<<实用英语拓展教程(下)>>

图书基本信息

书名:<<实用英语拓展教程(下)>>

13位ISBN编号: 9787040244519

10位ISBN编号:7040244519

出版时间:2008-12

出版时间:高等教育出版社

作者: 刘燕波 编

页数:151

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<实用英语拓展教程(下)>>

前言

《实用英语拓展教程》以教育部高等教育司颁布的《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》和《高等学校英语应用能力考试大纲和样题》为编写依据。

全书分上、下两册。

上册为语法、阅读篇,下册为翻译、写作篇。

《实用英浯拓展教程(下)——翻译、写作篇》针对高职高专学生学习和参加高等学校英语应用能力考试过程中翻泽和写作的薄弱环节而编写,从基本功训练到解题思路、技巧都进行了详细介绍。此外,本书还设置了专项训练,目的在于通过学习和实践,使学生掌握相应的知识和技能并熟悉考试的题型和难易程度。

本书分为两章。

第一章为翻译部分,讲解常考翻译句式及常用翻译技巧,A、B级专项训练及真题详解。

第二_二章为写作部分,内容包括教学基本要求、考试应对策略、写作专项讲解与训练等。

《实用英语拓展教程(下)——翻译、写作篇》教材的编写力求简明扼要,具有较强的针对性和 实用性。

按照《高职高专教育英晤课程教学基本要求(试行)》和A、B级考试大纲及命题规律,针对其中的翻 译和写作部分进行讲解和分析,并围绕相应题型进行专项训练。

希望本书能在较短的时间内帮助学生学习、检验并巩固所学语言知识和技能,熟悉考试题型,培养英语应用能力。

本书适用于高职高专院校、电大、夜大和职大等学校的学生学习,既可作为教材使用,也可作为教辅或自学用书。

本书的作者均为长期从事高职高专英语教学、经验丰富的一线教师。

主审为大连理工大学外国语学院的孔庆炎教授和昆明理工大学的王庆奖教授。

主编刘燕波负责确定全书的体例、统稿及文字审校;副主编杜文娟和孙宗芹分别负责翻译和写作部分的统筹与编写工作。

其他参编的教师分别为(排名不分先后):孙静洋、殷琪、符春焕、廖荭、周容生、沙亮、赵茜和杨 娟。

本书编写过程中还得到了高等教育出版社的大力支持,在此一并表示感谢。

由于编者的水平有限,书中难免有疏漏之处,敬请广大读者批评指正。

<<实用英语拓展教程(下)>>

内容概要

《实用英语拓展教程:翻译、写作篇(下)》针对高职高专学生学习和参加高等学校英语应用能力考试过程中翻泽和写作的薄弱环节而编写,从基本功训练到解题思路、技巧都进行了详细介绍。此外,《实用英语拓展教程:翻译、写作篇(下)》还设置了专项训练,目的在于通过学习和实践,使学生掌握相应的知识和技能并熟悉考试的题型和难易程度。

<<实用英语拓展教程(下)>>

书籍目录

第1章 翻译第一节 教学基本要求及考试应对策略1.高职高专英语翻译(英译汉)教学基本要求2.英语翻译的基本原则3.A、B级考试翻译部分的评分原则及标准第二节词的翻译1.词的翻译2.习语的翻译第三节句子翻译1.英语的句子结构2.英译汉句法变换3.英译汉常用技巧详解4.真题再现.第四节段落篇章翻译1.英文段落英译汉要点分析2.实战讲解3.常用句型的翻译4.修辞基础知识翻译练习答案第2章写作第一节教学基本要求1.考纲透视2.英语应用能力考试写作部分的评分原则及标准3.历年应用文写作题型分析及预测第二节应用文写作高分策略1.写作高分突破的"四项基本原则2.写作常见错误及分析第三节常见应用文写作技巧1.社交信函2.商务信函3.个人简历4.简短广告5.通知6.便条、留言条7.公告/通知8.海报

<<实用英语拓展教程(下)>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com