

<<经济与管理常识>>

图书基本信息

书名：<<经济与管理常识>>

13位ISBN编号：9787113061661

10位ISBN编号：7113061664

出版时间：2004-10

出版时间：中国铁道出版社

作者：李如海编

页数：241

字数：304000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<经济与管理常识>>

内容概要

为了帮助广大考生有针对性地、高效率地做好常识部分的应试准备，并在考试中稳操胜券，中国铁道出版社组织北京大学、中国人民大学、中央党校、国家行政学院单位的有关专家学者共同精心编写了这套丛书，全书具有以下鲜明特点：一是新颖性。

全书不仅着重阐述了“三个代表”重要思想、党的十六大、十六届三中全会、2004年“两会”、十六届四中全会等最新时政内容，还系统介绍了近年来科技、经济等方面的一些热点知识。

二是实用性。

在对近三年公务员考试中的常识部分的命题特点、考点分布和测试要点进行认真分析的基础上，我们紧密联系考试实际，对相关内容进行了合理取舍，突出重点、要点，增强针对性，以帮助考生提高复习效率。

三是高效性，全书在编写即充分考虑到了广大考生学习和工作都很忙与考试准备时间短的特点，内容力求简练，并精选了过去的典型试题作为自测试题附于每章之后，以利于广大考生的高效复习。

<<经济与管理常识>>

书籍目录

第一部分 经济常识 第一章 政治经济学 知识要点 自测训练题 参考答案 第二章 社会主义市场经济体制 知识要点 自测训练题 参考答案 第三章 微观经济 知识要点 自测训练题 参考答案 第四章 宏观经济 知识要点 自测训练题 参考答案 第五章 国际经济 知识要点 自测训练题 参考答案 第二部分 管理常识 第六章 行政管理 知识要点 自测训练题 参考答案 第七章 领导学 知识要点 自测训练题 参考答案 第三部分 逻辑常识 第八章 逻辑推理 知识要点 自测训练题 参考答案 第四部分 公文写作与处理常识 第九章 公文写作与处理 知识要点 自测训练题 参考答案

<<经济与管理常识>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>