

## <<现代礼仪>>

### 图书基本信息

书名：<<现代礼仪>>

13位ISBN编号：9787111335542

10位ISBN编号：7111335546

出版时间：2011-4

出版时间：机械工业出版社

作者：国英 主编

页数：184

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;现代礼仪&gt;&gt;

## 内容概要

普通高等教育“十一五”国家级规划教材高职高专规划教材现代礼仪第2版国家机械职业教育管理类专业教学指导委员会 组编主编 国英 副主编 姜彦飞 参编 刘希玲 戴雯 王鸿丽 张树贤 刘

芳 刘小军 主审 夏 暎 机械工业出版社

社本书自2002年出版以来已经重印了多次。

为了在教学和自学中能起到更好的指导作用，本书对部分章节进行了修订，增加了相关的小资料、案例和实训的内容，使得理论能够更好地结合实际，从而有效地提高教材的实用性。

本书共分十章，学习者通过对本书的学习，将掌握日常的美容、美发、护肤及化妆的基本知识，以及有关服饰的一些基本知识和礼仪，做到能够得体地打扮自己。

交谈、聆听、打电话、谈判、演讲都是社会语言的组成部分，是进行社会活动最普遍、最基本、最重要的交际工具和手段，在运用过程中有一定的礼仪规范和技巧要求，通过对本书的学习，学习者将掌握社交语言礼仪规范，以达到更好地进行人际交流、树立良好形象的目的。

迎来送往、拜访接待，参加宴会、舞会、联欢等是日常工作、生活中常见的社交活动，在转变和改善人际关系、沟通信息、树立良好的个人形象和组织形象等方面发挥着不可忽视的特殊作用，无论在公务场所、社交场所还是家中都会经常遇到。

通过学习和实训项目，学习者将掌握并能够灵活运用相应的社交礼仪，以体现自身的风采和较高的交际水平。

此外，本书还指导学习者如何撰写求职信及个人简历，为求职者成功面试提供一些方法和技巧。

本书可供高职高专院校各专业选用，也可供注重礼仪的读者阅读和参考。

## <<现代礼仪>>

### 书籍目录

前言

第一章 绪论

思考题

案例分析

实训

第二章 化妆与仪容

第一节 皮肤的保养

第二节 头发的保养

第三节 仪容的修饰美化

思考题

案例分析

实训

第三章 服饰礼仪

第一节 服饰的功能与审美

第二节 服装的款式、色彩与着装原则

第三节 服饰礼仪

思考题

案例分析

实训

第四章 仪态礼仪

第一节 仪态礼仪

第二节 交往的空间距离及礼仪

思考题

案例分析

实训

第五章 日常见面礼仪

第一节 介绍与称呼

第二节 握手与致意

第三节 社交中常施的其他礼节

第四节 名片

思考题

案例分析

实训

第六章 社交语言礼仪

第一节 社交交谈礼仪

第二节 交谈中的聆听礼仪

第三节 电话交谈礼仪

第四节 谈判礼仪

第五节 演讲礼仪

思考题

案例分析

实训

第七章 往来礼仪

第一节 迎送礼仪

第二节 拜访的礼仪

## <<现代礼仪>>

### 第三节 馈赠礼仪

思考题

案例分析

实训

## 第八章 公务活动礼仪

### 第一节 参观礼仪

### 第二节 公文、函电及请柬礼仪

### 第三节 次序礼仪

思考题

案例分析

实训

## 第九章 社交活动礼仪

### 第一节 宴会礼仪

### 第二节 舞会礼仪

### 第三节 联欢礼仪

思考题

案例分析

实训

## 第十章 面试应聘礼仪

### 第一节 应聘前的准备

### 第二节 面试礼仪

思考题

面试经典试题与答案

案例分析

实训

参考文献

## &lt;&lt;现代礼仪&gt;&gt;

## 章节摘录

## (3) 可操作性。

切实有效，实用可行，规则简明，易学易会，便于操作，是礼仪的一大特征。

礼仪的易记易行，能够为其广觅知音，受到广大公众的认可，并被人们广泛地运用于交际实践。

## (4) 传承性。

任何国家的礼仪都具有自己鲜明的民族特色，任何国家的当代礼仪都是在本国古代礼仪的基础上继承、发展起来的。

当然，对于既往的礼仪遗产，正确的态度不应当是食古不化，全盘沿用，而应当是有扬弃，有继承，更有发展。

## (5) 变动性。

从本质上来讲，礼仪可以说是一种社会历史发展的产物，并具有鲜明的时代特点。

一方面，它是在人类长期的交际活动实践中形成、发展、完善起来的，另一方面，社会的发展，历史的进步，由此而引起的众多社交活动的新特点、新问题的出现，又要求礼仪有所变化，有所进步，推陈出新，与时代同步，以适应新形势下新的要求。

与此同时，随着世界经济的国际化倾向日益明显，各个国家、各个地区、各个民族之间的交往日益密切，他们的礼仪随之也不断地相互影响，相互渗透，相互取长补短，不断地被赋予新的内容。

这也使礼仪具有相对的变动性。

了解了这一点，就不会把它看作一成不变的东西，而能够更好地以发展、变化的眼光去对待它。

也不会对礼仪搞“教条主义”，使之一成不变，脱离生活，脱离时代。

## (三) 礼仪的基本原则 1. 尊人、自尊 尊人、自尊是礼仪的一个最基本的原则。

礼的本义就是对人的尊敬，而尊人的基础是自尊。

自尊的要义就是把自己当作人看，首先要尊重自我的人格，维护自我人格的完整，那些对人非礼的言行，首先就是对自我的不尊重。

自尊不仅要尊重自我的人格，还应该包括对自己所属的国家和民族的尊重，热爱自己的祖国，热爱自己的民族，绝不做有损于国格和民族的事。

自尊也包括对自己所从事的职业的尊重，对自己所在组织的尊重，兢兢业业，爱岗敬业，保守组织的机密，做好本职工作。

……

<<现代礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>