

<<用Excel创建高效商务表格>>

内容概要

本书教会你轻松地用Excel创建准确、快速和高效的常用商务电子表格，使读者可以尽可能快地成为专业的Excel使用者。

全书共分为两大部分，第一部分是给初学者看的，说明了Excel的要素、一般会出现的错误、缺陷和最有效的Excel练习和捷径。

第二部分是一组问题解答，这些问题分为一般性商业问题、财政数学问题和财政计划问题三类。

通过学习创建商务电子表格的专业方法，读者更能学习到解决现实生活中的商业问题的有效方法。

本书适合于现代商业生活中所有想运用Excel轻松建立商务表格的人！

<<用Excel创建高效商务表格>>

书籍目录

前言绪言第一部分 基本技巧A 定位B 输入、删除并编辑数据C 菜单命令D 公式E 复制命令F 移动内容G 图像第一部分的最后测试第二部分 A.一般性商务问题第二部分的预备知识问题组1 基本模型问题组2 数据分析问题组3 日期运算问题组4 计算增长值第二部分 B.运用Excel的函数解决财务计算问题问题组5 复利现值 (PV) 与复利终值 (FV) 问题组6 净现值 (NPV) 与内部报酬率 (IRR) 第二部分 C.财务报表预测问题组7 预测的准备工作问题组8 预算, g wh ge问题组9 多个表问题组10 多表格计划附录附录A 效率: 高效的快捷键和鼠标附录B 常用商业公式及函数附录C Excel使用解惑答疑附录D 格式指导附录E 其他有用的命令和特征附录F 打印: 打印Excel工作表附录G 工作表设计中的A-B-C-D附录H 标准和审核项目

<<用Excel创建高效商务表格>>

媒体关注与评论

使用最简单的办公软件之一Excel，华尔街的财务专家们教你轻松创建各种商务表格。这些表格就像那些努力发展最大功效的赛车一样，它们必须是准确、快速而有效的。通过学习创建商务电子表格的专业方法，读者更能学习到解决现实生活中的商业问题的有效方法。全书主要强调了以下内容：Excel的基本技巧；一般性商务问题；运用Excel函数解决财务计算问题；财务报表预测。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>