

图书基本信息

书名：<<新编Office 2003中文版入门与提高>>

13位ISBN编号：9787115120915

10位ISBN编号：7115120919

出版时间：2004-3-1

出版时间：人民邮电出版社

作者：孙连三,衣玉翠,陶志军

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

《新编Office 2003中文版入门与提高》充分考虑了初学者的实际需要，可以使对Office 2003办公软件“一点都不懂”的读者，通过学习《新编Office 2003中文版入门与提高》能够轻松地掌握Office 2003办公软件进行日常的办公文档处理。

同时，《新编Office 2003中文版入门与提高》还附带一张精心制作的具有视频、声音及互动效果的多媒体教学光盘，能更好地帮助读者快速掌握Office 2003的使用方法。

书籍目录

- 第一章 Office 2003中文版概述
- 第二章 初识Word 2003
- 第三章 管理和编辑文档
- 第四章 Word 2003的初级排版
- 第五章 Word 2003的表格和图形处理
- 第六章 页面设置与打印
- 第七章 初识Excel 2003
- 第八章 使用Excel 2003编辑和美化工作表
- 第九章 在Excel 2003中使用公式和函数
- 第十章 Excel 2003数据分析
- 第十一章 初识PowerPoint 2003
- 第十二章 编辑和设置幻灯片
- 第十三章 放映和打包演示文稿
- 第十四章 初识Access 2003
- 第十五章 创建和应用数据库及表

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>