

<<建筑工程资料指南>>

图书基本信息

书名：<<建筑工程资料指南>>

13位ISBN编号：9787111285458

10位ISBN编号：711128545X

出版时间：2010-1

出版时间：机械工业出版社

作者：刘晓平

页数：260

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<建筑工程资料指南>>

前言

本书以基本建设的先后程序为主线,把工程建设过程中形成的文件和资料系统地向读者介绍。它包括基本建设文件、工程监理资料、施工资料和工程档案编制等四部分。在基本建设文件中重点介绍了基本建设程序的概念,基本建设程序阶段的划分,决策立项文件的内容及审批程序。

同时也介绍了用地、征地办理程序。

委托设计、监理及施工招投标程序等。

这些能够为从事基本建设的单位及人员提供帮助,使其清楚地知道整个建设中该做什么和如何去做。工程监理资料中介绍了监理规划、监理实施细则、监理月报、监理工作日记及监理工作总结的编写及记录的内容,还有监理工作记录的一些表格的填写内容,仅供参考。

施工资料是记录该项目施工全过程的文件,这一部分资料最多,是工程归档文件的主要组成部分。最后一章工程档案编制,主要介绍如何绘制竣工图、绘制中应注意的事项,工程档案的组卷要求及注意事项等。

工程资料是工程档案的重要组成部分,是建筑工程进行竣工验收和竣工核定的必备条件,也是对工程进行检查、维修、管理、使用、改建的重要依据。

国务院办公厅早些时候就发出了《关于加强基础设施工程质量管理的通知》,住房和城乡建设部要求建立并管好城市基础设施建设档案,进一步加强对工程项目建设档案管理的重要性和紧迫感的认识。并明确指出:任何一个工程如果技术资料不符合标准规定,则判定该工程为不合格工程。

所以工程技术资料的管理职责包括建设单位、监理单位、施工单位、城建档案馆。

在本书完成之际,我要感谢李波、赵振刚、王辉、熊永辉、李金生、李宝清等同志给予的大力支持。

本书可供建筑企业各级工程技术人员、建设单位管理人员、建设档案人员及监理工程师使用。

由于编者水平有限。

书中难免有疏漏和错误之处,恳请读者批评指正。

<<建筑工程资料指南>>

内容概要

本书以基本建设的先后程序为主线，把工程建设过程中形成的文件和资料系统地向读者介绍。它包括基本建设文件、工程监理资料、施工资料和工程档案编制等四部分内容，同时结合工程实际进行编写，具有很强的可操作性和广泛的应用性。

本书可供建筑企业各级工程技术人员、建设单位管理人员、建设档案人员及监理工程师使用。

<<建筑工程资料指南>>

书籍目录

前言第1章 基本建设文件 1.1 基本建设程序 1.1.1 基本建设程序的概念 1.1.2 基本建设程序阶段的划分
1.2 决策立项文件 1.2.1 项目建议书及批复 1.2.2 可行性研究报告及批复 1.2.3 关于项目立项的文件
1.2.4 项目评估研究资料 1.3 用地、征地、拆迁文件 1.3.1 用地、征地办理程序 1.3.2 征占土地的批准
文件和对使用国有土地的批准意见 1.3.3 规划意见书 1.3.4 建设用地规划许可证 1.3.5 国有土地使用
证 1.3.6 国有土地使用权出让交易文件 1.4 勘察、测绘、设计文件 1.4.1 工程地质勘察报告 1.4.2 水
文地质勘察报告 1.4.3 建筑用地钉桩通知单 1.4.4 验线合格文件 1.4.5 审定设计方案通知书 1.4.6 审
定设计方案的有关部门的审查意见及有关协议书 1.4.7 施工图设计及说明 1.4.8 设计计算书 1.4.9 消
防设计审核意见书及环保、交通、教育、安防等部门的意见书 1.4.10 施工图审查通知书 1.5 工程招标
投标及承包合同文件 1.5.1 勘察招标文件 1.5.2 设计招标文件 1.5.3 施工招标投标文件 1.5.4 监理招
标文件 1.5.5 勘察合同 1.5.6 设计合同 1.5.7 施工合同 1.5.8 监理合同 1.6 工程开工文件 1.6.1 年度施
工任务批准文件 1.6.2 建设工程规划许可证、附件及附图 1.6.3 建设工程施工许可证 1.6.4 工程质量
监督手续 1.7 商务文件 1.7.1 工程投资估算 1.7.2 工程设计概算 1.7.3 施工图概算 1.7.4 施工预算
1.7.5 工程结算、决算 1.7.6 交付使用固定资产清单 1.8 工程竣工验收及备案文件 1.8.1 建设工程竣工
验收备案表 1.8.2 工程竣工验收报告(建设单位编写) 1.8.3 由规划、公安消防、环保等部门出具的认
可文件或准许使用文件 1.8.4 房屋建筑工程质量保修书 1.8.5 住宅质量保证书、住宅使用说明书
1.8.6 建设工程规划验收合格文件 1.8.7 建设工程竣工档案预验收意见 1.9 其他文件 1.9.1 合同约定由
建设单位采购的材料、构配件和设备的质量证明文件及进场报验文件 1.9.2 工程未开工前的原貌、竣
工新貌照片 1.9.3 工程开工、施工、竣工的录音、录像资料 附录A 岩土工程勘察报告第2章 工程
监理资料第3章 施工资料第4章 工程档案编制参考文献

<<建筑工程资料指南>>

章节摘录

第1章 基本建设文件 1.1基本建设程序 一个新建、扩建、改建的建设项目，其建设过程是按照基本建设程序进行的，按照基本建设程序进行计划安排，并按计划分步进行实施。

1.1.1基本建设程序的概念 1.基本建设项目 基本建设项目是指一项固定资产投资项目，即基本建设项目（新建、改建、扩建等）。

也可是技术改造项目（增加产品、提高质量、改造环境等项目）。

建设项目的实现要经过立项、决策、设计、施工以及资金的投入等一系列程序，是一个形成固定资产的过程。

它的特点是有一个具体对象，有功能要求，有工程实物和质量标准。

2.基本建设程序基本建设项目的建设有一个过程，并遵循着一定的规律，这个规律就是基本建设程序。

它是工程建设者们实践经验的总结和概括，能正确反映每一个建设项目建设过程中的技术经济要求，并根据国家及地方对建设项目实施制定的法律、法规、工作流程及建设规律。

从事基本建设的单位和人员都必须遵守。

1.1.2基本建设程序阶段的划分 基本建设程序按工作进度和工作内容可以划分为四个时期、八个阶段。

基本建设项目根据建设的进程、内容和工作关系一般划分为：决策立项时期、工程设计时期、建设实施时期、竣工投产时期四个时期。

（1）决策立项时期。

建设项目决策立项时期是正式立项前应当完成的各项工作时期，主要工作有工程项目酝酿提出，可行性研究、编制可行性研究报告，专家论证及对项目的建议，提出项目评估研究资料，领导决策、完成项目立项的申报和审批单位组织专家组评审、审批。

（2）工程设计时期。

建设项目工程设计时期是工程项目在立项审批原则的基础上，完成设计及其设计基础工作，主要有土地征用、地质勘察、工程测绘、初步设计、施工图设计等工作。

（3）建设实施时期。

建设实施时期是完成工程施工前办理各种报批手续、工程招标投标、签定承包合同和施工准备工作时期，主要工作有规划许可审批、开工报告审批、施工准备，组织施工等。

（4）竣工投产时期。

建设项目的竣工投产时期是项目投资完成的标志，检查工程质量和功能是否达到设计标准和要求，主要工作为生产准备、资产移交、工程投入使用等。

.....

<<建筑工程资料指南>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>