

<<计算机应用基础项目教程>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础项目教程>>

13位ISBN编号：9787111274568

10位ISBN编号：7111274563

出版时间：2009-8

出版时间：杨飞宇、孙海波 机械工业出版社 (2012-07出版)

作者：杨飞宇，孙海波 编

页数：322

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础项目教程>>

前言

随着计算机技术和网络技术的飞速发展,计算机的应用已成为现代社会生产发展的重要标志,近年来高职学生生源质量在不断提高,学生的计算机知识和起点也在不断提高,改革计算机基础教学内容,使之更新、更高、更符合实际工作需求,这对提高人才培养质量具有重要的现实意义。

本书是为高职高专院校及中等职业学校各专业“计算机应用基础”课程专门编写的教材,该课程是大中专院校的公共基础课,是学习其他计算机相关技术的先修、必修课程,是学生毕业后从事某职业的工具和基础,它在培养学生技术应用方面起着重要作用。

本书由五个模块构成,分别为计算机组装与维护、计算机网络技术、电子文档制作、电子报表制作和演示文稿制作。

通过对本书的学习,学生可以掌握计算机应用的基本技能。

能处理常见的计算机软、硬件故障及安装、使用和维护计算机的能力;能熟练地进行文件的存储、管理,软件安装和卸载,能完成计算机病毒的查杀和基本的系统安全防护任务;能在网络应用环境下,完成Internet的接入和安装,使用浏览器完成网上信息检索和文件下载等任务,并能对检索到的信息进行加工、处理;能以电子邮件系统为工具,借助计算机网络与他人交流;能以Office办公软件为工具,熟练地将有关内容以电子文档、电子报表、演示文稿等形式清晰表达出来,并能设计出丰富多彩电子作品。

本书是多名长期从事计算机基础教学与实践的一线教师经验的归纳、整理与总结。

书中的很多项目都是从企事业单位的经典案例中提取出来并经过作者精心设计,同时融入了计算机应用领域最新发展技术而形成的,是对从学科教育到职业教育、学科体系到能力体系两个转变进行的有益尝试。

本书中的各个项目由项目描述、项目分析、项目实现方法与步骤、相关知识与技能、技巧与提高、创新作业等部分组成。

本书的创新之处在于用完成实际工作项目引领教学,将要完成的项目结果呈现在学生面前,用项目引领知识、技能和态度,让学生在完成项目的过程中学习相关知识、培养相关技能,发展学生的综合职业能力;教学内容紧凑适用,紧紧围绕完成项目的需要来选择课程内容;注重知识的系统化设计,注重内容的实用性和针对性,使之符合学生学习的认知规律:打破长期以来理论、实践分离的教学模式,构建以项目为核心、理论实践一体化的新的教学模式。

本书由杨飞宇、孙海波担任主编。

参加本书编写的有:孙铁、孙海波、郭志良(模块一、模块二),朱子男、赵子明、杨飞宇(模块三),张颖、于福权、朱志强(模块四),高锐、周春贵(模块五)。

本书由杨飞宇规划、统稿。

在编写和出版本书的过程中,得到机械工业出版社的大力支持,在此表示衷心的感谢。

由于计算机科学技术和网络技术发展迅速,再者受编者自身水平和编写时间所限,书中如有错误或不足之处,望广大读者、同行提出意见或建议,以便于进一步完善本书我们愿与全国各地有志于职业教育改革的企事业单位和广大教师共同努力,为中国职业教育的长足发展做出贡献。

<<计算机应用基础项目教程>>

内容概要

《计算机应用基础项目教程（Windows XP+Office2003平台）（第2版）》选材于当前主流系统软件（Windows xP）及应用软件（Office 2003），内容丰富、知识前沿、理念先进、注重实用，反映了计算机软件和硬件发展的最新成果与技术。

《计算机应用基础项目教程（Windows XP+Office2003平台）（第2版）》采用项目化教学模式，用项目引领教学内容，强调了理论与实践相结合，突出了对学生基本技能、实际操作能力及职业能力的培养。

全书由五个模块构成，这五个模块分别为计算机组装与维护、计算机网络技术、电子文档制作、电子报表制作和演示文稿制作。

《计算机应用基础项目教程（Windows XP+Office2003平台）（第2版）》可作为高职高专及中等职业教育公共基础课“计算机应用基础”的教材，也可以作为各类计算机应用基础培训教材，或作为计算机初学者的自学用书。

<<计算机应用基础项目教程>>

书籍目录

第2版前言第1版前言模块一 计算机组装与维护 项目一 组装一台当前主流配置的计算机——计算机硬件安装 项目二 配置软件——计算机软件安装 项目三 保护计算机——计算机病毒查杀 项目四 微机常规管理——Windows应用模块二 计算机网络技术 项目一 设置网络共享——配置局域网 项目二 连入Internet——配置广域网 项目三 收集整理信息——Internet的应用模块三 电子文档制作 项目一 个人简历制作——表格设计 项目二 网页制作大赛海报——格式设置与项目符号 项目三 公司招聘简章制作——图文混排 项目四 制作用户手册——样式与宏应用 项目五 奖状制作——邮件合并 项目六 数学试卷制作——模板与公式 项目七 毕业论文及电子手抄报综合制作模块四 电子报表制作 项目一 制作通讯录——Excel的基本操作及数据的输出方法 项目二 学生成绩分析——Excel的数据计算及函数应用 项目三 师资结构统计分析——Excel图表的制作与编辑 项目四 商场员工工资明细表 项目五 公司年度经营分析表综合制作模块五 演示文稿制作 项目一 北京奥运场馆介绍——创建演示文稿 项目二 2008年中国机械行业发展分析——编辑演示文稿 项目三 春之声圆舞曲——设置动画效果和多媒体元素 项目四 神七飞天——放映、打包演示文稿 项目五 新产品发布综合制作 项目六 毕业论文(设计)答辩演示文稿综合制作参考文献

章节摘录

4.设置桌面主题 “桌面主题”是墙纸、鼠标指针、图标、色彩方案、字体、声音和屏幕保护程序的综合体，它使用户的桌面具有与众不同的外观。可以切换主题、创建自己的主题（通过更改某个主题，然后以新的名称保存）或者恢复传统的Windows经典外观作为主题。

如果修改了某个主题的任何元素（如桌面背景或屏幕保护程序），系统建议以新的主题名称保存用户所做的更改；如果修改了桌面而没有以新的名称来保存所做的更改，在选择不同的主题时用户所做的更改将会丢失。

使用桌面主题的操作方法如下：（1）右击桌面上的空白位置，从弹出的快捷菜单中选择“属性”命令；或者单击“开始 控制面板 外观和主题 更改计算机主题”命令，打开“显示属性”对话框。

（2）单击“显示属性”对话框中的“主题”选项卡，如图1-4-24所示。

（3）打开“主题”下拉列表，从中选择一个主题。

（4）单击“确定”或“应用”按钮，保存所做的更改。

5.设置桌面颜色和分辨率 在Windows.XP中，用户可以选择系统和显卡同时支持的最大颜色数目。

较多的颜色数目意味着在屏幕上有较多的色彩可供显示桌面信息，有利于美化桌面。

设置桌面颜色和分辨率的操作方法如下：（1）右击桌面上的空白位置，从弹出的快捷菜单中选择“属性”命令；或者单击“开始 控制面板 外观和主题 更改屏幕分辨率”命令，打开“显示属性”对话框。

（2）单击“显示属性”对话框中的“设置”选项卡，如图1-4-25所示。

（3）在“屏幕分辨率”区中，可以拖动滑块调整显示器的分辨率。

增加屏幕分辨率以使在同一时间查看更多的信息。

屏幕上所有的内容显示都会变小，包括文本。

减小屏幕分辨率以增大屏幕上所有项目的大小。

在同一时间你能够看到的信息减少，但是文本和其他信息将会变大。

（4）在“颜色质量”下拉列表框中可以设置颜色范围，选择“中”以显示超过65000种颜色，选择“最高”以显示超过40亿种颜色。

选择的颜色越多，屏幕的颜色质量越好。

<<计算机应用基础项目教程>>

编辑推荐

《计算机应用基础项目教程(Windows XP+Office 2003平台第2版高职高专公共基础课规划教材)》由杨飞宇、孙海波主编,本书由五个模块构成,分别为计算机组装与维护、计算机网络技术、电子文档制作、电子报表制作和演示文稿制作。

通过对本书的学习,学生可以掌握计算机应用的基本技能。

能处理常见的计算机软、硬件故障及安装、使用和维护计算机的能力;能熟练地进行文件的存储、管理,软件安装和卸载,能完成计算机病毒的查杀和基本的系统安全防护任务;能在网络应用环境下,完成Internet的接入和安装,使用浏览器完成网上信息检索和文件下载等任务,并能对检索到的信息进行加工、处理;能以电子邮件系统为工具,借助计算机网络与他人交流;能以Office办公软件为工具,熟练地将有关内容以电子文档、电子报表、演示文稿等形式清晰表达出来,并能设计出丰富多彩电子作品。

<<计算机应用基础项目教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>