

<<金蝶K/3账务处理流程实务>>

图书基本信息

书名：<<金蝶K/3账务处理流程实务>>

13位ISBN编号：9787113078027

10位ISBN编号：7113078028

出版时间：2007-5

出版时间：中国铁道

作者：武新华 等编著

页数：424

字数：639000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<金蝶K/3账务处理流程实务>>

内容概要

本书由浅入深地讲解了金蝶K/3 10.3版财务软件账务处理的多个方面，如金蝶K/3财务软件10.3版的安装、总账系统应用技术、会计报表系统应用技术、工资核算系统应用技术、固定资产系统应用技术、应收款管理系统应用技术、应付款管理系统应用技术等内容，全面揭开了金蝶K/3 10.3版财务软件账务处理的神秘面纱。

并且在每章之后均配有相应的习题及答案，供广大读者上机演练。

本书内容丰富全面，图文并茂，深入浅出，可作为速查工具书，适合财会管理从业人员及各类大专、本科院校的计算机、信息、电子商务等专业选用。

<<金蝶K/3账务处理流程实务>>

书籍目录

第1章 金蝶K/3的安装与初始化设置 1.1 金蝶K/3概述 1.2 金蝶K/3总体结构 1.3 金蝶K/3的安装与卸载 1.4 上机实践：本章实务材料 1.5 习题 1.6 可能出现的问题与解决 1.7 总结与经验积累第2章 开始启用金蝶K/3账套 2.1 金蝶K/3的账套管理 2.2 启用账套 2.3 基础资料的设置 2.4 初始数据录入 2.5 用户管理 2.6 上机实践：本章实务材料 2.7 习题 2.8 可能出现的问题与解决 2.9 总结与经验积累第3章 凭证的录入与审核 3.1 将凭证录入到系统 3.2 在系统对录入的凭证进行审核 3.3 将审核后的凭证在系统中过账 3.4 上机实践：本章实务材料 3.5 习题 3.6 可能出现的问题与解决 3.7 总结与经验积累第4章 凭证的查询与期末处理第5章 对日常账簿与表格进行查询第6章 固定资产变动的财务处理第7章 固定资产报表查询与期末处理第8章 现金流量与往来管理第9章 往来业务中的应收款管理第10章 应收合同的管理与报表查询第11章 利用系统进行出纳管理1第12章 利用系统进行出纳管理2第13章 金蝶K/3的自定义报表第14章 财务分析与报表输出附录A 习题答案

<<金蝶K/3账务处理流程实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>