

<<成本会计教程>>

图书基本信息

书名：<<成本会计教程>>

13位ISBN编号：9787040236743

10位ISBN编号：7040236745

出版时间：2008-5

出版时间：高等教育出版社

作者：江希和，向有才 著

页数：255

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;成本会计教程&gt;&gt;

## 前言

本书是普通高等教育“十一五”国家级规划教材，是在“十五”国家级规划教材《成本会计》（第二版）的基础上，吸收当前成本会计的理论研究成果、教学改革成果以及财政部新颁布的企业会计准则和应用指南等编写而成的。

成本会计在任何组织中都是必需的而且是重要的。

一位著名的经济学家曾说过：“成本会计像花茎甘蓝一样，无论你是否喜欢它，它一定有益于你。

”这个经济学家的观点是，成本会计使我们个人更有价值，使我们工作的组织更有价值，也使组织运作的经济机制更有价值，因为它帮助我们理解如何科学地管理资源而达到增值的目的。

这个观点突出表现了成本会计在管理中的重要性。

成本会计的重要性，还表现在其应用领域越来越广泛。

营销人员要精通它，以用来确定产品成本及确定产品是否盈利；工程师、生产人员和总经理需要懂得它，以便科学地管理资源；甚至律师也开始重视成本会计。

另外，成本会计还是现代咨询业中成长最快的领域之一。

在国际著名的几大会计公司中，咨询业务的增长速度远远超过审计业务的增长速度，而咨询业务的增长速度在很大程度上反映在成本会计和诸如信息系统等领域之中。

成本会计应用领域的扩大和重要性的提高对成本会计教学提出了改革要求，即要改革传统的教学方法、教学手段和教学内容等。

体现在教材建设要求上，要有利于学生实际动手能力、创新能力和分析问题解决问题能力的培养，要与案例教学方法的应用密切结合。

本教材正是为适应此要求而编写的，其主要特色如下：（1）每章以生动有趣的案例作为引言，导出该章教学的主要内容，从而提高学生的学习兴趣；（2）内容规划上，突出适度新颖、多举实例、重在应用，加强实际操作能力的培养；（3）体系编排上，既体现成本计算程序的顺序，又符合教学规律的要求，还考虑到专科层次不同类别学校及不同专业的教学需要；（4）每章正文中设计了“问题与思考”板块，有的还设有“知识库”等内容，且在每章后还设计有内容全面、重点突出的“自测题”，在电子教案中都有它们的参考答案，以方便教师教学。

## &lt;&lt;成本会计教程&gt;&gt;

## 内容概要

《成本会计教程》是普通高等教育“十一五”国家级规划教材，是在“十五”国家级规划教材《成本会计》（第二版）的基础上，吸收当前成本会计的理论研究成果、教学改革成果以及财政部新颁布的企业会计准则和应用指南等编写而成的。

《成本会计教程》系统地阐述了成本会计核算内容和方法，同时也概述性地阐述了成本会计的一些基本理论问题。

《成本会计教程》共分14章，分别是总论、产品成本核算概述、产品成本构成要素的归集与分配、在产品与产成品成本核算、产品成本计算方法概述、产品成本计算的品种法、产品成本计算的分批法、产品成本计算的分步法、产品成本计算的分类法、产品成本计算的定额法、成本报表、成本分析、成本控制和其他行业成本核算。

《成本会计教程》每章前有“知识目标”和“能力目标”板块，并以生动有趣的案例作为引言，导出该章的主要教学内容；每章正文中设计了“问题与思考”板块，有的还设有“知识库”等内容；为了方便教学，每章后安排了丰富的复习题和同步测试题。

《成本会计教程》配套有《成本会计案例与实训》作为教学指导用书。

该书内容主要包括成本会计的分章案例讨论、成本计算与分析综合案例、制造成本实务操作训练、分章练习题和参考答案等。

在主辅教材外，还配有教师用的相关教学资源，包含有教学内容，知识拓展、案例点评等，同时包含了正文中的“问题与思考”或案例的参考答案。

《成本会计教程》可作为高等职业学校、高等专科学校、成人高等学校及本科院校举办的二级学院和民办高校的财经专业及相关专业的会计类教材，也适合作为在职人员培训及经济管理领域工作人员的参考用书。

## &lt;&lt;成本会计教程&gt;&gt;

## 书籍目录

绪言课程学习目标课程能力标准课程学习建议第一章 总论学习目标引言第一节 成本及成本信息的作用第二节 成本会计对象第三节 成本会计的职能和任务第四节 成本会计工作的组织第五节 成本会计发展趋势本章小结复习题同步测试题第二章 产品成本核算概述学习目标引言第一节 产品成本核算原则第二节 产品成本核算要求第三节 产品成本核算基本程序第四节 产品成本核算的账户设置及账务处理程序本章小结复习题同步测试题第三章 产品成本构成要素的归集与分配学习目标引言第一节 材料成本的归集与分配第二节 外购动力费用的归集与分配第三节 职工薪酬费用的归集与分配第四节 折旧及其他费用的归集与分配第五节 辅助生产费用的归集与分配第六节 制造费用的归集与分配第七节 生产损失的归集与分配本章小结复习题同步测试题第四章 在产品与产成品成本核算学习目标引言第一节 在产品核算第二节 产品成本在完工产品与在产品之间分配的方法本章小结复习题同步测试题第五章 产品成本计算方法概述学习目标引言第一节 生产特点与管理要求对产品成本计算方法的影响第二节 产品成本的计算方法本章小结复习题同步测试题第六章 产品成本计算的品种法学习目标引言第一节 品种法概述第二节 品种法举例本章小结复习题同步测试题第七章 产品成本计算的分批法学习目标引言第一节 分批法概述第二节 分批法举例第三节 简化分批法本章小结复习题同步测试题第八章 产品成本计算的分步法学习目标引言第一节 分步法概述第二节 逐步结转分步法第三节 平行结转分步法本章小结复习题同步测试题第九章 产品成本计算的分类法学习目标引言第一节 分类法概述第二节 联产品、副产品、等级品的成本计算本章小结复习题同步测试题第十章 产品成本计算的定额法学习目标引言第一节 定额法基本原理第二节 定额法举例本章小结复习题同步测试题第十一章 成本报表学习目标引言第一节 成本报表的作用和分类第二节 成本报表的编制本章小结复习题同步测试题第十二章 成本分析学习目标引言第一节 成本分析概述第二节 成本计划完成情况分析第三节 主要产品单位成本分析本章小结复习题同步测试题第十三章 成本控制学习目标引言第一节 成本控制概述第二节 成本控制方法本章小结复习题同步测试题第四章 其他行业成本核算学习目标引言第一节 交通运输企业成本核算第二节 施工企业成本核算第三节 房地产开发企业成本核算第四节 商品流通企业成本核算本章小结复习题同步测试题

## &lt;&lt;成本会计教程&gt;&gt;

## 章节摘录

一、成本会计的机构 成本会计机构是处理成本会计工作的职能部门，是整个企业会计机构的一部分。

成本会计机构设置是否适当，将会影响到成本会计工作的运行是否顺利有效，影响到成本会计工作质量。

影响成本会计机构设置的主要因素是企业生产类型和业务规模。

企业要根据其生产类型特点和业务规模大小来决定是否单独设置成本会计组织机构或组织机构的大小以及组织机构的内部分工。

成本会计机构内部的组织分工，既可以按成本会计的职能分工，如将厂部成本会计科分为成本核算和成本分析等小组，也可以按成本会计的对象分工，例如分为产品成本和经营管理费用核算小组或核算员等。

企业内部各级成本会计机构之间的组织分工（也称为成本会计工作的组织形式），有集中工作和分散工作两种方式。

集中工作方式，是指由厂部的成本会计机构集中负责成本会计核算、成本计划编制、成本分析等各方面工作，车间等其他部门中的成本会计机构或人员（一般是只配备成本核算人员）只负责登记原始记录和填制原始凭证并对它们进行初步的审核、整理和汇总，为厂部进一步工作提供资料。

这种方式的特点是：有利于企业管理当局及时掌握企业有关成本的全面信息；便于集中使用电子计算机进行成本数据处理，还可以减少成本会计机构的层次和成本会计人员的数量。

但这种方式不便于直接从事生产经营活动的基层单位及时掌握成本信息，不利于调动他们自我控制成本和费用的积极性。

因此，它一般适用于成本会计工作较为简单的企业。

分散工作方式也称非集中工作方式，它是指成本会计的各项具体工作分散由车间等基层单位的成本会计机构或人员进行，厂部的成本会计机构只负责成本数据的最后汇总以及处理那些不便于分散到车间等部门去进行的成本工作。

这种方式的特点与集中工作方式相反。

企业在确定组织工作形式时，要以企业自身规模的大小和内部有关单位管理的要求为依据，从有利于充分发挥成本会计工作的职能作用以及提高成本会计工作效率去考虑。

一般来说，大型企业采用分散工作方式，中小企业采用集中工作方式为宜。

也可以根据企业实际，将两种方式结合起来运用，即对某些部门采用分散工作方式，而对另一些部门则采用集中工作方式。

<<成本会计教程>>

编辑推荐

其他版本请见：《普通高等教育“十一五”国家级规划教材：成本会计教程》

<<成本会计教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>