

图书基本信息

书名：<<计算机操作基础与汉字规范码拼音拼形训练>>

13位ISBN编号：9787113035082

10位ISBN编号：7113035086

出版时间：1999-09

出版时间：中国铁道出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

内容简介

规范码是经原国家教委鉴定通过的国家“八五”课题《全国中小学教学用汉字编码规范和计算机汉字输入系统》的科研成果。

它是根据汉字自身结构特点和人们的用字习惯研制的，符合识记、理解汉字的一般规律。

规范码的应用对于探索识字教学现代化，将识字教育与计算机教学有机结合，贯彻语言文字教学的规范化具有很大意义。

本书可供学习规范码汉字输入方法和利用规范码学习汉字的中小學生与成人使用，也可作为计算机初学者的入门教材。

书籍目录

计算机操作基础

第一单元 计算机基本操作

第一课 认识计算机

第二课 Windows95概述

第三课 纸牌游戏

第四课 Windows95窗口操作

第五课 画图软件的简单使用(1)

第六课 画图软件的简单使用(2)

第七课 认识键盘

第八课 指法练习软件介绍

第九课 键盘操作练习

第十课 初步认识写字板

阅读材料

第二单元 规范码汉字输入方法

第十一课 用规范全拼输入汉字

第十二课 用规范双拼输入汉字

第十三课 用规范拼音输入词语

第十四课 认识规范码

第十五课 基本码元字的输入

第十六课 规范码拆分汉字的规则(一)

第十七课 规范码拆分汉字的规则(二)

第十八课 键外独根字的输入

第十九课 四根及四根以上字的输入

第二十课 三根字的输入

第二十一课 双根字的输入

目录

第二十二课 复习规范码输入法

第二十三课 词语输入法

第二十四课 手工造词

第三单元 写字板

第二十五课 块操作

第二十六课 查找与替换

第二十七课 修饰文字

第二十八课 排版与打印

第二十九课 图文混排

第四单元 WPS简介

第三十课 认识DOS

第三十一课 认识WPS

第三十二课 用规范全拼方法输入汉字

第三十三课 WPS的文件操作

第三十四课 对文章进行简单编辑

第三十五课 移动和复制一段文字

第三十六课 制作一张课程表

第三十七课 用规范码输入汉字

第五单元 Windows3.2简介

第三十八课 Windows3.2概述

第三十九课 菜单、命令、对话框与窗口操作

第四十课 Windows3.2书写器的使用

第四十一课 画笔的简单使用

汉字规范码拼音拼形训练

第一部分 练习册

第二部分 练习册答案

附1：规范码双拼键位图

附2：规范码部首键位图

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>