

<<平衡工作与生活的黄金法则>>

图书基本信息

书名：<<平衡工作与生活的黄金法则>>

13位ISBN编号：9787113122706

10位ISBN编号：7113122701

出版时间：2010-12

出版时间：中国铁道出版社

作者：洛塔尔·赛韦特

页数：79

字数：38000

译者：杜立鹏

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<平衡工作与生活的黄金法则>>

内容概要

《半小时职场充电》系列丛书目前已出版7本，分别为《提问技巧》、《反馈技巧》、《专业多媒体演示技巧》、《平衡工作与生活的黄金法则》、《管理时间的黄金法则》、《应对愤怒与失望的黄金法则》和《化解冲突的黄金法则》，内容涵盖了工作和生活的多个方面。

本套丛书旨在让您在最短时间内获取尽可能多的重要信息，以达到职场充电的效果。您可以借助章节首页上的导读系统通读全书，也可以根据自身情况抽出10至30分钟，有所选择地浏览本书的主要内容。

<<平衡工作与生活的黄金法则>>

作者简介

洛塔尔·赛韦特 欧洲知名的演讲家和畅销书作家，也是德国最具影响力的时间管理专家，被德国媒体誉为“时间管理教皇”。
迄今为止他已出版了50多部作品，被译成20多种语言，在全球售出300余万册，所著图书在美国获得“年度最佳财经书籍奖”。
他在海德堡成立了赛韦特培训暨

<<平衡工作与生活的黄金法则>>

书籍目录

1.如何在工作与生活中寻求平衡 1.1 做生命中最重要的事 1.2 发现时间窃贼 1.3 工作生活平衡模式能改变你的生活 1.4 现在开始主动地生活2.发现你的人生目标 2.1 决定你前进道路的方向 2.2 价值是人生目标的基石 2.3 关于人生目标的练习3.赢得时间和获取成功的“七顶帽子” 3.1 我们每天的角色扮演 3.2 你的选择：收起若干人生“帽子” 3.3 将精力集中到主要角色上4.优先的效力 4.1 比萨宅急送效应 4.2 重点任务：欣赏自己的长处5.具体的目标和时间规划：从“年”到“天” 5.1 优先是王牌：大石头优先 5.2 自己的一年：通过正确的计划实现目标 5.3 一周计划指南：短时间内的工作生活平衡 5.4 及时行乐：如何规划美好的一天参考文献

<<平衡工作与生活的黄金法则>>

编辑推荐

德国职场专家倾心之作！
知名媒体N24重磅推荐！
怎样平衡工作与生活？
怎样规划美好的一天？
怎么实现自己的人生目标？
本书通过丰富的实例和有趣的测验，让您在30分钟内解决问题！

<<平衡工作与生活的黄金法则>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>