

<<Access数据库实用教程>>

图书基本信息

书名：<<Access数据库实用教程>>

13位ISBN编号：9787040194623

10位ISBN编号：7040194627

出版时间：2006-6

出版时间：高等教育出版社

作者：苏传芳

页数：310

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Access数据库实用教程>>

内容概要

《Access数据库实用教程》共分13章，主要内容有数据库概述、数据库创建、表的创建及其基本操作、查询、窗体、创建报表和页、宏的创建及应用、模块、数据库的安全与维护、数据库设计以及Access应用开发实例。

《教材（高职高专教育）：Access数据库实用教程》从例题、实训、课程设计三个方面重点培养学生动手能力，通过“学籍管理信息系统”、“工资管理系统”和“企业库存管理系统”三个系统的具体编程实现，提高学生设计、开发数据库的实践能力。

书籍目录

第1章 数据库概述1.1 数据库技术的发展1.2 关系型数据库实训1 关系型数据库与关系运算1.3 Access数据库简介实训2 认识Access数据库的用户界面及帮助系统本章小结习题1第2章 数据库的创建2.1 创建数据库实训3 创建数据库2.2 打开数据库2.3 数据库对象的管理实训4 数据库对象的管理本章小结习题2第3章 表的创建3.1 使用向导创建表 3.2 通过输入数据创建表3.3 自定义表实训5 使用设计器设计表结构3.4 使用已有数据创建表3.5 表的导出实训6 数据导入、导出和链接本章小结习题3第4章 建立表之间的关系4.1 主键与外键4.2 表的关联类型4.3 定义表之间的关系实训7 建立表之间的关系4.4 参照完整性实训8 编辑关系并设置参照完整性课程设计1 工资管理系统的表及表间关系的设计本章小结习题4第5章 录入和编辑数据5.1 录入数据5.2 修改数据5.3 查找和替换实训9 数据的编辑5.4 排序与筛选实训10 信息的查找与筛选5.5 表的行列操作实训11 表的操作本章小结习题5第6章 查询6.1 查询概述6.2 创建选择查询实训12 使用设计器创建单表和多表查询实训13 创建选择查询和参数查询6.3 创建交叉表查询 实训14 创建交叉表查询6.4 查询的表达式6.5 用设计视图在查询中创建计算字段实训15 创建带计算字段的查询6.6 创建操作查询实训16 创建操作查询6.7 创建SQL查询实训17 SQL语句的应用 课程设计2 工资管理系统的查询设计本章小结习题6第7章 窗体7.1 窗体的作用和分类7.2 创建窗体实训18 使用向导创建各类窗体实训19 使用设计器创建窗体7.3 窗体的控件实训20 控件的使用7.4 子窗体实训21 子窗体的设计7.5 使用窗体处理数据实训22 使用窗体处理数据课程设计3 工资管理系统的窗体设计本章小结习题7第8章 创建报表和页8.1 报表概述8.2 创建报表实训23 报表的创建8.3 增强报表实训24 设计排序和分组报表实训25 设计计算报表课程设计4 工资管理系统的报表设计8.4 数据访问页概述8.5 创建数据访问页实训26 数据访问页的设计8.6 数据访问页的编辑实训27 数据访问页的创建和应用本章小结习题8第9章 宏的创建及应用9.1 宏的基本概念9.2 宏的创建9.3 两个常用宏的创建和应用实训28 创建一个登录窗体, 利用宏进行密码验证, 并将它设置为数据库打开时的启动窗体9.4 使用宏创建菜单9.5 Access中宏操作介绍 实训29 利用宏为“学籍管理信息系统”创建菜单课程设计5 为工资管理系统创建菜单本章小结习题9第10章 模块10.1 模块的基础知识10.2 VBA程序设计基础10.3 模块的创建10.4 宏转换为VBA代码实训30 运用模块的窗体设计课程设计6 工资管理系统的登录界面设计本章小结习题10 第11章 数据库的安全与维护11.1 数据库的安全 11.2 用户级安全11.3 维护数据库实训31 为学籍管理信息系统建立用户级安全机制11.4 创建切换面板实训32 建立学籍管理信息系统的切换面板, 并对数据库进行管理课程设计7 设计工资管理系统的切换面板本章小结习题11第12章 数据库设计12.1 概念模型与数据模型12.2 关系模式的规范化实训33 数据库规范设计本章小结习题12第13章 Access应用开发实例13.1 企业库存管理系统的系统设计 13.2 数据库设计13.3 系统的详细设计本章小结参考文献

<<Access数据库实用教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>