

<<报关实务>>

图书基本信息

书名：<<报关实务>>

13位ISBN编号：9787111293019

10位ISBN编号：7111293010

出版时间：2010-2

出版时间：机械工业出版社

作者：罗兴武 编

页数：282

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<报关实务>>

前言

我国进出口贸易总额近年来飞速增长，2008年进出口贸易总额排名已跃居世界第三位。随着对外贸易高速发展和对外交流日益频繁，进出口报关对对外贸易进出口业务的影响越来越大，进出口报关对商品能否顺利进出关境起到了决定性的作用。

对于从事进出口业务的人员来说，掌握必要的进出口报关知识是十分必要的。

本书根据高职院校的培养目标和生源特点，结合我国对外贸易业务的现状，从用人单位的实际需要出发，以学生为主体确定海关报关理论与实务操作的广度和深度，以“实用、够用”为本书的编写原则。

本书的编写具有如下特色：第一，以工作过程为主线。

以假设的高职毕业生“王红”在宁波汉德报关行的实习经历为线索，进行进出口货物报关操作能力的训练。

第二，项目导向，任务驱动，以职业能力为本位。

每一个项目包括“项目引入”、“学习目标（应知目标和应会目标）”、“知识支撑”、“工作项目”、“操作分析”和“能力迁移”6个组成部分，注重学生学习能力的培养。

第三，“双元”课程建设。

专业教师与行业专家共同开发课程、共同编写教材。

宁波赛灵国际货代周吴君女士、浙江报关行张俊女士、浙江越海报关行郑志刚总经理对本书的编写提供了大力支持并亲身参与了部分项目的编撰工作。

第四，一书在手，授课无忧。

对选用本书的授课教师，编者将免费提供习题解答、优质课件和考试参考试卷等完整的教学解决方案。

本书由浙江经济职业技术学院罗兴武副教授担任主编，负责全书的统稿。

编写人员分工如下：吉林交通职业技术学院祖天明老师和浙江报关行张俊女士编写项目一、项目六；义乌工商职业技术学院严德成、梅沁芳老师，广西机电职业技术学院杜钟老师编写项目二、项目五；浙江经济职业技术学院罗兴武老师编写项目三、项目七；天津交通职业学院柴立军老师和浙江越海报关行郑志刚总经理编写项目四、项目八。

<<报关实务>>

内容概要

本书以大学生“王红”在汉德报关行的实习经历为线索，以工作流程为主线，以项目为导向、以任务为驱动，设计了以商品归类、货物报关、报关单填制等为主要内容的八个项目，突出进出口货物报关的职业能力要求。

每一个项目又包括“项目引入”、“学习目标(应知目标和应会目标)”、“知识支撑”、“工作项目”、“操作分析”和“能力迁移”六个组成部分，注重学生学习能力的培养。

本书中生动的项目情境可以使繁杂、抽象的报关学习变得更轻松、愉悦。

本书可作为高职院校国际贸易专业、报关与国际货运专业、外贸英语专业、物流专业及其他相关专业的教材，也可作为报关员的培训用书，对涉外型企业事业单位从事报关业务的管理人员、操作人员也有较好的参考价值。

<<报关实务>>

书籍目录

前言项目一 报关与海关管理 项目引入 学习目标 知识支撑 工作项目 操作分析 能力迁移项目二 报关与对外贸易管制 项目引入 学习目标 知识支撑 工作项目 操作分析 能力迁移项目三 进出口商品归类 项目引入 学习目标 知识技能 工作项目 操作分析 能力迁移项目四 一般进出口货物的报关 项目引入 学习目标 知识支撑 工作项目一 操作分析 工作项目二 操作分析 能力迁移项目五 保税进出口货物的报关 项目引入 学习目标 知识支撑 工作项目 操作分析 能力迁移项目六 其他进出口货物的报关 项目引入 学习目标 知识支撑 工作项目一 操作分析 工作项目二 操作分析 能力迁移项目七 进出口货物报关单的填制 项目引入 学习目标 知识支撑 工作项目 操作分析 能力迁移项目八 进出口税费的计算与缴纳 项目引入 学习目标 知识支撑 工作项目一 操作分析 工作项目二 操作分析 能力迁移参考文献

<<报关实务>>

章节摘录

插图：二、海关（一）海关的任务《海关法》规定：“中华人民共和国海关是国家的进出关境监督管理机关，海关依照本法和其他法律、行政法规，监管进出境的运输工具、货物、行李物品、邮递物品和其他物品，征收关税和其他税、费，查缉走私，并编制海关统计和办理其他海关业务。

”海关是国家行政机关，是国务院的直属机构。

海关对内、对外代表国家依法独立行使行政管理权。

海关是国家进出境监督管理机关。

海关实施监督管理的范围是进出关境及与之有关的活动，监督管理的对象是所有进出关境的运输工具、货物、物品，海关的监督管理是国家行政执法活动，海关事务属于中央立法事权，执法的依据是《海关法》和其他全国人大制定的法律、国务院的法规及海关总署的规章。

应注意的是，地方法律、法规与规章不是海关执法的依据。

海关管理有四项基本任务：（1）海关监管海关监管是海关最基本的任务。

应注意的是，海关监管不是海关监督管理的简称，海关监管是依法对进出境运输工具、货物、物品进出境活动所实施的一种行政管理，而海关监督管理则是海关全部行政执法活动的统称，（2）海关征税，海关征税工作的基本法律依据是《海关法》与《关税条例》。

（3）查缉走私国家实行联合缉私、统一处理、综合治理的缉私体制。

应注意的是，各有关行政部门查获的走私案件，应当给予行政处罚的，均应移送海关依法处理。

（4）海关统计凡是实际进出境并引起境内物质存量增加或减少的货物以及进出境物品超过自用、合理数量的，均列入海关统计。

对于部分不列入海关统计的货物和物品，根据需要，实施单项统计。

四项基本任务是一个统一的有机联系的整体。

除上述四项基本任务外，知识产权海关保护，海关反倾销、反补贴调查等也是海关的任务。

<<报关实务>>

编辑推荐

《报关实务》：全国高等职业教育示范专业规划教材

<<报关实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>