

<<物流管理职位工作手册>>

图书基本信息

书名：<<物流管理职位工作手册>>

13位ISBN编号：9787115133755

10位ISBN编号：7115133751

出版时间：2005-6

出版时间：人民邮电出版社

作者：程淑丽

页数：271

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<物流管理职位工作手册>>

### 内容概要

实务+工作模板+工具表单+工作流程的四大卖点，是本书的核心竞争力。

本书旨在解决企业执行的执行和工作细节问题，并为物流职位任职者提供可借鉴的范例、模板和工具表单。

内容包括：物流战略与计划管理、采购管理、仓储保管管理、运输与配送管理、物流信息管理、物流成本管理、物流客户管理、物流营销管理、电子商务下的物流管理、国际物流管理等。

全书简洁、直观，具有很强的可操作性。

本书适合物流管理从业人员、中高层管理人员、咨询公司及培训公司人员使用。

## &lt;&lt;物流管理职位工作手册&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 物流管理部门的工作职责第一节 物流管理部门的工作目标与职能第二节 物流管理部门的工作职责第三节 物流管理部门各角色的工作职责第二章 物流组织的建设与管理第一节 物流组织建设管理的细化执行第二节 物流工具管理的细化执行第三章 物流战略与物流计划的制定第一节 物流调研的细化执行第二节 物流市场预测的细化执行第三节 物流战略与物流计划管理的细化执行第四章 采购管理第一节 采购计划与采购预算管理的细化执行第二节 采购管理的细化执行第三节 招标与竞标管理的细化执行第四节 采购认证管理的细化执行第五节 采购绩效管理的细化执行第五章 运输与配送管理第一节 运输管理的细化执行第二节 装卸搬运管理的细化执行第三节 配送与配送中心管理的细化执行第六章 仓储保管管理第一节 仓储保管的细化执行第二节 入库管理的细化执行第三节 库存管理的细化执行第四节 出库管理的细化执行第五节 退货管理的细化执行第六节 盘点与呆废管理的细化执行第七章 物流信息管理第一节 工作知识准备第二节 物流信息管理工作的工作模板第三节 物流信息管理的工具表单第四节 物流信息管理工作的工作流程第八章 物流成本管理第一节 工作知识准备第二节 物流成本管理的工作模板第三节 物流成本管理的工具表单第四节 物流成本管理的工作流程第九章 物流客房服务管理第一节 工作知识准备第二节 物流客户服务管理工作的工作模板第三节 物流客户服务管理的工具表单第四节 物流客户服务管理工作的工作流程第十章 物流营销管理第一节 工作知识准备第二节 物流营销管理工作的工作模板第三节 物流营销管理的工具表单第四节 物流营销管理工作的工作流程第十一章 电子商务下的物流管理第一节 工作知识准备第二节 电子商务下物流管理工作的工作模板第三节 电子商务下物流管理工作的工作流程第十二章 国际物流管理第一节 工作知识准备第二节 国际物流管理工作的工作模板第三节 国际物流管理的工具表单第四节 国际物流管理工作的工作流程

## <<物流管理职位工作手册>>

### 编辑推荐

本书的理念是“赢在执行”，让人与事完美结合，提供方案，细化执行，简洁、直观，具有很强的可操作性。

可以在实践的层面上将提高企业的物流管理。

本书的出发点是：物流工作职责的量化、标准化、制度化和流程化，从而使读者透彻理解自己的工作职责并很好的完成任务，使自己所在的企业“赢在执行”！

<<物流管理职位工作手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>