

<<新剑桥商务英语>>

内容概要

该套教材以日常工作中的市场营销、产品与服务、进出口业务以及企业文化与商业伦理等16个精心选择的专题为背景，再辅之4个单元的“复习与巩固”，着力培养学习者在实际工作中用英语进行沟通和解决问题的能力。

其完备的多媒体系列化材料与交际法教学以及情景模拟学习相配合，体现出当今先进的教育理念和教学方法。

<<新剑桥商务英语>>

书籍目录

Unit 1 PeopleUnit 2 Talking about companiesUnit 3 JobsUnit 4 Work and playUnit 5 Revision and
consolidationUnit 6 TransportationUnit 7 Imports and exportsUnit 8 ArrangementsUnit 9 Products and
servicesUnit 10 Revision and consolidationUnit 11 MarketingUnit 12 StatisticsUnit 13 MoneyUnit 14
SocializingUnit 15 Revision and consolidationUnit 16 Business culture and ethicsUnit 17 MeetingsUnit 18
ProcessesUnit 19 ConferencesUnit 20 Revision and consolidation附录：剑桥商务英语证书（BBC初级）考试
说明

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>