

<<Word/Excel 2007高效办公>>

图书基本信息

书名：<<Word/Excel 2007高效办公从新手到高手>>

13位ISBN编号：9787113097110

10位ISBN编号：7113097111

出版时间：2009-4

出版时间：中国铁道出版社

作者：肖敏，王海波，马静婷 编著

页数：402

字数：600000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

本书引领Word、Excel初学者从Word、Excel软件的基本概念和基本操作着手，帮助读者掌握在Word中插入对象、表格，文档中的特殊排版，工作表的基本处理与格式化，Excel中常用的公式和函数、数据管理与分析等的操作方法，并同时学会文档和工作表的页面设置与打印等知识。

另外，对于Word、Excel的高级应用知识也作了详细的讲解，最后通过两个大型的实例对全书中重点的知识内容进行回忆、总结，从而让读者巩固所学知识，达到熟练掌握各种高效办公方法的目的，成为Word、Excel办公的高手。

## <<Word/Excel 2007高效办公>>

### 内容概要

本书全面、详细地介绍了Word、Excel高效办公的基础知识，主要内容包括初识Word/Excel 2007、Word 2007基本操作、插入对象、表格的综合应用、文档的特殊排版与引用、文档的高级应用、Word文档的页面设置与打印、工作表的基本处理、格式化工作表、使用公式和函数、Excel图表应用、数据管理与分析、Excel 2007高级应用、Word办公综合实战以及Excel办公综合实战。

本书版式美观、通俗易懂、内容丰富、实用性强，从Word、Excel初学者的角度出发，循序渐进地安排每一个知识点，并介绍了大量的操作技巧，使读者能在短时间内掌握最实用的知识，迅速成为Word、Excel办公高手。

本书适用于Word、Excel初学者，同时也可供各类相关培训学校的学生、办公室工作人员学习参考使用。

书籍目录

第1章 初识Word/Excel 2007 1.1 安装Office 2007 1.2 Word/Excel 2007基本操作 1.2.1 启动与退出Word/Excel 2007 1.2.2 认识Word/Excel 2007工作界面 1.2.3 新建文档 1.2.4 打开文档 1.2.5 保存文档 1.2.6 另存为文档 1.2.7 使用Office帮助 1.3 自定义工作界面 1.3.1 自定义快速访问工具栏 1.3.2 自定义状态栏 1.3.3 设置视图方式 1.3.4 设置显示比例 1.3.5 自定义快捷键 1.3.6 设置Excel默认工作表数目 巩固与练习第2章 Word 2007基本操作 2.1 输入文本 2.2 编辑文本 2.3 使用查找和替换 2.4 设置字符格式 2.5 设置段落格式 2.6 添加项目符号和编号 2.7 高效办公案例——证明信 巩固与练习 第3章 插入对象 3.1 插入文本框 3.2 插入艺术字 3.3 插入形状 3.4 插入图形 3.5 插入SmartArt图形 3.6 插入图表 3.7 高效办公案例——宣传海报第4章 表格的综合应用 4.1 创建表格 4.2 编辑表格 4.3 美化表格 4.4 表格排序与计算 4.5 文本与表格的相互转换 4.6 高效办公案例——招聘人员登记表 巩固与练习第5章 文档的特殊排版与引用第6章 文档的高级应用第7章 Word文档的页面设置与打印第8章 工作表的基本处理第9章 格式化工作表第10章 使用公式和函数第11章 Excel图表应用第12章 数据管理域分析第13章 Excel 2007高级应用第14章 Word办公综合实战第15章 Excel办公综合实战附录 习题解答

章节摘录

插图：

编辑推荐

《Word/Excel 2007高效办公从新手到高手》主要针对各行各业需要学习电脑操作知识的初学者，涉及电脑应用的多个领域和常见软件，介绍电脑操作的各种实用知识及最新、最常用的软 / 硬件使用技巧。  
全套丛书由资深电脑教育人士精心策划编写而成，让读者从新手到高手，轻松掌握实用操作知识，并能举一反三，学以致用。

精练实用、易学易用 图解教学、无师自通 全新体例、轻松自学 双栏排版、内容完备 互动光盘、超长播放专业品质，学以致用：全方位互动讲解，为电脑新手量身打造，内容丰富实用，让您一学就会，轻松掌握电脑知识。

图解教学，无师自通：采用图解教学模式，简单直观，一目了然，使读者能够在最短的时间内掌握重要操作与技巧。

超值光碟，视听盛宴：交互式、超长播放的多媒体视听教学光盘，与图书知识完美结合，全面体验视听教学的乐趣。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>