

<<商务英语E-mail模板大全>>

图书基本信息

书名：<<商务英语E-mail模板大全>>

13位ISBN编号：9787111409755

10位ISBN编号：7111409752

出版时间：2013-1

出版时间：机械工业出版社

作者：陈晶晶

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务英语E-mail模板大全>>

内容概要

本书是作者融合多年来在外企的工作经历及各种英文著作书写经验所著,主要介绍了各种对个人提高有帮助的简历及电子邮件书写练习.在选材上,本书编录的例子多是在国外实际应用的范例,且难易度适中,便于随时学习使用.

<<商务英语E-mail模板大全>>

书籍目录

丛书序Chapter 1 商务E-mail基础Unit 01 商务英语E-mail的构件Unit 02 商务英语E-mail的写作要领1 主题写作要领2 正文写作要领3 正式非正式邮件4 邮件范例1Unit 03 商务英语E-mail的写作注意事项Unit 04 高效使用商务英语E-mailUnit 05 邮件范例2Chapter 2 求职招聘邮件Unit 01 人事聘用1 人事查询2 招聘启事3 笔面试通知函4 审核未过函5 录用通知函6 雇用邀请函7 调动通知函8 晋升通知函9 奖励通知函10 人事解雇Unit 02 人在职场1 职位申请函2 请求写推荐信3 咨询面试结果4 工作接受函5 工作拒绝函6 请求加薪升职7 申请公费培训8 辞职信Chapter 3 公司内部办公邮件公司内部通告Unit 01 会议通知Unit 02 更改会议时间Unit 03 放假通知Unit 04 停电通知Unit 05 聚会通知Unit 06 费用报销通告Unit 07 设立分公司通告Unit 08 公司重组启事Unit 01 咨询联系方式Unit 02 确定见面时间Unit 03 告知出差行程Unit 04 取消会面行程Unit 05 预约打电话时间Unit 06 总经理约见下属Unit 07 出差后的感谢信Unit 08 传达好消息Unit 09 传达坏消息Unit 10 咨询信息邮件Unit 11 确认信息邮件Unit 12 请求阐明邮件Unit 13 更新信息邮件Unit 14 问题附件邮件Unit 15 提出建议Unit 16 拒绝建议Unit 17 征询意见Unit 18 发表意见Unit 19 批准意见Unit 20 拒绝意见Unit 01 突发事件报告Unit 02 提供处理方案Unit 03 员工福利报告Unit 04 加强安保措施报告Unit 05 品牌名称提案Unit 06 回复品牌提案Chapter 4 商务交际邮件与国外客户联系Unit 01 邀请客户来访Unit 02 邀请参加贸易展会Unit 03 接受访问邀请Unit 04 谢绝访问邀请Unit 05 客户请求来访Unit 06 回复客户来访请求Unit 07 客户更改来访时间Unit 08 来访后的跟进信函Unit 01 发布新产品Unit 02 写给新客户Unit 03 写给久未订货的客户Unit 04 写给已会过面的客户Unit 05 首次收账通知邮件Unit 06 催促付款通知邮件Unit 07 最终催缴通知邮件Chapter 5 外贸业务邮件Unit 01 建立业务关系1 从银行获取商务信息2 请求索取产品资料3 回复索取产品资料4 物色代理商5 欢迎代理商6 请求老客户引荐新客户7 向客户推荐其他供货商2 移动电话3 真丝绣衣4 橡胶挤压机Unit 03 买方有效询盘1 什么是询盘？2 如何有效地询盘和回复？3 桌布询价4 地毯询价5 螺钉询价6 相机询价7 打字机零配件询价8 满足需求的产品询价Unit 04 报盘及还盘1 什么是报盘和还盘？2 什么是实盘和虚盘？3 雨衣报价4 桌椅报价5 录音机报价6 报自行车虚盘7 报大米实盘8 买方还盘9 接受还盘10 拒绝还盘11 回复拒绝还盘12 卖方返还盘Unit 05 订单及答复1 试订衬衫2 试订自行车3 确认客户订货4 续订自行车5 推荐替代品6 接受替代品7 拒绝替代品8 卖方因货期拒绝订单9 买方回复订购无货Unit 06 付款方式1 询问付款方式2 要求分期付款信函3 要求承兑交单付款4 催开信用证5 已开信用证通知6 要求修改信用证7 同意修改信用证8 请求更改付款方式9 同意更改付款方式10 通知买方付款11 买家汇票付款12 请求延期付款13 拒绝延期付款14 同意延期付款15 索取逾期货款Unit 07 装运交货1 商品的品质（1）品质的表示方法（2）品质公差及品质条款2 商品的数量（1）数量的计算（2）重量的计算（3）溢短装条款（4）数量条款3 商品的包装（1）包装种类（2）外包装（3）销售包装和中性包装.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>