

## <<房地产企业会计>>

### 图书基本信息

书名：<<房地产企业会计>>

13位ISBN编号：9787040228496

10位ISBN编号：7040228491

出版时间：2007-12

出版范围：高等教育

作者：李岚

页数：260

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<房地产企业会计>>

### 内容概要

本书是“房地产经营管理教材新系”之一，是高等教育房地产经营与管理专业的主要专业课教材。全书共分十四章，内容包括：总论、货币资金、应收与预付款项、存货、投资、固定资产、无形资产与递延资产、流动负债、长期负债、所有者权益、开发成本与费用、收入、利润及财务会计报表，系统地阐述了房地产企业会计的基本理论、基本方法和基本技能。

在编写过程中，本着由浅入深、易于理解的原则，一方面总结了多年来的教学实践经验，同时也参考了大量同类教材的优点，在教材的体系、结构、内容等方面作了一些探索。

本书既可作为房地产经营与管理专业及相关专业的本科生或研究生的教材，也可作为从事房地产经营、管理及相关工作人员、专业培训班学员、教学科研人员的学习参考书。

## &lt;&lt;房地产企业会计&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 总论 第一节 房地产企业会计概述 第二节 房地产企业会计的核算前提 第三节 房地产企业会计核算的一般原则 第四节 房地产企业会计工作的规范体系 思考题第二章 货币资金 第一节 现金 第二节 银行存款 第三节 其他货币资金 思考题第三章 应收与预付款项 第一节 应收账款 第二节 应收票据 第三节 预付账款与其他应收款 思考题第四章 存货 第一节 存货概述 第二节 存货的计价 第三节 库存材料和库存设备的核算 第四节 委托加工物资与低值易耗品的核算 第五节 开发产品的核算 第六节 存货清查的核算 思考题第五章 投资 第一节 投资概述 第二节 短期投资 第三节 长期投资。 第四节 长期投资减值 思考题第六章 固定资产 第一节 固定资产概述 第二节 固定资产的计价 第三节 固定资产的核算 第四节 固定资产折旧 第五节 固定资产修理和清算的核算 思考题第七章 无形资产与递延资产 第一节 无形资产的核算 第二节 递延资产的核算 思考题第八章 流动负债 第一节 流动负债概述 第二节 短期借款 第三节 应付及预收款项 第四节 应交款项的核算 思考题第九章 长期负债 第一节 长期负债概述 第二节 长期借款 第三节 应付债券 第四节 长期应付款 思考题第十章 所有者权益 第一节 实收资本 第二节 资本公积 第三节 留存收益 思考题第十一章 开发成本与费用 第一节 开发成本与费用核算的基本要求 第二节 土地开发成本 第三节 房屋开发成本 第四节 配套设施开发成本 第五节 代建工程开发成本 第六节 开发间接费用 第七节 期间费用与其他费用 思考题第十二章 收入 第一节 收入概述 第二节 主营业务收入 第三节 其他业务收入 思考题第十三章 利润 第一节 利润概述 第二节 利润分配 思考题第十四章 财务会计报表 第一节 会计报表概述 第二节 资产负债表 第三节 利润表和利润分配表 第四节 现金流量表 思考题 参考文献

## &lt;&lt;房地产企业会计&gt;&gt;

## 章节摘录

第二章 货币资金      第二节 银行存款      银行存款是指房地产企业存放在银行或其他金融机构的货币资金。

根据国家有关规定，凡是独立核算的企业都必须在当地银行开设账户，企业在银行开设账户以后，除按核定的库存现金限额保留库存现金外，超过限额的部分必须存入银行；除在规定的范围内可以用现金直接支付的款项外，在经营过程中所发生的一切货币收支业务，都必须通过银行存款账户进行核算。

一、银行存款的结算方式      结算方式是指用一定的形式和条件来实现企业间或企业与其他单位和个人间货币收付的程序和方法。

结算方式分为现金结算和转账结算两种。

房地产企业除按规定的范围使用现金结算外，大部分货币收付业务应使用转账结算。

转账结算是指银行通过划转款项或通过银行结算票据的给付来完成结算过程的结算形式。

银行结算方式主要包括支票、银行汇票、银行本票、商业汇票、信用卡、汇兑、委托收款、托收承付、信用证等结算方式。

各种结算方式的运用，必须遵守中国人民银行发布的《支付结算办法》中规定的结算纪律，即不准签发没有资金保证的票据或远期支票，套取银行信用；不准签发、取得或转让没有真实交易和债权债务关系的票据，套取银行和他人资金；不准无理拒绝付款，任意占用他人资金；不准违反规定开立和使用账户等。

（一）支票      支票是出票人签发的，委托办理支票存款业务的银行在见票时无条件支付确定金额给收款人或者持票人的票据。

支票可以分为现金支票、转账支票、划线支票和普通支票。

其中，现金支票只能支取现金，转账支票和划线支票只能用于转账，普通支票可用于支取现金或用于转账。

支票可以流通转让，但用于支取现金的支票除外。

单位和个人签发现金支票，应符合国家现金管理的规定。

单位和个人在同一票据交换区域的各种款项结算，均可以使用支票，所以支票结算方式是同城结算中应用最为广泛的一种结算方式。

在同一票据交换地区的款项结算均可以使用支票，支票一律记名，可背书转让，支票无金额起点的限制，可支取现金或用于转账，有效期10天。

但支票的提示付款期限比较短，除中国人民银行另有规定外，一般是自出票日起10日，超过提示付款期限提示付款的，银行不予受理，付款人不予付款。

.....

<<房地产企业会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>