

<<精彩电脑入门XP版>>

图书基本信息

书名：<<精彩电脑入门XP版>>

13位ISBN编号：9787113049607

10位ISBN编号：7113049605

出版时间：2002-10

出版时间：中国铁道出版社

作者：吴逸贤

页数：425

字数：656

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<精彩电脑入门XP版>>

### 内容概要

- 1.计算机基础知识：旨在建立读者的基本知识和操作方法，包括认识计算机的元件、连接计算机设备与安装主机元件、认识Windows XP的基本操作等内容；
- 2.文字处理知识：介绍办公室应用最为普遍的文档处理排版软件，包括文件编辑、文档排版和表格制作等内容；
- 3.互联网知识：介绍最时尚的网络概念与操作技巧，让您可以学会上网找资料、收发电子邮件、使用即时通信软件以及制作个人网页等技巧。

## <<精彩电脑入门XP版>>

### 书籍目录

#### 电脑基础篇

#### 第1章 计算机的元件与设备 3

##### 1-1 计算机的种类与组成元件 4

##### 个人计算机 4

##### 计算机主机的基本元件 5

##### 主板 6

##### 中央处理器 10

##### 存储器 11

##### 计算机必备的接口卡 12

##### 认识接口规格 14

##### 1-2 计算机的相关设备 16

##### 输入设备 16

##### 存储设备 19

##### 输出设备 21

##### 问题与解答 24

#### 第2章 连接设备与安装主机元件 25

##### 2-1 计算机主机的连接端口 26

##### 连接电源线 26

##### 连接鼠标与键盘 27

##### 连接显示器 29

##### 连接音箱与麦克风 30

##### 连接打印机 30

##### 2-2 安装计算机主机的元件 31

##### 主板的功能规格说明书 31

##### 安装主机元件的程序 32

##### 主机外壳的配置 32

##### 安装CPU与散热风扇 33

##### 安装存储器模块 35

##### 安装主板 36

##### 插接主板电源 38

##### 连接外壳面板的灯钮线 38

##### 安装接口卡 40

##### 安装硬盘 42

##### 安装软驱 45

##### 问题与解答 48

#### 第3章 Windows XP基本操作 49

##### 3-1 Windows 的窗口 50

##### Windows 的操作环境 50

##### 开始菜单 50

##### 打开与关闭窗口 51

##### 移动与缩放窗口 53

##### 设置窗口工具栏 54

##### 关机 57

##### 3-2 设置Windows环境 59

##### 调出桌面图标 59

<<精彩电脑入门XP版>>

调整分辨率 62  
修改计算机时间 63  
更换桌面图案 65  
启动屏幕保护程序 67  
3-3 在Windows中输入中文 70  
中文输入法的切换 70  
添加与删除输入法 71  
启动记事本输入文字与标点符号 73  
保存输入的内容 75  
打开文本文件 77  
问题与解答 78  
第4章 附件 79  
4-1 认识附件 80  
打开附件的方式 80  
添加删除附件 80  
4-2 文字工具程序 83  
记事本 83  
4-3 图形工具程序——画图 85  
认识画图 85  
图形编辑技巧 86  
抓取画面贴到剪贴板 88  
4-4 程序兼容性向导 89  
问题与解答 92  
第5章 影音多媒体 93  
5-1 多媒体基本认识 94  
多媒体系统 94  
多媒体 94  
多媒体应用 95  
5-2 音量控制 96  
显示音量图标 96  
调整音量 96  
设置音量控制项目 97  
5-3 播放各式各样的媒体文件 99  
启动Windows Media Player 99  
查看模式 100  
播放音乐CD 101  
将音乐CD信息添加到我的电脑 102  
将CD音乐复制到我的电脑 104  
又酷又炫的播放特效 105  
将媒体文件存放到媒体库 109  
欣赏最新的电影和音乐 112  
收听网络上的广播 114  
为Windows Media Player换外观 116  
5-4 录制声音的技巧 118  
设置录音控制项目 118  
录音 119  
声音编辑技巧 121

## &lt;&lt;精彩电脑入门XP版&gt;&gt;

- 问题与解答 124
- 第6章 文件管理 125
  - 6-1 管理计算机中的文件 126
    - 打开指定文件夹 126
    - 建立新文件夹 128
    - 切换文件夹位置 129
    - 复制与移动文件 129
    - 删除文件 131
    - 修改文件名 132
    - 把文件隐藏起来 132
    - 查看隐藏文件 134
    - 寻找特定文件 135
    - 查看与设置文件信息 138
  - 6-2 回收站 139
    - 还原误删的文件 139
    - 删除回收站中的文件 140
    - 清空回收站 141
  - 6-3 网上邻居 142
    - 网络环境设置 142
    - 浏览网上邻居 145
    - 搜索网络上的计算机 148
    - 开放文件夹在网络上共享 150
    - 用户权限设置 152
  - 问题与解答 157
- 文字处理篇
- 第7章 文件编辑技巧 161
  - 7-1 制作文件的基本功 162
    - 启动Word 162
    - 认识Word的操作环境与工具按钮 162
    - 任务窗格 168
    - 退出Word 169
  - 7-2 开始输入文字与保存文件 170
    - 新建文档 170
    - 即点即书 170
    - 移动插入点 171
    - 调整文字的显示比例 171
    - 把文档保存起来 173
    - 关闭文档 174
    - 打开文件 175
    - 多个文档的切换 176
    - 插入符号 177
    - 文档恢复 178
  - 7-3 编辑文字的技巧 180
    - 标记文字 180
    - 复制文字 182
    - 移动文字 183
    - 删除文字 185

## &lt;&lt;精彩电脑入门XP版&gt;&gt;

问题与解答 186

第8章 文档排版与美化 189

8-1 文字的变化 190

设置文字的字体 190

设置文字的大小 190

设置文字的颜色 191

设置文字的样式 192

8-2 边框与底纹 194

设置文字或段落边框 194

设置文字或段落的底纹 195

页面边框 197

8-3 项目符号和编号 198

自动加上编号或符号 198

选择编号或项目符号格式 200

取消编号和项目符号 201

8-4 文字方向与文字排列 201

切换文字方向 201

带圈字符 202

合并字符 203

双行合一 204

纵横混排 205

8-5 段落编排 206

什么是段落 206

设置段落编排格式 207

设置段落的对齐方式 208

8-6 页眉页脚 208

插入页码 209

在页眉页脚输入文字 209

8-7 纸张与边距 211

设置纸张大小 211

设置页边距与纸张方向 212

8-8 应用实例与操作技巧 214

MENU制作 214

问题与解答 215

第9章 制作表格 217

9-1 丰富多彩的表格模板 218

制作典雅型报告 218

9-2 表格制作工具 219

插入新的表格 219

选取表格与单元格 220

插入行与列 221

删除行与列 222

调整表格与单元格的大小 223

设置表格的边框与底纹 225

好用的表格绘制工具 226

9-3 表格数据的编辑与排序 229

复制单元格的数据 229

## &lt;&lt;精彩电脑入门XP版&gt;&gt;

复制行与列 230  
表格数据的排序 231  
输入表格计算公式 233  
表格文字的对齐方式 236  
9-4 应用实例与操作技巧 236  
点餐单制作 237  
问题与解答 239  
第10章 图文整合 241  
10-1 自选图形与绘图工具 242  
认识绘图工具 242  
利用自选图形绘制流程图 242  
设置图案的格式 245  
旋转与翻转图案 247  
在自选图形上加入文字 249  
设置绘图画布的格式 250  
10-2 善用剪贴画与插入图片 251  
插入剪贴画 251  
访问网络上的收藏集列表 253  
插入图片文件 256  
10-3 图形与文字的编排 257  
文字环绕图形的方式 257  
图形显示的上下顺序 258  
10-4 编辑图片 259  
认识图片工具栏 259  
图片的亮度与对比度 260  
水印 261  
10-5 千变万化的艺术字 262  
认识艺术字工具栏 262  
插入艺术字 263  
编辑文字内容 264  
设置对象的样式 265  
改变颜色 266  
改变艺术字形状 266  
相同字母高度 267  
竖排文字 267  
文字环绕 268  
自由旋转 268  
问题与解答 269  
互联网篇  
第11章 网络基本概念 273  
11-1 网络是什么 274  
迎接网络新世纪 274  
认识局域网 274  
认识互联网 275  
互联网上的服务 276  
网络靠什么连接起来 277  
11-2 把好东西传到网上去 279

## &lt;&lt;精彩电脑入门XP版&gt;&gt;

准备调制解调器 279  
购买与设置拨接帐号 282  
第一次上网 287  
在学校与办公室上网 288  
11-3 宽带上网——打开全民上网的新契机 291  
Cable Modem 291  
ADSL 291  
Direct PC 292  
宽带的应用 293  
11-4 互联网基本名词解释 293  
什么是TCP/IP 293  
什么是DNS 293  
什么是Router/Gateway 294  
什么是SERVER 295  
问题与解答 296  
第12章 全球信息网与搜索引擎 297  
12-1 IE的基本操作 298  
启动IE的方法 298  
输入网址进入网站 299  
把常去的网站添加到收藏夹 303  
为收藏夹分类 304  
12-2 一些有用的上网小技巧 306  
把图片变成桌面 306  
图片工具栏 307  
媒体栏 309  
清除记录 310  
浏览日文网站 312  
12-3 搜索技巧 312  
应用关键字找网站 313  
用Google在网络上查找数据 314  
用软件名称找文件 315  
问题与解答 317  
第13章 电子邮件与Messenger 319  
13-1 启用自己的E-mail帐号 320  
E-mail地址表示法 320  
添加一个帐号 320  
13-2 收发E-mail 324  
发送E-mail 324  
收信 325  
回信 327  
转寄信件给别人 328  
在信件中附加文件 329  
Outlook Express的防毒设置 330  
13-3 更方便的通信环境 332  
用通讯簿记录亲朋好友的E-mail地址 332  
把发件人加入通讯簿 334  
从通讯簿指定收件人 335

## &lt;&lt;精彩电脑入门XP版&gt;&gt;

- 自动检查来信 336
- 13-4 即时通信的好帮手 337
- 申请.Net Passport 337
- 添加联系人 340
- 传送即时信息 342
- 传送文件 345
- 问题与解答 348
- 第14章 文件压缩与病毒防治 349
- 14-1 压缩为节省空间之本 350
- 文件压缩的原理 350
- 安装WinZip 350
- 创建压缩文件与加入文件 353
- 把压缩文件中的文件还原 357
- 把压缩文件中的文件删除 358
- 分盘压缩到磁盘上 360
- 分盘压缩文件的解压缩 362
- 制作自我解压缩文件 363
- 运行自我解压缩文件并取出文件 365
- 14-2 用金山毒霸拒绝病毒入侵 367
- 认识计算机病毒 367
- 扫描病毒 371
- 更新病毒库 373
- 问题与解答 374
- 第15章 Office XP的网页制作功能 375
- 15-1 认识网页文件 376
- 网页与HTML 376
- 什么是超链接 377
- 15-2 把Word文件变成网页 378
- 预览Word文件的网页效果 378
- 将Word文件变成网页文件 379
- 创建新的Web页文件 381
- 15-3 网页制作基本技巧 383
- 创建超链接 384
- 加入横线 385
- 插入滚动文字 386
- 插入多媒体数据 388
- 15-4 用CuteFTP发布网页 390
- 15-5 其他Office软件的网页功能 393
- 将工作表文件转换为Web页 393
- 发布交互功能的工作表Web页 394
- 将PowerPoint演示文稿转换为Web页 396
- 问题与解答 398
- 附录A 电脑小常识 399
- A-1 电脑的发展 400
- 第一代——电子管电脑 400
- 第二代——晶体管电脑 401
- 第三代——集成电路电脑 401

<<精彩电脑入门XP版>>

- 第四代——微处理器电脑 401
- A-2 信息小常识 401
- 信息的新名词与新技术 401
- 共享软件与免费软件 406
- 操作电脑的正确姿势 406
- 键盘操作指法 407
- 电脑设备的保养 407
- 问题与解答 408
- 附录B 数字系统 409
- B-1 常用的数字系统 410
- B-2 数值表示法 411
- B-3 转换数字系统 412
- 十进制转二进制 412
- 十进制转十六进制 412
- 十进制转八进制 413
- 十进制与二进制的快速转换表 413
- 快速转换二进制与八进制、十六进制的技巧 414
- B-4 数字系统的运算 414
- 加法运算 414
- 减法运算 415
- 补数的换算 415
- 用补数进行减法运算 416
- 用计算器转换数字系统 416
- 问题与解答 418
- 附录C 数据表示法 419
- C-1 编码系统 420
- BCD码 420
- EBCDIC码 420
- ASCII码 421
- C-2 浮点数据表示法 422
- 二进制浮点数据 422
- 计算机内部的浮点数据 422
- C-3 数据的存储 423
- 位与字节 423
- 数据存储单位 424
- 各种设备的存储容量 424
- 问题与解答 425

<<精彩电脑入门XP版>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>