

<<沟通技巧>>

图书基本信息

书名：<<沟通技巧>>

13位ISBN编号：9787111375432

10位ISBN编号：7111375432

出版时间：2012-4

出版时间：机械工业出版社

作者：杨丽彬 编

页数：181

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<沟通技巧>>

内容概要

杨丽彬主编的《沟通技巧》由具有一线丰富教学经验的教师精心编写而成。

编者本着讲清原理知识、评析案例实质、巧设情境训练的思路，编入了沟通的基本知识、自我沟通、沟通的自身因素、沟通与礼仪、沟通技巧、沟通法则及与所讲知识的相关链接等内容，旨在提高学生的理论水平、实践能力，使学生拓宽视野，进而使其成为掌握沟通交流能力的人才。

《沟通技巧》可作为高职高专院校各类专业教学用书，也可作为希望提高沟通交流能力的各类人员自学的参考用书。

<<沟通技巧>>

书籍目录

序

前言

第一章 沟通的基本知识

一、沟通的概念

二、沟通的三大要素

三、沟通的种类

四、沟通的两种基本方式

第二章 自我沟通

一、自我认识

二、自我管理

第三章 沟通的自身因素

一、心态调整

二、个人魅力

第四章 沟通与礼仪

一、沟通与礼仪的关系

二、常用礼仪

第五章 沟通技巧

一、有效倾听

二、牢记姓名

三、风趣幽默

四、真诚道歉

五、批评有方

六、换位思考

七、婉言拒绝

第六章 沟通法则

一、真诚赞美

二、心怀感恩

参考文献

<<沟通技巧>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>