

<<尽职尽责>>

图书基本信息

书名：<<尽职尽责>>

13位ISBN编号：9787111229797

10位ISBN编号：7111229797

出版时间：2008-1

出版时间：机械工业

作者：赵文明

页数：185

字数：159000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<尽职尽责不越位>>

前言

对于一个公司和组织来说，作为正职的“一号人物”是团队的精神领袖，是战略决策的灵魂，他发号施令、不怒自威。

有他在，谁都踏实。

而作为副手的“二号人物”可以说是团队的中流砥柱，是执行运营的中坚，他纵横驰骋、决战沙场。

没他在，许多工作都会变得茫然无序，甚至如同一盘散沙！

众所周知，一个成熟的企业，仅靠“一号人物”去打拼是不能创造伟业的。

俗话说得好：“一个篱笆三个桩，一个好汉三个帮。

”无论多么能干的一把手，都需要副手和助手。

于是，以团队为本的“二号”角色，便在这种背景下应运而生了。

“二号人物”虽然不是一个公司的最高统帅，却是“一号人物”身边无可替代的参谋，也是整个团队链条中不可缺少的一环。

他们虽不像正职那样叱咤风云，却在领导群体中起着举足轻重的关键作用。

因此，许多正职的领导者都深切地体会和认识到：找到可以信赖的副手比什么都重要！

那么在领导班子中，既然副手是一个重要的角色，也是一个比较特殊的角色，他们又如何在这种“承上启下”的环境中游刃有余地开展好工作，营造良好的工作环境，处理好方方面面的关系呢？

这可是每一个副手都必须面临的现实问题。

有人说：“当副手难，当好副手更难。

”更有人用“有限的权力，无限的责任”来形容副手。

可见，当好副手是需要不断磨砺和历练的，更需要具备综合能力和技能。

一方面，副手要把握自己的角色定位，融入公司文化，熟悉公司政治，演好配角，立足本职，唱好主角；另一方面，副手也要站高望远，不断提升自己，完善自己，而不能随波逐流，要从公司的全局出发，提出富有挑战性、实效性的独到见解。

把岗位当荣誉，尽职尽责地做好每一件事。

正是基于以上观点，本书对副手该如何认知自己的角色和定位，如何提高自己的能力和素质，如何配合好正职的工作，如何为“一号人物”遮风挡雨，如何提升自己全方位的管理能力，如何起到在组织中应尽的各种协调作用，最终使公司和组织更加和谐向上、欣欣向荣等副手应具备的各种技能作了详细的阐述。

全书既有理论分析，又有实际操作技巧，既有许多鲜活的故事和管理案例，又有为切实解决所有副手遇到的实际问题而精心设计的适用方法。

这无疑是一本所有副手和中高层领导干部职业成功的必读书。

相信通过阅读本书你能掌握做副手这门艺术，成为组织中真正一流的“二号人物”，并使自己的职业生涯更上一个新的台阶！

需要说明的是，在本书的编写工作中，我的助手王金花、李军、陈海燕、郭建红、张焕强等做了很多工作，在此对他们的辛勤工作表示感谢。

本书在编写过程中借鉴了许多管理界同行的观点和论述，更得到了很多业界朋友的帮助和启发，在此不能一一列举，只能对他们表示深深的谢意！

由于时间和个人能力所限，本书肯定还会存在一些不足之处，也希望朋友们能不吝赐教！

作者 2007年11月

<<尽职尽责>>

内容概要

本书对副手该如何认知自己的角色和定位，如何提高自己的能力和素质，如何配合好正职的工作，如何为“一号人物”遮风挡雨，如何提升自己全方位的管理能力，如何起到在组织中应尽的各种协调作用，最终使公司和组织更加和谐向上、欣欣向荣等副手应具备的各种技能作了详细的阐述。

全书既有理论分析，又有实际操作技巧；既有许多鲜活的故事和管理案例，又有为切实解决所有副手遇到的实际问题而精心设计的适用方法。

这无疑是一本所有副手和中高层领导干部职业成功的必读书。

相信通过阅读本书你能掌握做副手的这门艺术，成为组织中真正一流的“二号人物”，并使自己的职业生涯更上一个新的台阶！

<<尽职不越位>>

作者简介

赵文明，世纪鸿蒙管理顾问公司总经理，首席咨询师，执行董事。
近年来，一直从事中国资本市场的研究工作，发表多篇有影响的学术论文，曾任《证券日报》主任记者，并为多家学术机构及研究院、所的特约研究员。
著有《B股点金》、《香港二板市场上市指南》、《新股民入市必知500问》等多种财经、证券类图书，深受读者好评，尤其是畅销书《索罗斯空袭香港》、《解读风险投资》，是对资本市场热点事件追踪研究和深入分析的作品，获得社会广泛认可和关注。

<<尽职尽责不越位>>

书籍目录

前言第一章 你的职责是什么：副手的角色认知与角色定位 准确把握副手的角色定位 立足本位，尽职尽责 敢作敢为，勇于负责 副手的角色认知 发挥副手不可替代的作用第二章 切忌“越位”：树立优良的“副手意识” 甘当绿叶衬红花 切莫“越位”、“空位” 树立优良的“副手意识” 副手要避免的几种不良心态 无论何时都要摆正自己的位置第三章 忠诚敬业：塑造副手的优秀品质和独特风格 忠诚是副手的永恒准则 敬业才能立业 心理因素对角色扮演的影响 副手必备的良好个性 优秀“大副”必须具备的几种特质第四章 高度协同：正副手相处与组织健康 副手的行权艺术 副手的执行艺术 副手如何处理好与正职的关系 学会与不同特点的上司相处 深入理解和认同企业文化 理解并忠于正职领导 理智化解与上级领导的冲突和矛盾第五章 做好扶梯：如何更好地配合正职工作 副手怎样配合正职工作 如何赢得“一把手”的信赖 当好副手，做好参谋 正确对待自己的不利处境 怎样发挥好承上启下的作用 尊重“一把手”应把握的几个尺度 帮助“一把手”管理和考核中层领导第六章 副手应具备的能力：掌握多维管理艺术 副手如何破除“夹板”困境 副手要通晓时间管理之道 副手处理突发事件和危机的艺术 副手要把握的几个授权关键第七章 职位常青：熟悉公司的政治第八章 登上更大的舞台：副手如何获得晋升

<<尽职尽责>>

章节摘录

第一章 你的职责是什么：副手的角色认知与角色定位 作为一名副手，应该具备这样的能力和素质：像演员一样去扮演角色。

不是把角色变成你自己，而是把自己融入角色之中。

只有这样，你才能称得上是一名成功的副手。

而一旦角色定位不准或不清晰，就容易造成角色错位、角色越位、角色不到位和角色迷失等不良现象。

其结果往往是“种了人家的田，荒了自己的地”，费力不讨好。

所以，副手要准确把握好自己的角色定位，要意识到自己的使命和地位，尽职尽责。

力争发挥自己的最大潜能，与上级领导鼎力配合，使自己最终成为事业上的佼佼者，顺利实现自己的职业理想和目标。

准确把握副手的角色定位 1979年，乔治·赫伯特·沃克·布什在竞选失败后，出任里根政府的副总统。

在里根执政8年期间，布什在内政外交上鼎力相助，受到里根总统的信赖和器重，被称为“最好的副总统”。

布什成功的原因，就是他找准了自己的角色定位。

美国副总统有协助总统管理各种国家事务的权力和义务，可以参与国家的各种重大决策，并为其负责。

这是副总统的职责权限。

布什很清楚，副手就是他的角色，为了演好这个角色，他必须信任、尊重总统，与总统保持步调一致，同时还要甘于寂寞，乐于补台，诚于辅佐，善于尽职尽责，一切以总统的原则为原则。

为了得到总统的信任和支持，布什曾为自己制订了五项必须遵循的基本原则。

其中的第一项便是作为副总统要准确认识和掌握自己的工作权限，做到揽事而不揽权。

里根就职后不久发生枪击事件，当时布什正在得克萨斯州察访，当他听到消息后，立刻乘直升机赶到华盛顿。

一位军官建议他直接在白宫南草坪降落，因为这样就可以赶在电视新闻联播开始之前出现在电视屏幕上，向全国、全世界宣布，副总统正在领导着美国，而飞到附近的停机坪再驾车前往白宫会浪费许多宝贵的时间，但布什并不赞成这样做，他说：“只有总统才能在南草坪着陆。

”布什知道自己的权限，他认为自己应当用行动来遵守自己所制定的原则，决不能超越自己的职权范围。

.....

<<尽职不越位>>

媒体关注与评论

给最强硬的老板当助手的滋味不错，如果你不想被一人承担十几种角色的工作负荷拖垮，你必须学会做管理者，管理你的下属和同僚，管理一张繁复的时间表，也管理你威严而急躁的老板。

--给世界第一CEO杰克·韦尔奇当了15年副手的罗塞娜·得斯 作为比尔·盖茨的副手，鲍尔默的角色定位是中层管理者。

在实际工作中，他既发挥了自己的组织协调能力，也加强了各项权力范围之内的事务管理，同时很好地显示出盖茨运筹于帷幄之中、决胜于千里之外的雄才大略。

可以说，比尔·盖茨创造了微软的天下，而鲍尔默维护了微软的江山：比尔·盖茨是不魅之神，鲍尔默则是微软之魂。

--IT行业对鲍尔默的评价 我很清楚，副总统就是总统的配角，为了演好这个角色，我必须信任、尊重总统，与总统保持步调一致，同时还要甘于寂寞，乐于补台，诚于辅佐，善于站位不越位，一切以总统的原则为原则。

--1979年乔治·布什在竞选失败后出任里根政府副总统时说的一句话

<<尽职不越位>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>