第一图书网, tushu007.com

# <<成功培训10步骤>>

## 图书基本信息

书名：<<成功培训10步骤>>

13位ISBN编号：9787113112004

10位ISBN编号：7113112005

出版时间：2010-5

出版时间：中国铁道出版社

作者：伊莱恩·比斯

页数：157

译者：蔡幸娜

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

# <<成功培训10步骤>>

## 前言

迈向成功的10步骤　　有时候，人们会发现自己正身处一个需要解决这样或那样复杂问题的环境之中，尽管解决这些问题对自己的职业发展至关重要，但由于缺乏经验往往无从下手，只能眼睁睁地看着一个个小问题变得越来越复杂，或者一个个好机会悄悄地从自己身边溜走，而您却找不到解决这些问题的好办法，怎么办？

美国培训与发展协会（ASTD）组织编写的“10步系列”可以帮您拨云见日化解心中的谜团，一步一步地教会您掌握解决这些纷繁复杂问题的有效方法，带您享受一趟美好的旅程。

美国实用经典“10步系列”包括：《成功展示自我10步骤》《成功高效团队10步骤》《成功项目管理10步骤》《成功战略规划10步骤》《成功商务写作10步骤》《成功客户服务10步骤》《成功引导者10步骤》《成功经理人10步骤》《成功教练10步骤》《成功会议10步骤》《成功培训10步骤》《成功销售10步骤》等。

《成功展示自我10步骤》一书给出了实现成功展示自我的必备要素，书中提供的行之有效的训练过程和切实的指导意见，可以帮助您了解展示自我过程中每个步骤的细节，从而提高您展示自我的水平。

《成功高效团队10步骤》一书是根据作者的亲身经历，以及通过建立客户团队开展调查归纳总结的经验。

这些经验对希望尝试运用本书提供的有效工具来提高团队效率是非常有益的。

第一图书网, tushu007.com

# <<成功培训10步骤>>

## 内容概要

优秀的培训师才能提供成功的培训。
《成功培训10步骤》作者将多年的培训实战经验浓缩在简单的10个步骤之中，阐明培训最实用最重要的方法，帮助培训师提高业务能力并出色地完成任务。
10个简明实用的步骤是：第1步明确培训师的角色；第2步统一培训，以提高组织的底线。
第3步用成人的学习理念来设计和提供培训；　　第4步准备成功，并且做到言必信，行必果；　　第5步营造一个安全且引人入胜的学习环境；　　第6步有效地促进；　　第7步像一位教授那样表现；　　第8步让你的培训生动有趣；　　第9步不要忘记促进学习的一流技术；　　第10步参与其中。

第一图书网, tushu007.com


## 作者简介

伊莱恩·比斯（ElaineBiech）　　伊莱恩·比斯在培训和咨询领域已经有了30年的经验，以“培训师的培训师”而闻名，为经理人、领导者、培训师和咨询师量身设计了诸多培训项目，曾为美国联邦航空局、麦当劳、好时巧克力、联邦储备银行、美国海军、美国航天局、科勒公司、美国红十字会以及其他成百上千的公立或私人机构提供过服务。

第一图书网, tushu007.com

# <<成功培训10步骤>>

## 书籍目录

引　言【第1步】明确培训师的角色这一步对成功很重要最早的培训历史怎样利用历史来塑造成功的培训个人通向成功的步骤【第2步】统一培训，以提高组织的底线这一步对成功很重要把培训和商业目的联系起来设计培训以满足商业需求保证后续活动和应用个人通向成功的步骤【第3步】用成人的学习理念来设计和提供培训这一步对成功很重要了解马尔科姆诺尔斯和他的成人教育学整合成人学习理论，应用到设计和培训中个人通向成功的步骤【第4步】准备成功，并且做到“言必信，行必果”这一过程对成功很重要准备会场让参与人员做好准备为成功做准备找出创造性的方式来实践个人通向成功的步骤【第5步】营造一个安全且引人入胜的学习环境这一步对成功很重要培训者的责任是保证成人学习想办法创造安全的学习环境设法营造一个引人入胜的学习环境个人通向成功的步骤写在最后的话：关于热情【第6步】有效地促进这一步对成功很重要促进的定义促进很重要增加参与度个人通向成功的步骤【第7步】像一位教授那样表现这一过程对成功很重要参与者听到了什么?参与者看到了什么?做到有条理培训议程做到井井有条的方法在讲稿方面的考虑完全掌握参与者的提问如何回答问题个人通向成功的方法【第8步】让你的培训生动有趣【第9步】不要忘记促进学习的一流技术【第10步】参与其中结语

第一图书网, tushu007.com


## 章节摘录

近需要新技能、新知识的时代越好。
训练参与者如何使用某种新软件，而他们的电脑要几周后才能安装这个软件，这样做没有多大好处。
成人乐意花精力学习那些他们认为能帮他们完成任务或者解决难题的东西。
判断学习者的需求和兴趣，拓展教学内容回应这些需求的培训者会是对成人最有帮助的人。
找到继续把培训和现实生活相联系的途径。
如果参与者想要学习，或者需要学习，他们就能掌握新的信息和新技术。
尽管大人们愿意“投入精力”，但很少有人能舒服地坐很久。
因此确保培训期间休息几次，这样他们就有时间恢复精神，跟其他参与者交流。
与加薪之类的外在激励相比，成人对内在的鼓舞更容易感应，如自尊心的增长。
培训者可以通过营造安全的学习氛围，来保证这样的内在激励不会被不自信或没时间这样的障碍所阻隔。
培训者也必须认识到可能阻碍参与者积极学习的处境，害怕失败，或者担心自己无法适应变化。
培训者要尽力明确、激励各个参与者的不同因素。
整合成人学习理论，应用到设计和培训中。
大部分参与者会问他们自己诺尔斯六个猜想中提到的问题。
培训者需要知道如何去回答他们一一不是用语言而是用行为。
这是好的培训设计和成功的培训会出现的情况。
但你在设计培训或者提供培训出现这些问题时能做些什么，来解决参与者们所关心的问题呢？
这里有几个建议，每一个都简单易行。
当你思考与诺尔斯的猜想相关的六个问题时，可以利用工作表3.1和3.2，因为它们与你现在正在设计或进行的其他培训项目是有联系的。

第一图书网, tushu007.com


## 编辑推荐

《成功培训10步骤》本着成就您未来的宗旨，将伴随培训师走上成功之路！
“了解你的参与者”与“了解如何来教授你的参与者”之间是有很大区别的。
培训师必须对两者都有所了解。
无论你是一名被选出来培训同事的雇员，还是一名想提高现在技能的专业培训师，《成功培训10步骤》都会为你提供有力的证据、有效的工具及不错的方法。
掌握培训技巧不是一朝一夕的事情，它需要培训师付出艰辛的努力。
要在培训行业有一番成就，培训师不仅要紧跟培训的发展趋势，还要在大量的实践和总结中不断地完善自我。

第一图书网, tushu007.com

# <<成功培训10步骤>>

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com