

图书基本信息

书名：<<销售语言与服务礼仪学习指导与练习-商品经营专业>>

13位ISBN编号：9787040273670

10位ISBN编号：7040273675

出版时间：2011-1

出版时间：刘桦 高等教育出版社 (2011-01出版)

作者：刘桦

页数：97

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

《销售语言与服务礼仪学习指导与练习》是中等职业教育国家规划教材《销售语言与服务礼仪》（第二版）的配套教学用书。

《销售语言与服务礼仪学习指导与练习》紧紧围绕主教材编写，每章设置了本章学习目标、知识拓展、学习建议、案例引入参考答案、活动与训练、考核与评价建议、章后活动训练参考答案等栏目。

《销售语言与服务礼仪学习指导与练习》不仅能拓展学生的知识面，也能为学生更好地学习主教材提供了方便，具有很强的针对性和实用性。

《销售语言与服务礼仪学习指导与练习》采用出版物短信防伪系统，用封底下方的防伪码，按照《销售语言与服务礼仪学习指导与练习》最后一页“郑重声明”下方的使用说明进行操作，可查询图书真伪并有机会赢取大奖。

《销售语言与服务礼仪学习指导与练习》可供中等职业学校商品经营专业及其他相关专业的学生使用。

书籍目录

第一章 语言是成功销售的基础本章学习目标知识拓展学习建议案例引入参考答案活动与训练考核与评价建议章后活动训练参考答案第二章 销售语言的基本特征本章学习目标知识拓展学习建议案例引入参考答案活动与训练考核与评价建议章后活动训练参考答案第三章 销售语言技巧本章学习目标知识拓展学习建议案例引入参考答案活动与训练考核与评价建议章后活动训练参考答案第四章 服务用语本章学习目标知识拓展学习建议案例引入参考答案活动与训练考核与评价建议章后活动训练参考答案第五章 塑造销售语言的魅力本章学习目标知识拓展学习建议案例引入参考答案活动与训练考核与评价建议章后活动训练参考答案第六章 服务礼仪的意义与内容本章学习目标知识拓展学习建议案例引入参考答案活动与训练考核与评价建议章后活动训练参考答案第七章 销售服务中的仪表修饰本章学习目标知识拓展学习建议案例引入参考答案活动与训练考核与评价建议章后活动训练参考答案第八章 涉外商务礼仪本章学习目标知识拓展学习建议活动与训练考核与评价建议章后活动训练参考答案参考文献

编辑推荐

《销售语言与服务礼仪学习指导与练习(附光盘商品经营专业)》由李灵、刘桦担任主编，本书拓宽了主教材的知识面和融入了相关工位的行业标准和要求，书中选用了大量实际工作中的典型案例，用于教师和学生在学习过程中进行模拟教学和训练，使其教学更贴近行业和工位的需要。

，书中吸纳了职业教育在课程设置和改革中的一些先进理念和教学方法，对授课教师的教学有一定的引导和启发作用。

该书在对操作课和活动课的设计中，从贴近岗位要求和学生接受训练的实际出发，进行了科学而实用的训练时数安排，训练方法多样，能让学生在有针对性的训练中规范自己的行为和提升职业竞争力。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>