

<<办公空间设计>>

图书基本信息

书名：<<办公空间设计>>

13位ISBN编号：9787040258851

10位ISBN编号：7040258854

出版时间：2008-12

出版时间：刘晨澍 高等教育出版社 (2008-12出版)

作者：刘晨澍

页数：94

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<办公空间设计>>

前言

现代生活变得越来越复杂多样，办公空间设计工作因此有了更多的不确定性。在办公空间设计中，这种不确定性多数表现在对功能的多样性与可持续发展性的研究与探索上。设计多样性的要求不仅来源于办公空间本身，更多的则是技术的发展与改良以及日益改变的社会商业模式，这些因素改变了人们传统意义上所理解的办公室空间布局、风格以及办公行为方式。办公空间设计主要是解决人机对话、人与人之间的交流以及人与环境互动三个方面的内容。这三个设计内容的核心问题探究都是围绕着“人”展开的。办公空间的设计过程实际上就是如何设计适合人的工作生存环境的过程，它需要设计者具备前瞻性的人本主义理念，知晓可以通过怎样的设计方式方法来解决办公空间使用者的切身需求，从而由最简单、最本质的人的习性出发，探讨人和工作环境所应该具备的更科学的友好工作界面，最终达到舒减工作压力、提高工作效率的目的。

同其他设计学科一样，办公空间设计的可持续发展观是建立在社会生态学基础上的。抛开生态理论来谈论办公空间设计，其结果只会给我们带来更多的不利条件，比如能源的过度消耗、工作者健康水平下降、亚健康状态现象增多等一系列不符合社会未来健康发展的现象。本书试图从一开始就能够为读者确立起科学合理的设计生态观，一切从可持续发展角度出发来看待办公空间设计。

同时，在后续章节中紧紧围绕人本主义、和谐环境的概念来探讨如何把握办公空间设计的整体性策略，以及怎样通过设计美学与科学性结合来考虑设计的最终结果。

本书还对通过何种系统能有效地为设计师与客户之间建立起互信合作的沟通关系，作了较详细的阐述。

办公空间设计是系统科学与人文艺术的结晶体。

同时，从现代设计观来看，办公空间设计的过程也是系统控制的过程，办公空间设计是系统的科学和艺术。

<<办公空间设计>>

内容概要

《办公空间设计》系统性地介绍了办公空间的设计。通过阐述办公空间设计的基本概念、与建筑的关系、空间功能分类、设计基础、设计方法、设计作品解析和教学探讨几个部分的内容，全面地向读者展示了办公空间整体设计的特征。同时，结合作者长期设计、施工的实践经验，通过大量的设计手稿及图片，为读者提供了翔实的实际案例分析，希望能为从事相关行业人员和大专院校环境艺术设计专业学生提供办公空间设计的新思维、新方法。

<<办公空间设计>>

作者简介

刘晨澍，任教于东华大学艺术设计学院环境艺术设计系，副教授，上海市装饰装修协会高级室内设计师。

近年来，先后在国家核心期刊发表论文数十篇，曾出版《住宅室内设计》一书，在校主讲课程：住宅室内设计、商业空间设计、手绘效果图表现技法。

<<办公空间设计>>

书籍目录

第一章 办公空间设计概述第一节 认识办公空间设计1.办公空间设计的涵义及基本功能关系2.办公空间设计的时空观第二节 办公空间设计的可持续发展要素1.生态观2.人本主义3.场所精神4.多元文化背景下的综合设计5.新技术第三节 办公空间相关理论研究1.消费心理2.行为心理学3.形象策划4.全球的民族化5.风水与办公空间设计思考与练习第二章 办公空间的设计基础第一节 办公空间功能分类1.以办公环境的空间使用性质分类2.以办公环境的空间布局分类3.以办公环境的工作类别分类第二节 办公空间设计构成要素人机对话2.人人对话3.人与环境对话第三节 设计之前的基础技能1.表达基础2.人体工程学第四节 办公空间与建筑1.办公环境的空间形成2.办公空间布局与建筑构造3.建筑配套设施第五节 办公空间设计限制1.消防及技术限制2.其他公共安全思考与练习第三章 办公空间设计的基本原理及设计程序第一节 办公空间设计的基本原理1.办公空间设计的理念导引2.办公空间的尺度要求3.空间的基本设计手法4.办公空间设计过程中存在的几个问题第二节 办公空间的设计程序1.项目来源及其局限性2.任务书3.勘测记录4.分析评估与计划5.设计深化思考与练习第四章 办公空间设计方法第一节 办公空间设计的整体计划1.企业文化与办公空间2.人与办公空间第二节 办公空间流线计划和界面1.空间动线组织与布局2.办公空间的界面形态第三节 材料的选择1.办公空间常见材料种类及特征2.办公空间材料的生态观第四节 光和色彩设计1.办公空间中光设计的基本原理2.办公空间中色彩设计的基本原理3.光和色的协调设计第五节 标识导入系统1.形象识别系统(CIS)2.标识系统导入规范实例第六节 办公空间的陈设艺术思考与练习第五章 表达语言与设计提交第一节 办公空间的概念设计语言1.概念设计的语言特征2.概念设计语言的分类第二节 办公空间的方案设计语言1.方案设计语言的作用2.方案设计语言的形式第三节 办公空间设计的施工图设计语言1.施工图设计语言的作用2.施工图设计语言的表达形式第四节 专业设计文案编制1.设计建议书2.概念、方案和施工设计说明3.专业设计合同第五节 整合与提交1.图纸的汇编2.工程成本3.艺术加工4.设计师与施工思考与练习第六章 办公空间设计的趋势及探讨第一节 多元化的办公空间设计趋势1.动态的趋势2.流动场所第二节 传统办公空间设计模式的颠覆1.颠覆理论2.办公空间的再认识第三节 图片解析思考与练习参考书目

<<办公空间设计>>

章节摘录

办公空间是一种开放与封闭空间并存的人类工作空间形态，办公空间包含着一种敞开的人际交流场所精神。

办公空间设计不只是简单的美化工作，在深层次上，是能够影响和改变人类情感并使其朝健康方向发展的一种社会活动。

办公空间的设计过程是借由物质形态实现场所精神的过程，其最终目的是寄希望于依托这种物质的形式传达出人对精神范畴的要求。

办公空间设计不仅包含了艺术装饰元素的运用，更多的则是对空间的各个方面诸如人体工程学，建筑结构与设备配套，声、光、电等多方面技术的整合。

这种整体性的要求对于设计师来说，工作量大、强度高，系统地理解这一点对于掌握办公空间设计技能至关重要。

第一节认识办公空间设计 1.办公空间设计的涵义及基本功能关系 办公空间，通常是指存在于人类社会的一种工作活动空间形态。

自人类社会形成到有了固定生活居住工作地点以来，就有了办公空间的早期形态。

西方的议会、宗教议事厅，东方的衙署、会馆、商号等都是现代办公空间的雏形。

20世纪初期，包豪斯领军人物格罗皮乌斯设计的德意志制造联盟展览会办公室标志着现代办公空间设计的开始。

当代办公空间是人类活动的主要空间场所之一。

设计这样的空间，需要设计师具备相关场所的空间体验，从而把握空间功能性、舒适性的合理分配和规划。

同时，这种体验可以帮助设计师更好地了解客户心理需求，针对不同客户的喜好，满足不同业态空间的特殊要求等，这些都是办公空间设计外延学科的内容。

所以说，办公空间设计是一门多学科交叉、具备多种设计涵义的设计活动。

<<办公空间设计>>

编辑推荐

《办公空间设计》由高等教育出版社出版。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>