

<<中文Access 2000快速培训教程>>

图书基本信息

书名：<<中文Access 2000快速培训教程>>

13位ISBN编号：9787111072461

10位ISBN编号：7111072464

出版时间：1999-06

出版时间：机械工业出版社

作者：(美) Online Press公司

译者：潇湘工作室

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书分两部分来说明Access

书籍目录

目录

本书概要

第一部分 入门基础

第1章 简单的数据库表

1.1 数据库是什么

1.2 建立数据库

1.3 创建表

1.4 在表中输入记录

1.5 在表中移动

1.6 更改表中的数据

1.6.1 编辑字段

1.6.2 插入和删除记录

1.7 改变表的外观

1.7.1 改变窗口大小、列宽度和行高度

1.7.2 移动字段

1.7.3 记录排序

1.7.4 其他自定义的选项

1.7.5 改变字体

1.7.6 打印表

1.8 获取帮助

1.9 结束一次Access会话

第2章 表和窗体

2.1 编辑表结构

2.2 使用字段属性

2.2.1 设置字段大小

2.2.2 设置格式

2.2.3 指定输入掩码

2.2.4 指定标题

2.2.5 设置默认值

2.2.6 必填字段

2.2.7 其他属性

2.2.8 切换回表视图

2.3 从头开始创建表

2.4 使用窗体输入和查看数据

2.4.1 创建自动窗体

2.4.2 使用窗体向导

2.4.3 自定义窗体

2.4.4 移动控件和标签

2.4.5 改变控件和标签的大小

2.4.6 突出显示信息

2.4.7 改变格式

2.4.8 删除和添加控件

2.4.9 加入标题

2.4.10 改变输入顺序

第3章 查询、报表、数据

访问页和切换面板

3.1使用查找和筛选

3.2使用查询

3.2.1选择特定字段

3.2.2选择特定记录

3.2.3使用通配符

3.2.4编辑查询数据表

3.2.5使用数学运算符

3.2.6使用逻辑运算符

3.2.7And运算符

3.2.8Or运算符

3.2.9Not运算符和Null运算符

3.2.10用查询排序

3.3使用报表

3.3.1创建自动报表

3.3.2用报表向导创建报表

3.3.3修改报表的设计

3.3.4 创建邮寄标签

3.3.5打印报表

3.4 使用数据访问页

3.5使用切换面板

3.5.1创建简单的切换面板

3.5.2自定义切换面板

第二部分 精通Access2000

第4章 设计数据库

4.1数据库的设计规则

4.1.1 规则1：保持信息间的分隔

4.1.2 规则2：使用决定因子划分信息

4.1.3规则3：将部分相关项转移

到链接的表中

4.2建立关系

4.2.1创建一对多的关系

4.2.2创建多对多的关系

4.2.3使用查阅向导创建关系

4.2.4查看相关数据

4.3减少错误的设计技术

4.3.1使用表达式作为默认值

4.3.2有效性规则

4.3.3保护数据

第5章 更完善的窗体和查询

5.1创建多表窗体

5.1.1 添加子窗体

5.1.2添加命令按钮

5.1.3添加日期

5.2联合使用查询和窗体

5.2.1联合使用参数查询和窗体

5.2.2在查询中使用表达式

5.2.3在窗体中使用计算控件

5.2.4 在查询中使用“总计”行

5.2.5在窗体中使用图表

第6章 数据库的维护和管理

6.1进一步认识切换面板

6.2处理多条记录

6.2.1用查询创建新表

6.2.2用查询更新记录

6.2.3用查询移动记录

6.2.4追加记录

6.2.5删除记录

6.3处理多个用户

6.3.1为数据库设置密码

6.3.2设置多个用户的安全性

6.3.3创建一个安全组

6.3.4 创建用户帐号

6.3.5创建一个安全数据库

6.3.6创建组

6.3.7删除安全性设置

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>