

<<企业合同管理工具箱>>

图书基本信息

书名：<<企业合同管理工具箱>>

13位ISBN编号：9787111269113

10位ISBN编号：711126911X

出版时间：2009-6

出版时间：机械工业出版社

作者：包庆华 编著

页数：644

字数：715000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<企业合同管理工具箱>>

### 前言

市场经济是商品经济、法制经济、契约经济，合同是商品经济的产物，是商品交换的法律表现形式。

“财富的一半是合同”，企业对外开展各类业务活动的基本载体就是合同。

能否把好合同管理关，成为现代企业经营管理成败的一个重要因素。

据不完全统计，我国每年订立的合同超过40亿份，法院每年受理的合同纠纷案件，大约300万件。规范合同管理，能够更好地适应市场经济发展的需要，对于及时解决经济纠纷，保护当事人的合法权益，维护社会经济秩序，具有十分重要的作用。

但是，近年来在市场交易中利用合同形式进行欺诈，损害国家、集体和他人利益的情况较为突出。其根本原因是诚信在市场交易中的缺失，而企业合同管理缺位导致合同控制能力低下，则是合同纠纷的直接诱因。

企业合同管理，是指企业对以自身为当事人的合同依法进行订立、履行、变更、解除、转让、终止以及审查、监督、控制等一系列行为的总称。

多年来的实践和市场经济的法则告诉我们，完善的合同管理是企业生存发展之本，开拓创新之基。

企业要更好地规避风险，做到防患于未然，必须建立完善的合同管理体系。

作为现代经营管理的核心内容和基本手段，企业合同管理要求在利益最大化的同时，将风险降到最低。

企业真正想实现与合作对手的“双赢”价值，必须提高法律意识，完善合同管理制度，发挥合同的专业管理和综合管理作用。

《合同法》遵循的意思自治原则贯穿在合同管理的始终。

随着竞争不断加剧，企业面临的经济环境日益复杂，这就要求企业必须对合同进行及时和精确的审察，通过风险管理进行全过程、系统性、动态性的管理，不断提高和强化合同管理的质量。

最佳策略Aberdeen集团的调查表明，那些从合同管理中获得了极大利益的企业，都有以下共同点。

## <<企业合同管理工具箱>>

### 内容概要

本书简明、直观，从企业合同管理的实际需要出发，全面介绍了合同管理的理念与原则、合同管理机构与人员的设置、合同的订立、履行、争议及风险防范等知识，从而确保了本书内容的完整性与实用性。

本书工具性非常强，一书在手，即使缺乏专业合同法律知识，只要按图索骥，你也能规范高效地完成企业的管理运作。

## <<企业合同管理工具箱>>

### 书籍目录

前言第一部分 企业合同管理的组织建构 第一章 企业合同行政管理概述 第二章 企业合同管理的机构设置 第三章 企业合同管理的流程设计 第四章 企业合同管理岗位要求第二部分 企业合同管理规章制度 第五章 企业业务部门合同拟定管理制度 第六章 企业合同审查管理制度 第七章 企业合同审批管理制度 第八章 企业合同履行管理制度 第九章 企业合同纠纷管理制度 第十章 企业合同授权管理制度 第十一章 企业合同保密管理制度 第十二章 合同管理人员培训考核制度 第十三章 企业合同印章管理制度 第十四章 企业合同文件管理制度 第十五章 企业合同管理综合制度范例第三部分 企业合同管理的工作指导 第十六章 企业合同管理立项工作 第十七章 企业合同的起草工作 第十八章 企业合同谈判工作指导 第十九章 企业合同的审查签署 第二十章 企业合同的履行管理工作 第二十一章 企业合同的争议管理工作 第二十二章 企业合同管理的其他工作第四部分 企业常见合同签约技巧与标准范例第五部分 企业常见合同管理难点及其对策光盘内容检索

## <<企业合同管理工具箱>>

### 章节摘录

第一部分 企业合同管理的组织建构 第一章 企业合同行政管理概述 企业合同行政管理的概念 合同管理,是指合同当事人为实现合同目的,根据自身具体情况,依照合同法等有关法律法规,在合同准备、谈判、签署、生效、变更、解除直至解决纠纷、救济权利的整个过程中所进行的一系列民商事法律行为及管理行为。

企业合同的行政管理,是指企业法律部门及相关管理人员在管理企业合同事务过程中进行的计划、组织、指挥、协调和控制等各项合同管理活动的统称,它是企业管理的中枢神经系统,以总经理为最高领导,由行政副总分工负责,由专门行政部门组织实施、操作,其触角深入到企业的各个部门和分支机构的方方面面,构成一个完整的系统网络。

为保证协作配套、双方严格执行合同,企业必须加强对协作配套合同的管理,其主要内容包括建立健全合同管理机构、规范合同格式文本、组织合同的签订与实施、落实保障条件、规定合同签订的程序和审核办法、督促与检查合同的履行、参与合同的验收、规定纠纷调解程序以及合同的备案、归档、登记等一系列管理活动。

在市场经济时代,企业合同管理靠“义气”已远不能满足经营需求。

现代企业必须具备市场经济的新知识、新能力。

这些新知识、新能力的基础就是理性。

理性贯彻到市场的每一个角落,理性也贯穿于企业行为的始终。

理性市场最鲜明的标志就是合同,衡量一个企业的治理是否符合理性的要求,也正是通过对于合同的科学化、程序化的管理。

## <<企业合同管理工具箱>>

### 编辑推荐

即使没有专业合同法律知识，一书在手，只要按图索骥，就能规范高效地完成企业的管理运作。

**适用性强：**适合所有企业合同管理人员，你可以从中找出你所需要的制度、规范、表格，你也可以参考相关工作流程和方案指导你的具体工作。

**资料全：**《企业合同管理工具箱》收录的制度、方案和合同范例非常齐全，而且都具有一定的代表性。

可谓一书在手，合同管理知识悉数尽有。

**内容新：**方案、流程、规范都是经过作者收集最新的资料，总结管理实践认真筛选、修正、设计而成。

**制度规范：**《企业合同管理工具箱》把每一个制度、范例都加以重新整理、归纳，工作规范更加清晰明了。

<<企业合同管理工具箱>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>