

图书基本信息

书名：<<全国计算机等级考试一级教程MS Office>>

13位ISBN编号：9787113121853

10位ISBN编号：7113121853

出版时间：2011-1

出版时间：中国铁道出版社

作者：冯博琴，贾应智 主编

页数：307

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

本书为全国计算机等级考试一级ms office教程，是根据2008年教育部考试中心制订的最新考试大纲中对一级ms office的要求编写而成的，新大纲要求在windows xp的平台下使用office 2003办公软件环境。全书共6章，主要内容包括计算机基础知识、windows xp操作系统、文字处理软件word 2003、电子表格制作软件excel 2003、演示文稿制作软件powerpoint 2003、internet基础。

本书在内容上遵循大纲要求，在编写上结构合理，语言清晰简明，难点分散，书中用了较多的实例讲解应用软件的使用。

根据考试的不同要求，每章末收集了不同类型的练习题，以便读者在短时间内把握主要内容、掌握知识要点并顺利地通过考试。

本书适合作为全国计算机等级考试一级ms office的教材，也可作为学校及其他培训班的教学用书或自学的参考书。

## 书籍目录

- 第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.1.1 计算机的发展 1.1.2 计算机的性能指标 1.1.3 计算机的分类 1.1.4 计算机的特点 1.1.5 计算机的应用 1.1.6 计算机的新技术 1.1.7 信息技术 1.2 计算机系统组成 1.2.1 存储程序控制的概念 1.2.2 计算机的硬件系统 1.2.3 计算机基本工作原理 1.2.4 程序设计语言 1.2.5 软件系统 1.3 数制和编码 1.3.1 数制的概念 1.3.2 不同进制数据之间的转换 1.3.3 西文字符编码 1.3.4 汉字编码 1.4 微型计算机硬件及其功能 1.4.1 中央处理器 1.4.2 存储器 1.4.3 输入设备 1.4.4 输出设备 1.4.5 总线 1.5 多媒体技术 1.5.1 多媒体概念 1.5.2 媒体的数字化 1.5.3 数据压缩 1.6 计算机安全 1.6.1 计算机病毒 1.6.2 计算机使用安全常识 1.7 典型例题 习题1第2章 Windows XP操作系统 2.1 Windows XP概述 2.1.1 Windows XP的特点 2.1.2 Windows XP的启动和退出 2.1.3 鼠标与键盘 2.1.4 Windows XP的桌面组成 2.2 Windows XP的基本操作 2.2.1 窗口 2.2.2 菜单 2.2.3 对话框 2.2.4 运行应用程序 2.2.5 剪贴板 2.2.6 汉字输入 2.2.7 Windows的帮助系统 2.3 Windows的资源管理 2.3.1 Windows的文件系统 2.3.2 资源管理器 2.3.3 文件和文件夹的操作 2.3.4 搜索文件或文件夹 2.3.5 快捷方式 2.3.6 在开始菜单中添加和删除项目 2.4 Windows XP的控制面板 2.4.1 显示器 2.4.2 鼠标 2.4.3 添加汉字输入法 2.4.4 添加和删除应用程序 2.4.5 设置日期和时间 2.4.6 创建新用户 2.4.7 设置文件夹为共享 2.5 Windows XP的应用程序 2.5.1 记事本 2.5.2 写字板 2.5.3 画图 2.5.4 计算器 2.5.5 命令提示符 2.5.6 娱乐工具 2.5.7 系统工具 2.6 注册表的使用 2.6.1 注册表的编辑 2.6.2 注册表的导入和导出 2.6.3 还原注册表 2.6.4 注册表应用举例 2.7 操作题指导 2.7.1 操作内容归纳 2.7.2 操作例题 习题2第3章 文字处理软件Word 2003 3.1 Word 2003概述 3.1.1 Word 2003的功能 3.1.2 Word 2003中新增的功能 3.1.3 Word 2003的启动和退出 3.1.4 Word 2003的窗口组成 3.1.5 视图方式 3.1.6 Word 文档的操作 3.2 建立和编辑Word文档 3.2.1 输入文本 3.2.2 选择文本 3.2.3 编辑文本 3.3 排版技术 3.3.1 字符格式 3.3.2 段落格式 3.3.3 页面格式 3.4 表格 3.4.1 创建表格 3.4.2 编辑表格 3.4.3 设置表格格式 3.4.4 表格中数据的排序和计算 3.5 图形 3.5.1 插入图片 3.5.2 绘制图形 3.5.3 艺术字 3.5.4 文本框 3.6 打印文档 3.7 操作题指导 3.7.1 操作内容归纳 3.7.2 操作例题 习题3第4章 电子表格制作软件Excel 2003 4.1 Excel 2003概述 4.1.1 Excel 2003的功能 4.1.2 Excel 2003的启动和退出 4.1.3 Excel 2003的窗口组成 4.1.4 工作表、工作簿和单元格 4.1.5 工作簿的操作 4.2 建立工作表 4.2.1 向工作表中输入数据 4.2.2 工作表的操作 4.2.3 编辑工作表 4.2.4 工作表窗口的拆分和冻结 4.2.5 单元格的批注 4.3 设置单元格的格式 4.3.1 数字格式 4.3.2 对齐方式 4.3.3 字体 4.3.4 边框 4.3.5 图案 4.3.6 条件格式 4.3.7 设置行高、列宽 4.3.8 自动套用格式 4.3.9 格式的复制和删除 4.4 数据计算 4.4.1 自动计算 4.4.2 公式 4.4.3 函数 4.5 数据管理 4.5.1 排序 4.5.2 记录单 4.5.3 筛选记录 4.5.4 分类汇总 4.5.5 数据透视表 4.5.6 数据合并 4.6 制作图表 4.6.1 创建图表 4.6.2 编辑图表 4.7 工作表的其他操作 4.7.1 打印工作表 4.7.2 保护数据 4.7.3 隐藏工作簿和工作表 4.8 操作题指导 4.8.1 操作内容归纳 4.8.2 操作例题 习题4第5章 演示文稿制作软件PowerPoint 2003 5.1 PowerPoint 2003概述 5.1.1 PowerPoint 2003的启动和退出 5.1.2 PowerPoint 2003的窗口组成 5.1.3 PowerPoint 的视图方式 5.2 演示文稿的操作 5.2.1 创建演示文稿 5.2.2 演示文稿的文档操作 5.3 编辑幻灯片 5.3.1 在当前幻灯片视图编辑幻灯片 5.3.2 在大纲视图编辑幻灯片 5.3.3 在浏览视图编辑幻灯片 5.4 改变幻灯片的外观 5.4.1 改变幻灯片的版式 5.4.2 改变幻灯片的色彩 5.4.3 幻灯片母版 5.4.4 应用设计模板 5.5 向幻灯片中添加其他的对象 5.5.1 绘制基本图形 5.5.2 插入表格 5.5.3 插入其他对象 5.6 动画和超链接 5.6.1 幻灯片内对象动画的设置 5.6.2 幻灯片之间的切换 5.6.3 超链接 5.7 输出演示文稿 5.7.1 排练计时 5.7.2 设置放映方式 5.7.3 播放演示文稿 5.7.4 打印演示文稿 5.7.5 演示文稿的打包 5.8 操作题指导 5.8.1 操作内容归纳 5.8.2 操作例题 习题5第6章 Internet基础 6.1 计算机网络的基本知识

6.1.1 计算机网络的概念 6.1.2 计算机网络的组成 6.1.3 传输介质 6.1.4 计算机网络的分类 6.1.5 网络的拓扑结构 6.1.6 数据通信的主要技术参数 6.1.7 网络硬件设备 6.2 Internet基础 6.2.1 Internet概述 6.2.2 IP地址和域名 6.2.3 Internet的接入方式 6.3 Internet的基本应用 6.3.1 万维网 6.3.2 信息的搜索 6.3.3 电子邮件 6.3.4 文件传输 6.3.5 流媒体 6.4 例题指导 6.4.1 单选题指导 6.4.2 操作题指导 习题6附录A 全国计算机等级考试一级MS Office模拟试题1附录B 全国计算机等级考试一级MS Office模拟试题2附录C 全国计算机等级考试一级MS Office上机考试系统简介附录D 全国计算机等级考试一级MS Office考试大纲(2008版)

章节摘录

版权页：插图：（4）第四代计算机（1971-现在）第四代计算机采用大规模集成电路和超大规模集成电路，一个大规模集成电路LSI（LargeScale Integrated circuits）芯片中可以容纳数千个到数万个晶体管，而一个超大规模集成电路VLSI（Very Large Scale Integrated circuits）芯片中可以容纳几万个到几十万个晶体管，VLSI可以将计算机的核心部分甚至整个计算机做一个芯片上。

第四代计算机中半导体存储器完全替代了磁心存储器，磁盘的存取速度和存储容量都有了较大的提升，运算速度可以达到每秒钟几百万次至上亿次，软件方面出现了分布式操作系统、数据库系统，软件产业成为新兴的高科技产业，计算机应用领域不断向各个方面渗透。

2.微型计算机的发展 超大规模集成电路技术的发展促进了计算机向微型化和巨型化两个方向发展，其中的微型计算机从20世纪70年代初诞生到80年代获得了迅速的发展。

微型计算机以微处理器为核心，就是采用超大规模集成电路将运算电路和逻辑控制电路集成在一个芯片上，所以通常是以微处理器为标志来划分微型计算机，例如使用80286芯片的微型计算机称为286机，此外还有386机、486机、Pentium机、Pentium II机、Pentium III机和Pentium4机等。

编辑推荐

《全国计算机等级考试一级教程MS Office(第2版)》：紧扣最新的考试大纲能力培养和应试并重分解与综合合理安排注重强化训练针对性

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>