

<<项目管理>>

图书基本信息

书名：<<项目管理>>

13位ISBN编号：9787100052603

10位ISBN编号：7100052602

出版时间：2007-6

出版时间：商务印书馆

作者：哈佛商学院出版公司

页数：201

译者：李争鸣

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<项目管理>>

内容概要

快速变化和激烈竞争带来的压力已经使越来越多的组织工作转变成项目工作。掌握项目管理的艺术有助于新经理承担领导项目的任务。经理们在本书中可以学到成功运作项目的各个环节，从建设团队开始，到设计、执行项目以及最终的项目评估。

本书的主题包括：

- 规划和预算

- 激励团队

- 设计流程和与成功相关的定义

- 创建项目进度报告和监督预算

<<项目管理>>

书籍目录

序言

1 项目管理的过程——四个阶段

界定和组织项目

规划项目

管理项目的执行

项目收尾

小结

2 角色的分配——在项目管理中的角色

项目发起人

项目经理

项目团队领导者

项目团队成员

有效项目团队的特征

小结

3 一个成文章程——你的出发指令

授权行动

澄清目标

设定时间范围

明确项目范围

小结

4 行动框架——重要的最初步骤

决策, 决策

跟踪和处理未解决的问题

把决策和行动写入文档

拟定一个沟通计划

使人们进行联系

制定预算

小结

5 工作分解——从大工作到易于处理的任务

工作分解结构

估算所需的时间和资源

分配工作

一个引申的案例

继续进行吗?

小结

6 规划工作——各就各位

检查任务之间的关系

草拟一个规划

使规划最优化

利用规划软件

小结

7 调整与取舍——更精确的调试

当项目与规划不匹配时

挑战假设

<<项目管理>>

重新考察任务和时间

小结

8 风险管理——审视模糊的地带

什么是风险管理?

识别并且以轻重缓急的顺序排列项目风险

采取行动避免或尽可能降低风险

拟定应急预案以便处理潜在的挫折

小结

9 量身定做的项目管理——处理预想不到的事情

不可预测风险的来源和影响

量身定做的管理方法

小结

10 顺利地启动——把项目牢记在心

动员会的重要性

创建综合机制

建立行为规范

小结

11 保持正常运作——控制局面

项目监督与控制

处理人际关系问题

沟通的作用

处理问题

小结

12 收尾阶段——结束项目

绩效评估

文件整理

学到的经验

庆祝

小结

附录A：有用的执行工具

附录B：有效会议的向导

注释

术语表

扩展阅读

顾问和作者简介

<<项目管理>>

章节摘录

要想成为一个成功的协商者，团队领导必须显示出自己是可靠的、值得信任的，而且互惠是实实在在的。

作为倾听者的领导者 一个好的领导者花在倾听上的时间和讲话的时间同样多。倾听是一个从环境中收集信号的感知活动，信号是指即将临头的麻烦、员工的不满和获利的机会等。把有不同经验和技能的人员召集在一起的主要好处是不同的成员具有不同的知识和洞察力。当一个领导能倾听并分享团队成员所了解和意识到的事情时，团队成员将受到巨大的鼓舞。感知必定会产生一个反应。

认真倾听的领导者一般都是听取了許多人的认识和经验后才采取行动。

作为督导的领导者 一个好的团队领导设法使团队成员变得更优秀。

在多数情况下，督导可以实现这一目的。

督导（coaching）是一个双向活动，在活动中各方分享知识和经验，这有助于最大程度地激发团队成员的潜能并帮助他或她实现已定的目标。

督导是一种共同努力，能使被督导的人积极主动地参与。

好的团队领导者可以在每天的业务中发现督导的机会。

他们的督导有助于成员们的日常活动：做更好的陈述、规划他们的工作、处理团队内的冲突、获得外部资源、建立一个预算、开发技能，甚至可以使他们在团队的环境下有效地工作。

团队里存在大量的督导机会，因为团队成员缺乏许多最终他们需要的技能，随着项目工作的展开，他们又必须掌握这些技能。

例如，某个工程师是凭借她的技术能力而被招募进来的，但她突然必须准备和提交一份事务性的进展报告给高级管理者。

因此她必须尽快提高演讲技能，此时团队领导的督导就能帮助她。

作为工作成员的领导者 一个项目领导者也必须努力投入并且承担一份工作，特别是在他或她有专长能力的领域里。

从理论上讲，这份工作会包括一两件令人讨厌和令人乏味的事情，因此没人想做这些事情。

领导者努力投入具体的工作会给人一种他也是团队的一员，而不是传统老板的感觉。

能做以上大部分或所有事情的人的特征是什么？

首先，一个团队领导者应该具有我们熟悉的领导技能：设立一个其他人愿意跟随的方向的能力、良好的沟通技巧、给予和接受反馈的能力以及诚实和高水平的绩效。

除此以外，一个项目团队领导者应该具有一个积极面对团队工作的态度以及较多的经验。

你最不能选用的是一个坚持像传统老板那样行事的人。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>