

<<不可不知的人情世故>>

图书基本信息

书名：<<不可不知的人情世故>>

13位ISBN编号：9787113126476

10位ISBN编号：7113126472

出版时间：2011-6

出版时间：中国铁道出版社

作者：代安娜，刘毅 编著

页数：235

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<不可不知的人情世故>>

内容概要

这个世界上能够让人出人头地的本领有很多种，但有三种本领是这些成功人士必不可少的，这就是会说话、会做人、会做事。它们是决定一个人一生能否成功的三个支柱，得其一者可立身，得其二者可成事，得其三者则无往而不胜。

而在中国这个有其独特的“饭桌、送礼、交友文化”的国家，人际交往中更需要注意人情世故，如果不懂其中的利害关系，就很容易被排斥在外。

在职场中亦是如此。面对办公室领导、同事、下属之间复杂的人际关系，“陷阱”无处不在。职场新人只有把握好这些办公室“隐规则”，才能站稳脚跟，在各种人际关系间左右逢源，做到游刃有余。

<<不可不知的人情世故>>

书籍目录

part 1 谋略篇：成大器者必会的三种才能

第1章 沉稳做事，人的立事之本

做事情，要懂得经营自己的人情账户

按规则办事，按人情处世

你不绝望，就没有绝境

动什么别动隐私

给人面子也是给自己面子

贪小便宜吃大亏

见好就收，适可而止

做事不能因小失大

实现事情的多赢格局

第2章 流畅沟通，扫清交流障碍的必由之路

会说话更要学会“听”话

多说“我们”，少说“我”

心事不要随便说

多给别人赞扬

不在背后说别人坏话

接电话小技巧

说话要懂得包装

套话不能随便搭

面对别人的失意，少谈自己的得意

拒绝别人要学会“打太极”

帮他人“打圆场”，为自己网罗人情

第3章 巧妙做人，成大事的路径指南

心胸能忍天下阔

不要轻易许下承诺

学会低调，得意不可忘形

真聪明不外露，大智慧必深藏

适当表现自己

己所不欲，勿施于人

做人不死板，能方能圆

世事让三分，天宽地阔

宁愿得罪君子，不要得罪小人

做人还是厚道点好

part 2 工作篇：办公室的三个“眼界”

第4章 仰视，和领导交往的九大要点

要点一：办公室哲学之站队

要点二：被老板批评的解决方法

要点三：平稳踏实的人地位最稳固

要点四：别和上司抢风头

要点五：不可越级汇报让领导“头大”

要点六：支持新领导的工作

要点七：学会与领导沟通

要点八：离领导的私人世界远一点

要点九：在领导面前少跷“二郎腿”

<<不可不知的人情世故>>

第5章 平视，受同事欢迎的九个方法

- 万法一：不要锋芒太露
- 万法二：积极施展自己的才华
- 方法三：快速融入同事的“圈子”
- 方法四：学会帮同事的忙
- 方法五：不随便加入“办公室话题”
- 方法六：果断处理同事的“小报告”
- 方法七：杜绝办公室恋情
- 方法八：不在单位拉帮结伙
- 方法九：人情积累靠细节

第6章 俯视，做聪明领导的九种技巧

- 技巧一：批评下属要就事论事
- 技巧二：广开下属的言路
- 技巧三：与下属保持一定的距离
- 技巧四：在公司不摆“官架子”
- 技巧五：“装傻”要，洽到好处
- 技巧六：尊重下属，下属就会尊重你
- 技巧七：对所有员工公平公开
- 技巧八：培养后备人才
- 技巧九：大胆用人，莫学“武大郎开店”

第7章 日常交往，需要把握的红绿灯

- 把握检验友谊的真正标准
- 感情投资应该放长线
- 朋友之间，距离产生美
- 记住朋友的优点，忘掉朋友的缺点
- 不要掺和朋友的“家事”
- 关心朋友的孩子和父母
- 和朋友互换人脉圈
- 患难朋友才是真朋友
- 水至清则无鱼，人至察则无徒
- 笑看世态炎凉

第8章 生活投资，不可忽视的“饭桌外交”

- 吃饭事小，出局事大
- 即使很小的恩惠，也要及时表达感谢
- 怎样邀请，这是个问题
- 恰当选择宴请的地点
- 餐桌如战场，点菜似点兵
- 座次安排，尊卑有序
- 推杯换盏间的心理博弈
- 酒桌上的“潜规则”

第9章 加深感情时，需要把握的几个要点

- 人情储蓄要多存
- 送礼者的借口
- 送礼物要投其所好
- 礼不在厚，真情为贵
- 投之以桃，报之以李
- 注意送礼的时机和场合

<<不可不知的人情世故>>

把握送礼的尺度
送礼“三忌”
收礼也要有“门道”

<<不可不知的人情世故>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>