又锻炼学习者能力，使所学内容与涉外交流、人际交往的真实话题和场景紧密结合，反复强化，达到学、练、用合一的理想效果。

本套教材的特点主要体现在如下几个方面：教材内容贴近日常生活，真实生动、丰富有趣。

学习者在生动的多元文化环境中，学习语言，掌握技能。

教材中阅读文章题材广泛，如不同国家的节日介绍、中国属相介绍、心理测试、神秘的UFO等；其次，题材大多是学习者感兴趣的话题，如学习工作、休闲娱乐、求职指导、服饰打扮、饮食喜好、旅游探险、真诚友谊等。

教材话题内容全面，覆盖诸多领域，如科技、网络、文化、社会、人物、经济、文摘、广告、说明等，使学习者在不同场合能够充分感知语言环境，掌握语言技能，加以强化操练，便可表达自如。

体现语言的人际、意念、语篇三大功能，实用性强。

各单元的对话体现许多常用人际交往表达和意念功能，如介绍与陈述、赞同与反对、问题与解决方案、给予与获取、需求与允诺、推理与预测等。

阅读与写文体多样实用，上要了解应用文体，如广告、人物、景点、论文、信件等。

另外，以话题为中心归纳、学习、使用和积累词汇，也是本色的一大特色。

注重综合能力的培养。

教材采用基于话题任务的交际教学法，突出强调涉外交流活动中必需的英语交际会话能力培养。

使学生能以话题和情景为基础，灵活运用英语完成交际任务；强调学以致用，真正将语言学习与使用结合起来，能听会说，读写并重，达到“学好，用好，自然会考好”的目的。

教学体系完备，教学资源十分丰富。

本套教材由学生用书、教师用书、学生练习册、录音带、多媒体光盘等组成，形成完备、集成、个性化、立体化的英语教学资源体系。

图文并茂，新颖实用。

教材配有大量与各种功能相关的富于启发性的图片，为语言学习者提供了形象的训练情景，有效地培养学习者对语言的领悟能力。

本套教材结构科学合理，布局系统全面。

主要包括以下内容：《畅通英语》学生用书共5册，分为《基础教程》2册，《中级教程》2册和《高级教程》1册。

《基础教程1》适合于初学者水平，《基础教程2》适合于初中水平，《中级教程1》适合于高中水平，《中级教程2》和《高级教程》适合于高中以上水平。

学习者可以根据自己的实际水平，从不同的分册开始学习。

每册包括15~16个单元，每单元包括3课内容：第1课以会话引入为主，包括情景对话、词语表达、语

法结构和口语实践，并结合语音语调训练；第2课重在以听读为上的接受型技能训练，包括阅读、词语表达、语法、听力和口语实践等部分；第3课重在以说写为主的产出型技能训练，包括听、说、读、写4种技能综合训练。

在学生用书中每3~4个单元之后，还编有阶段复习题，供复习巩固所学语法结构和词语表达使用。学生用书后还附有交际活动卡片、全书词汇表和词组表等，供学生使用此书时查阅参考。

内容概要

《畅通英语》是教育部规划并推荐的五年制高职高专英语教材。

本套教材是在英国MM出版公司2003年出版的Channel your English的基础上，由国内英语教学专家和教师改编而成的。

本套教材也可供三年制高职高专院校选用。

本书为《基础教程1》，共包括16个单元（每四个单元后各有一个复习单元），每单元包括3课内容：前两课注重词汇、会话、语法的学习和练习，第三课注重阅读、听力、口语和写作的综合训练。

书籍目录

1 Nice to meet you 2 Home and abroad 3 My favourite things 4 Whose are these clothes? 5 Upstairs downstairs 6 Work and leisure 7 Lifestyles 8 In town 9 What would you like? 10 April showers 11 How much is that? 12 You can do it! 13 Looking back 14 Techno world 15 Not my lucky day 16 Pack your bags

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>