

<<凡事做到不平凡>>

图书基本信息

书名：<<凡事做到不平凡>>

13位ISBN编号：9787111408505

10位ISBN编号：7111408500

出版时间：2013-3

出版时间：机械工业出版社

作者：金智贤

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<凡事做到不平凡>>

前言

人的一生大约有1/3的时间是在工作。

工作使人的生存状况得到改善，工作使人的生命享有尊严，工作使人生价值得以实现！

可以说，任何人都希望自己在职场中建功立业，渴望实现自己的人生价值，成为职场中的精英。

那么，怎样才能成为职场精英呢？

为了寻找这个答案，我拜访过微软、通用电气、丰田、苹果、联邦快递、亚马逊等多家公司，也同那里的员工进行过深入交流。

我得出的结论是：若想得到不平凡的职场人生，那就需要你凡事都做到不平凡。

什么是不平凡？

做到极致就是不平凡，也就是说要有一颗超越自我，追求卓越的心。

可以说，凡事做到不平凡是在职场竞争中让你保持前进的正能量。

可是，当有些人的职场成功达到一定程度之后，他们开始沾沾自喜，开始享受现有成就，不想前进。

正所谓，自满是卓越的大敌，很多人因为已经拥有而拒绝了让自己变得更卓越，拒绝了自我的超越。他们潜意识的声音是：我现在拥有的一切，我将永远拥有。

而如果一个人总要做到不平凡，总认为自己做得不够好，总是不满足于现状，他就会有很强的进取心和创造性张力，拼命去努力，努力把自己变得更优秀、更出色，不断挑战自我、刷新自我、超越自我，直至成就非凡的业绩。

所以，我们要想做到不平凡，就要始终保持前进的动力，不断地追求卓越。

这也是避免被竞争对手超越的最好办法。

当我们拥有一份不错的工作时，不要以为自己就可以一直拥有这份工作：有不少人在窥视着你的位置，他们可能把你挤下来；老板随时也在考察你，没准哪一天下班前，老板就通知你办离职手续了。

所以，要想在职场立于不败之地，唯有凡事做到不平凡。

在时间的年轮上，人活着应该有这样的精神，有所追求，不要沉迷于现在，因为你会有更好的未来。

正如《道德经》所说：“知人者智，自知者明，胜人者有力，自胜者强。”

所谓自胜，就是突破与不断追求。

人生最大的敌人便是自我，成败在己，沉浮自主。

只有不断挑战自己，不断追求卓越的员工，才能在职场中立于不败之地。

可以说，你一定比你想象得还要好，你需要不断追求，凡事做到不平凡。

这个过程是一个不断否定自我、战胜自我的过程。

可是，你要记住，如果你不改变，你就会被职场竞争的巨浪吞噬然后消失。

你能否把凡事做到不平凡的关键，在于你能否改变之前的职场思维。

本书给出了今天全球顶尖CEO使用的50个职场思维，希望通过简单有力的语言，帮你推翻之前束缚你的思维模式，让你从“好”到“更好”，从优秀走向卓越，完成职场人生的蜕变。

不妨就从现在开始改变，完成每一个转变，让自己的职场生活充实而精彩。

假以时日，相信你一定能在平凡的工作中取得一番不平凡的业绩，成为不平凡的人、出类拔萃的人、成功的人、众人羡慕的人。

<<凡事做到不平凡>>

内容概要

金智贤编著的《凡事做到不平凡》教会职场人50个革命性的工作思维、技能的转变。这些转变来自全球最顶尖的职业经理人的经验总结，可以帮助你从工作认知、做事习惯、时间管理、职场沟通、职业思维五大方面突破自己，《凡事做到不平凡》将会让原本出色的你，成为更卓越的职场人。

<<凡事做到不平凡>>

书籍目录

序 你必须改变第1章原来这样才叫工作 工作不只是为了加薪 你可以争取更多的薪水 凡事为公司和上司多想想 拿出像CEO一样的热情,才会成为CEO 目标、计划、能力,一个都不能少 积极地享受工作 拥有出色的责任意识 没有能力,忠诚创造不出成绩 把握关键时刻 公司不是学校,下班后抓紧时间 充电第2章挡住你的,是自认为完美的习惯 “正确”完成老板交代的任务 在微小的细节中发现成功的可能 执行任务前,先想清楚 集中精力、脑力、毅力,才能做好每一件事 把手上的事情做到“完美”才OK 把钱花在点上,让公司的利润最大化 在问题出现之前,就把它消灭得一干二净 总在简单的事上琢磨,你的能力永远无法提高 适时打破工作中的沉默 及时反省,改变自己的劣势,全面才是出色 第3章时间不会越用越多,但可以越用越值钱 不断改善工作的流程和方法 紧急的事情先去做,重要的事情别忘做 告别毫无效果的忙忙碌碌 最佳的工作完成时间是昨天 每天量化自己的工作 比效率更重要的是周末做什么 找到做好每件事的核心点,在核心点上下工夫 授权给比你优秀的人,你的成就更多 学会高效处理电子邮件 定期整理你的办公桌第4章你的表达力就是职场竞争力 在工作中打破沉默 带着方案去找老板 及时向老板汇报你的进展 赞美同事,学习同事的长处 讨论问题时要观点、证据和低调表达看法 主动去敲上司的门,向他认错并请他给予帮助、指导 在对外合作之前,就要积极沟通,达成共识 学会从对方的出发点来说服对方,才更有效果 善用你的权威影响别人,做个团队主心骨 幽默表达自己,魅力才能调动气氛第5章推翻思维的墙,你才会变得更强 如果没有是块金子的信心,又何必继续努力 根据工作的需要去汲取,杯子的容积永远是有限的 感谢折磨你的人和事 用“高调”竖起自己的品牌,别人才会对你更加信赖 与其在一个困难上过度纠缠,不如及时放弃转移精力 在适当的时候发泄情绪 看紧属于自己的功劳,没有功劳老板怎会重用你 做事之前,请保证做的事情是正确的 爱上工作中的自己,爱上那种充实感、成就感和承认感 用努力工作来赢得家庭的幸福和高品质生活

<<凡事做到不平凡>>

章节摘录

世界上有两种人，一种人在工作中，关注钱途；另一种人在工作中，关注前途。但是，这两种人最后的命运却是截然不同的，只关注钱途的人，最后的结局反而是没有了前途；而关注前途的人，反而到最后有更多的钱途。

是什么导致了这两种人命运的不同呢？

关键是因为他们的人生目标不同和人生定位的不同，才出现了这种结果。

只关注钱途的人，他们只看到眼前的薪水，而没有看到自己更远的目标，也没有自己的人生规划；而关注前途的人，他们注重的是让自己事业发展成功的机会，以及自己将来发展的空间。

因此，根据一个人的工作态度就可以断定他的人品，而根据他的人品就可以知道他的一生。

诚然，薪水是工作的重要目的之一，而不断加薪也是很多人奋斗的出发点。

我们每天的衣食住行，各种生活开支都需要薪水作为支持，想要更好的生活品质，当然需要更多的薪水。

薪水的数目，对你来说当然希望多多益善，但你该记住，这是一个很小的问题。

当你从事该种职业时，你就获得了一个深入那个职业的详情，以及接触其中人物的机会；得到了一个可以用你的耳目尽量吸取关于那个职业的知识，且与你的前途很有关系的知识的机会。

100多年前，美国费城有位博学的牧师，名叫拉塞尔·康韦尔。

他曾为创办一所服务于贫困学生的大学所需的150万美元奔波了五年，但收效甚微。

后来，他在受到一个偶然的启发后，意识到应当从挖掘自身的内部潜能开始，发挥自己的优势，满足他人的需要。

在满足他人需要的同时，也满足自己建一所大学的愿望。

在经过理智的分析、论证后，他决定利用自己做牧师的有利条件，发挥自己所拥有的知识和才能，撰写演讲稿，引导和满足人们向善的心理需要，通过举办演讲，用演讲赚到的钱，实现筹建大学的愿望。

康韦尔经过周密思索，选取了一个新颖角度，来阐发他的演讲主题。

他在演讲中讲了这样一个故事：有个农夫拥有一块土地，靠着辛勤耕作，日子过得很不错。

后来他听说，如果在一亩地下面有金子的话，那只要抓一把就可以富得难以想象。

于是，农夫把自己的地卖掉，离家出走，四处寻找有金子的地方。

他走向遥远的异国他乡，但最终未能发现有金子的宝地。

就这样，一晃15年过去了，最后他囊中空空，一贫如洗。

一天晚上，他在异国他乡绝望地自杀了。

过了不长时间，那个买了农夫这块地的人，在耕种土地时，意外地发现了埋在地下的金子。

<<凡事做到不平凡>>

编辑推荐

你能否把凡事做到不平凡的关键，在于你能否改变之前的职场思维。

金智贤编著的《凡事做到不平凡》给出了今天全球顶尖CEO使用的50个职场思维，希望通过简单有力的语言，帮你推翻之前束缚你的思维模式，让你从“好”到“更好”，从优秀走向卓越，完成职场人生的蜕变。

不妨就从现在开始改变，完成每一个转变，让自己的职场生活充实而精彩。假以时日，相信你一定能在平凡的工作中取得一番不平凡的业绩，成为不平凡的人、出类拔萃的人、成功的人、众人羡慕的人。

<<凡事做到不平凡>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>