

<<大学计算机基础>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础>>

13位ISBN编号：9787040330601

10位ISBN编号：7040330601

出版时间：2011-09-01

出版时间：高等教育出版社

作者：杨七九

页数：246

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学计算机基础>>

内容概要

《高等学校教材：大学计算机基础》是根据教育部高等学校计算机基础课程教学指导委员会制订的《高等学校计算机基础教学发展战略研究报告暨计算机基础课程教学基本要求》，按照计算机基础课程分类、分层组织教学的思路编写的。

《高等学校教材：大学计算机基础》共分8章，主要内容包括信息与计算机、计算机系统——Windows操作系统、文字处理软件——Word 2003、电子表格软——Excel 2003、数据库管理软件——Access 2003、演示文稿软件——PowerPoint 2003和Internet应用基础。

本书中的操作均有图示及详细步骤说明，并配有《大学计算机基础上机指导》帮助学生自主训练。

《高等学校教材：大学计算机基础》可作为应用型本科和独立学院大学计算机基础课程教材，也可作为计算机基础培训教材及参考书。

书籍目录

第1章 信息与计算机1.1 信息与信息技术1.1.1 数据与信息1.1.2 信息技术1.1.3 信息化1.2 计算机概述1.2.1 计算机的诞生1.2.2 计算机发展简介1.2.3 计算机的特点1.2.4 计算机的应用1.2.5 计算机的分类1.2.6 计算机发展趋势1.3 数据在计算机中的表示1.3.1 数制的概念1.3.2 常用数制1.3.3 数制转换1.3.4 字符编码习题第2章 计算机系统2.1 计算机系统概述2.1.1 计算机系统的组成2.1.2 计算机的基本工作原理2.2 计算机硬件系统2.3 计算机软件系统2.4 补充知识2.4.1 计算机的一般维护2.4.2 计算机硬件维护2.4.3 计算机软件维护第3章 Windows操作系统3.1 操作系统3.1.1 操作系统的定义3.1.2 操作系统的功能3.1.3 操作系统的分类3.1.4 Windows的特点3.1.5 Windows XP的启动、关闭与注销3.2 Windows XP的基本组件3.2.1 桌面3.2.2 窗口的基本操作3.2.3 对话框3.2.4 任务栏3.2.5 菜单3.3 文件管理3.3.1 文件3.3.2 文件夹与磁盘3.3.3 文件与文件夹的操作3.3.4 回收站3.4 任务管理器3.4.1 任务管理器的打开3.4.2 任务管理器的功能3.5 系统设置3.5.1 显示属性3.5.2 用户账户管理3.5.3 鼠标与键盘的设置3.5.4 系统日期与时间的设置3.5.5 程序的添加与删除3.5.6 输入法的添加与删除3.5.7 文件夹选项3.6 磁盘管理3.6.1 查看磁盘状态3.6.2 格式化磁盘3.6.3 磁盘清理3.6.4 磁盘扫描与修复3.6.5 磁盘碎片整理3.7 系统维护3.7.1 查看系统信息3.7.2 文件备份与还原3.7.3 系统还原习题第4章 文字处理软件-Word 20034.1 认识Word 20034.1.1 Word工作界面4.1.2 视图方式4.1.3 自定义工具栏4.1.4 实践操作4.2 Word文档的基本操作4.2.1 新建文档4.2.2 输入文档4.2.3 编辑文档4.2.4 查找和替换4.2.5 设置文档格式4.2.6 保存文档4.2.7 实践操作4.3 使用表格4.3.1 建立与编辑表格4.3.2 表格的统计与排序4.3.3 实践操作4.4 绘制图形4.4.1 插入图形4.4.2 设置图形格式及效果4.4.3 艺术字4.4.4 添加图示4.4.5 数学公式4.4.6 文本框4.4.7 设置填充4.4.8 插入图片4.4.9 实践操作4.5 长文档编辑4.5.1 设置样式4.5.2 使用引用4.5.3 实践操作习题第5章 电子表格软件——Excel 20035.1 认识Excel 20035.1.1 Excel 2003概述5.1.2 数据输入5.1.3 美化工作表5.1.4 实践操作5.2 数据表的基本操作5.2.1 建立工作表与输入数据5.2.2 填充数据5.2.3 数据处理5.2.4 工作表的编辑与格式化5.2.5 数据图表化5.2.6 数据管理5.2.7 实践操作5.3 打印工作簿及图表5.3.1 打印预览5.3.2 打印设置习题第6章 数据库管理软件Access 20036.1 数据录入与维护6.1.1 创建数据库6.1.2 创建表6.1.3 创建完整性约束6.1.4 数据录入与维护6.2 信息查询6.2.1 查询的创建6.2.2 通过学生学号查询学生选课及学分情况6.2.3 通过学生姓名查询学生选课及学分情况6.3 打印成绩表6.3.1 报表的创建6.3.2 创建学生成绩打印报表习题第7章 演示文稿软件PowerPoint 20037.1 PowerPoint基本操作7.1.1 PowerPoint 2003的启动与退出7.1.2 PowerPoint的界面7.1.3 PowerPoint的视图模式7.1.4 演示文稿的基本操作.....第8章 Internet应用基础参考文献

<<大学计算机基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>