

<<五笔打字零基础>>

图书基本信息

书名：<<五笔打字零基础>>

13位ISBN编号：9787111228295

10位ISBN编号：7111228294

出版时间：2008-6

出版时间：机械工业出版社

作者：昭君工作室

页数：211

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<五笔打字零基础>>

### 内容概要

本书介绍了五笔字型输入法的使用方法及Word、写字板、记事本等常用文字处理软件，具有实用性和可操作性，避免了大量的理论叙述。

根据五笔输入法的难点及重点，详细介绍了字根的分布规则及单个汉字的拆分，并举出大量的实例。每一节后都配有大量的练习题，附录部分的编码举出了日常应用的绝大部分汉字，起到了速查的作用。

本着“学”、“练”、“查”的宗旨，本书可帮助读者在最短的时间内牢牢掌握五笔字型输入法及文本处理的基本工具。

本书适用于各类读者学习使用，无论您是电脑培训班的学员、自学者，还是专业录入人员，都具有很大的实用价值。

## <<五笔打字零基础>>

### 书籍目录

丛书序前言第1章 正确的指法及训练 1.1 键盘指法概述 1.1.1 击键的正确姿势 1.1.2 击键方法 1.2 键盘指法分工与训练 1.2.1 键盘指法分工 1.2.2 指法训练 1.2.3 数字键区的指法训练 1.3 指法练习软件  
本章小结 课后习题第2章 Windows操作系统入门 2.1 启动与关闭Windows 2.1.1 启动Windows  
2.1.2 关闭Windows 2.2 使用【开始】菜单 2.3 桌面图标的创建与使用 2.4 程序的安装与运行 2.5 文件的管理 2.5.1 创建文件夹 2.5.2 选定文件或文件夹 2.5.3 复制文件或文件夹 2.5.4 移动文件或文件夹 2.5.5 文件夹重命名 2.5.6 打开文件或文件夹 2.5.7 查找文件或文件夹 2.5.8 查看文件或文件夹属性 2.5.9 删除文件或文件夹 2.6 Windows下的中文输入法 2.6.1 全拼输入法 2.6.2 双拼输入法 2.6.3 智能ABC输入法 本章小结 课后习题第3章 五笔字型输入法基础 3.1 五笔字型输入法的基础知识 3.1.1 五笔字型输入法的特点 3.1.2 5种基本笔画 3.1.3 变形笔画 3.1.4 汉字的3种基本结构 3.1.5 五笔字型的字根及字型的结构 3.1.6 五笔字型键盘的5个区 3.1.7 各区的5个键位 3.1.8 区位划分规律 3.2 字根的键盘分布及输入规则 3.2.1 第一区字根解析 3.2.2 第二区字根解析 3.2.3 第三区字根解析 3.2.4 第四区字根解析 3.2.5 第五区字根解析 3.2.6 五笔字型字根编码实例 本章小结 课后习题第4章 单个汉字的编码规则 4.1 字根码和识别码的概念 4.1.1 字根码 4.1.2 识别码 4.2 键名汉字的输入规则 4.2.1 键名汉字的输入规则 4.2.2 成字字根的输入规则 4.2.3 单笔画输入 4.3 键外字的输入规则 4.3.1 合体字的拆分原则 4.3.2 双根字的编码规则 4.3.3 三根字的编码规则 .....第5章 简码的输入规则第6章 词组的输入规则 第7章 帮助键及容错码第8章 常用文字处理软件的使用附录

## <<五笔打字零基础>>

### 章节摘录

第1章 正确的指法及训练      1.1 键盘指法概述      键盘指法就是在击键时十个手指所处的位置

。在本节中，将介绍击键时的正确姿势，手指形态、注意事项等。

1.1.1 击键的正确姿势      在操作键盘时，养成正确的姿势有助于提高录入速度，并且不会感觉疲劳。

使用键盘的正确姿势如下：      坐姿端正、腰背挺直、两脚平放在地上。

肩部放松，大臂自然下垂，前臂与基本键成水平线。

身体与键盘的距离保持20cm，肘部与腰部距离、10cm左右。

## <<五笔打字零基础>>

### 编辑推荐

《五笔打字零基础》适用于各类读者学习使用，无论您是电脑培训班的学员、自学者，还是专业录入人员，都具有很大的实用价值。

<<五笔打字零基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>