

<<财会英语这时应该怎么说>>

图书基本信息

书名：<<财会英语这时应该怎么说>>

13位ISBN编号：9787111382447

10位ISBN编号：7111382447

出版时间：2012-6

出版时间：机械工业出版社

作者：李雪

页数：173

字数：300000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<财会英语这时应该怎么说>>

### 内容概要

“职场红人系列”专为职场人士量身定做，致力于为职场人士提供英语专业技能的全面解决方案。

“这时应该怎么说”系列是“职场红人系列”的分支。  
共有13种，分别针对不同行业上班族的英语口语学习者。

本书把各种场合、各种状况的“你会听到什么”和“你会想说什么”，完完全全都帮你设想好了。  
临时需要关键一句话的时候，翻找索引页可以让你速听速答：后面收录更多更丰富的进阶引申说法，能让你的英语表达更为纯熟和自信。  
尤其适合职场上班族、开车族这类愿意听着学英语的人群，同时适合想在案头随时翻看、速查职场口语的读者。  
考虑到上班族的学习特点，在录音上更加人性化，“中文解说+英文情景对话”打造了一个纯听的学习环境。

## <<财会英语这时应该怎么说>>

### 书籍目录

前言

本书使用方法

CHAPTER 1日常工作

CHAPTER 2商务账务往来

CHAPTER 3财务相关事项

CHAPTER 4相关理论知识

CHAPTER 5公司运营和利润

<<财会英语这时应该怎么说>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>