第一图书网, tushu007.com

<<成本会计>>

图书基本信息

书名：<<成本会计>>

13位ISBN编号：9787111333326

10位ISBN编号：7111333322

出版时间：2011-4

出版时间：机械工业出版社

作者：刘巧茹，刘松颖，代学钢　主编

页数：236

字数：374000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本书根据高职院校培养高技能人才的任务，按照工作过程，以任务驱动的形式来设计体例，安排教学内容。
全书以企业成本会计工作过程为主线，将本课程的教学内容分解设计为成本入门、成本核算的基本要求和基本程序、品种法、分批法、分步法、定额法、分类法共7章，以典型案例为载体，以操作技术为核心，辅以相关专业理论知识，有助于培养学生的综合职业能力。

本书力求更好地贯彻工作过程导向、教学做一体化、理实一体化的高职教育理念，在内容、结构、体例上均有较大创新。
为方便教学和自学，在每章后还配有适量的课后习题。

本书既可作为高职高专财经类专业的教学用书，也可作为在职会计人员专业学习的辅导用书。

本书配套授课电子课件，需要的教师可登录WWW.empedu.com免费注册、审核通过后下载，或联系编辑索取(QQ：81922385，电话：010—88379739)。

书籍目录

前言
第1章　成本入门
1.1制造企业成本
1.1.1成本的含义
1.1.2成本的作用
1.2成本会计的职能及成本核算岗位职责
1.2.1成本会计的职能
1.2.2成本核算岗位职责
1.3成本会计岗位工作任务分析
1.4本章小结
1.5习题
第2章　成本核算的基本要求和基本程序
2.1工业企业成本核算的基本要求
2.1.1成本核算的原则
2.1.2成本核算的要求
2.2费用的分类
2.2.1按经济内容分类
2.2.2按经济用途分类
2.2.3要素费用与产品成本的关系
2.2.4生产费用的其他分类
2.3成本核算的账户设置和一般程序
2.3.1成本核算的账户设置
2.3.2成本核算的一般程序
2.4本章小结
2.5习题
第3章　品种法
3.1品种法企业生产过程
3.1.1生产类型特点
3.1.2品种法的概念和适用范围
3.1.3品种法的特点
3.1.4品种法的计算程序
3.2生产费用的归集和分配
3.2.1材料费用的归集和分配
3.2.2外购燃料和动力费用的归集和分配
3.2.3职工薪酬费用的核算
3.2.4折旧费用的核算
3.2.5利息、税金和其他费用的核算
3.2.6辅助生产费用的归集与分配
3.2.7制造费用的归集与分配
3.2.8损失性费用的归集与分配
3.3生产费用在完工产品与在产品之间的归集与分配
3.3.1在产品数量的核算
3.3.2生产费用在完工产品和在产品之间的分配
3.4完工产品成本的结转
3.5成本报表的编制和分析

3.5.1成本报表的编制
3.5.2成本报表的分析
3.6本章小结
3.7习题
第4章　分批法
4.1分批法企业生产过程
4.1.1生产类型特点
4.1.2分批法的概念和适用范围
4.1.3分批法的特点
4.1.4分批法的计算程序
4.2生产费用的归集和分配
4.2.1一般分批法的应用
4.2.2简化分批法
4.3完工产品成本的结转
4.4本章小结
……
第5章　分步法
第6章　定额法
第7章　分类法
参考文献

章节摘录

版权页：插图：（2）建立健全存货的计量、验收、领退和盘点制度成本核算是以价值形式来核算企业生产经营管理中的各项费用的，但价值形式的核算是以实物计量为基础的。
因此，为了进行成本管理，正确地计算成本，必须对材料、在产品、半成品、产成品等物资的收发、领退和结存进行计量和验收，严格执行各项物资的计量和收发、领退、转移、报废、清查盘点等制度。
做好计量与验收工作，有利于保证人库存货的数量与质量；及时办好领料和退料凭证手续，有利于成本中的材料费用相对准确。
与此同时，还要对存货进行定期或不定期的清查盘点，确保成本核算更加准确。
只有这样，才能防止乱拿乱用，积压浪费、霉烂变质和贪污盗窃，从而加强物资和资金管理，保护企业财产的安全完整。
（3）建立健全定额管理制度定额是指在一定生产技术组织条件下，对人力、财力、物力的消耗及占用所规定的数量标准。
各项消耗定额是编制成本计划、考核和分析产品成本水平的重要依据，是审核各项耗费是否合理、是否节约和控制生产耗费的依据，是成本管理的一项重要基础工作。
科学的定额对产品成本进行预测、核算、控制和考核有着重要的作用。
定额按其反映的内容不同主要包括工时定额、产量定额、材料消耗定额、燃料及动力消耗定额等；按其制定的标准不同主要分为计划定额和现行定额等。
在成本核算中，消耗定额的制定是作为企业产品生产发生耗费应该掌握的标准。
建立健全定额管理制度，并随生产的发展、技术的进步和劳动生产率的提高，对不符合实际的定额及时进行修订，使成本管理和核算工作建立在科学、实用的定额基础之上。
（4）建立健全企业内部结算价格制度内部结算价格是指企业内部各单位之间相互提供物资进行结算时所使用的价格。
为了分清企业内部各单位的经济责任，明确各单位工作业绩及总体评价与考核的需要，应制定企业内部结算价格。
内部结算价格是内部结算制度的主要方面，另外还包括内部结算方式和内部结算货币等。
制定结算价格的依据主要有：当时的市场价格；以市场价格为基础，双方协商的价格；标准成本或计划成本；在原有成本的基础上，加上合理的利润（即一定利润率）。
在已建立内部结算价格体系的企业中，对于原材料的消耗、半成品的转移及各车间和部门相互提供的劳务等，都要首先按厂内计划价格计算，在月末计算产品的实际成本时再进行价格差异的调整。
这样，不仅可以加速和简化成本计算工作，提高成本计算工作的及时性，而且有利于加强对各车间和部门的消耗情况进行考核分析。

编辑推荐

《成本会计》：21世纪高职高专财经类专业规划教材

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com