

<<商务与管理沟通>>

图书基本信息

书名：<<商务与管理沟通>>

13位ISBN编号：9787111080305

10位ISBN编号：7111080300

出版时间：2000-7-1

出版时间：机械工业出版社

作者：基蒂 O.洛克

页数：523

译者：梁皎洁

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务与管理沟通>>

内容概要

本书系统全面地阐述了商务与管理沟通的重要性和复杂性，深入地分析了影响沟通实现的种种原因，力图启发人们有意识地改变传统思维模式，使自己顺应形势，日益“国际化”，增强竞争力。本书还针对时下商界流行的多种沟通形式，从确立出发点、选择内容、组织材料到明确服务对象以及注意事项等诸多方面全面地作了说明。

<<商务与管理沟通>>

书籍目录

译者序

译者简介

作者简介

第1章 商务沟通、管理与成功

第2章 树立良好的信誉

第3章 沟通的信息应适合对方

第4章 文章要浅显易懂

第5章 构思、写作与修改

第6章 公文、幻片和屏幕的设计

第7章 说明性和肯定性信函

第8章 负面信息

第9章 劝说性信函

第10章 棘手的劝说情形

第11章 销售和筹款信函

第12章 国际沟通

第13章 团队合作和写作

第14章 计划书、建议书和调研报告

第15章 资料分析和报告撰写

第16章 图片和视觉效果的使用

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>