

## <<大学计算机基础教程>>

### 图书基本信息

书名：<<大学计算机基础教程>>

13位ISBN编号：9787111167167

10位ISBN编号：7111167163

出版时间：2005-7

出版时间：机械工业出版社

作者：陈卫卫 胡友彬 著

页数：290

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<大学计算机基础教程>>

### 内容概要

本书以通用微型计算机、WindowsXP操作系统及最新版本的常用软件为背景，全面系统地介绍了计算机的基本组成、工作原理和使用方法。

内容包括：计算机基础，操作系统的基本原理，多媒体技术与应用；WindowsXP操作系统以及Word2003、Excel2003和PowerPoint2003的使用方法；计算机网络基础知识，网页的制作与发布。书中还简要介绍了计算机信息安全的概念和相关职业道德与法律。

本书可作为大学计算机基础课程教材，也可作为中、高等专科学校的计算机操作课程教材，还可作为各类电脑培训班的教材和广大电脑爱好者必备的读物。

## <<大学计算机基础教程>>

### 书籍目录

编者的话前言第1章 计算机基础 1.1 概述 1.2 微型计算机系统 1.3 微型计算机系统的安装 1.4 习题第2章 信息表示和输入法 2.1 计算机中信息的表示方法 2.2 汉字输入和显示 2.3 习题第3章 操作系统与Windows XP 3.1 操作系统概述 3.2 Windows XP操作系统 3.3 文件管理 3.4 系统设置与维护 3.5 常用附件工具 3.6 习题第4章 多媒体技术与应用 4.1 多媒体概述 4.2 Windows中的多媒体应用 4.3 习题第5章 字处理软件Word 2003 5.1 Word 2003简介 5.2 文档管理 5.3 编辑文档 5.4 字符和段落格式化 5.5 版面格式化与打印文档 5.6 图文混排 5.7 表格制作 5.8 公式编辑器 5.9 习题第6章 电子表格软件Excel 2003 6.1 Excel的启动和退出 6.2 管理工作簿和工作表 6.3 输入数据 6.4 管理和编辑单元格 6.5 工作表格式化和打印 6.6 排序和筛选 6.7 制作图表 6.8 习题第7章 PowerPoint2003 7.1 PowerPoint2003简介 7.2 文稿操作方式 7.3 制作和管理幻灯片 7.4 播放和打印幻灯片 7.5 美化幻灯片 7.6 含多种对象幻灯片的制作 7.7 习题第8章 计算机网络第9章 信息安全与文化道德参考文献

<<大学计算机基础教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>