第一图书网, tushu007.com

<<应用文理论建构与写作>>

图书基本信息

书名：<<应用文理论建构与写作>>

13位ISBN编号：9787111387671

10位ISBN编号：7111387678

出版时间：2012-9

出版时间：机械工业出版社

作者：张利　主编

页数：207

字数：329000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书在广泛吸收应用写作领域最新研究成果的基础上，分理论建构与写作两个部分进行编排。理论建构部分，从理论的视角对应用写作的主体及其能力以及应用写作的人文精神、思维过程、材料、语体、审美和质量进行立论，以建构应用文理论的基本构架，确立应用文真正的学科地位；写作部分，围绕写作模式、公文格式、文种运用、应用文教学以及附录展开，不拘泥于基本知识点的传授，多针对各种文种写作的难点和困惑，提出解决问题的方法、手段以及感悟。
这些解决问题的方法、手段以及感悟，来自实践，得体实用，用语平易，方便机关团体、企事业单位的各级各类领导干部、文秘人员、教师、学生阅读、学习和借鉴，有助于短时间内掌握应用写作的要领，提高写作效率，提升应用写作水平。

本书既是大专院校的教材，又可作为广大文秘工作者和写作研究者的参考用书。

本书配有电子课件，凡使用本书作教材的教师可登录机械工业出版社教材服务网(http：／／www．cmpedu．com)下载，或发送电子邮件至cmpgaozhi@sina．com索取。
咨询电话：010-88379375。

作者简介

朱皓皓复旦大学附属上海市第五人民医院眼科主任、副主任医师，上海市医学会眼科分会委员。多年从事眼科临床工作，具有较丰富的临床经验，尤其在青光眼、白内障等疾病的诊断及手术治疗方面有独到之处。

第一图书网, tushu007.com

<<应用文理论建构与写作>>

书籍目录

前言
第一章 理论建构
第一节 应用写作的主体论
第二节 写作主体的能力论
第三节 应用写作的人文精神论
第四节 应用写作的思维过程论
第五节 应用写作的材料论
第六节 应用写作的语体论
第七节 应用写作的审美论
第八节 应用写作的质量论
第二章 写作模式
第一节 公文正文的结构模式
第二节 总结主体的小标题式写法
第三节 调查报告的结构模式
第四节 请示的结构模式
第五节 商业计划书的结构模式
第三章 公文格式
第一节 公文格式的细节 描述
第二节 公文格式的美学解读
第三节 主题词的认知与标引
第四节 发文字号的构成与使用
第四章 文种运用
第一节 求职信的写作要求
第二节 计划的正确认知
第三节 “ 意见 ”的运行情况
第四节 市场调查报告的写作
第五节 述职报告的写作原则
第六节 会议纪要的解读
第七节 大事记的撰写
第八节 申论论点的提炼与布局
第九节 应急预案的制订
第十节 转发类通知标题的拟定
第十一节 总结中“ 体会 ”的再认识
第五章 应用文教学
第一节 应用写作的现状
第二节 应用写作教学探微
附录
附录A 中国共产党机关公文处理条例
附录B 国家行政机关公文处理办法
附录C 国家行政机关公文格式GB／T 9704-1999
附录D 国务院办公厅关于实施《国家行政机关公文处理办法》涉及的几个具体问题的处理意见
附录E 国务院办公厅关于进一步做好公文处理工作有关事项的通知
附录F 国务院办公厅关于国务院各部门报送公文简报有关事项的通知
附录G 党政机关公文处理工作条例
参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com