

<<通用管理流程设计与工作标准>>

图书基本信息

书名：<<通用管理流程设计与工作标准>>

13位ISBN编号：9787115148414

10位ISBN编号：7115148414

出版时间：2006-6

出版时间：人民邮电出版社

作者：孙宗虎

页数：265

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<通用管理流程设计与工作标准>>

内容概要

本书以流程图和工作标准的形式介绍了企业通用部门的工作管理流程，每个流程详细、准确，任务与步骤清晰明确，体现了很强的操作性和实务性。

本书主要包括流程与流程图的绘制，人力资源管理部、财务管理部、生产管理部、市场营销部、物流管理部、客户管理部、信息管理部、行政后勤管理部、物业管理部等部门的各项工作流程等内容。

本书适用于企业中高层管理人员、企业各个部门的主管以及工作人员、高校师生、培训和管理咨询人员，为其提供了可以参照执行的工作样本和管理规范。

<<通用管理流程设计与工作标准>>

作者简介

孙宗虎，北京弗布克管理咨询有限公司总经理、知名人力资源管理实战派学者、高级咨询顾问、策划人。
长期从事企业人力资源管理实务方面的研究与实践、企业人力资源管理咨询、企业E-LEARNING培训课程开发、企业培训教材与课程开发、大学管理课程课件开发等工作。

<<通用管理流程设计与工作标准>>

书籍目录

第1章 流程与流程图的绘制1.1 流程与流程再造1.1.1 什么是流程1.1.2 企业管理流程综述1.1.3 企业流程设计的基础1.1.4 流程管理对企业的意义1.2 流程图的绘制1.2.1 流程图绘制前的准备工作1.2.2 流程图绘制的原则1.2.3 流程图的绘制方法1.2.4 流程图的管理与实施第2章 人力资源管理流程2.1 人力资源规划工作流程及工作标准2.2 人力资源需求预测工作流程及工作标准2.3 人力资源供给预测工作流程及工作标准2.4 组织结构变革流程及工作标准2.5 岗位设计工作流程及工作标准2.6 员工招聘工作流程及工作标准2.7 面试与甄选工作流程及工作标准2.8 员工录用工作流程及工作标准2.9 员工转正考核工作流程及工作标准2.10 劳动合同签订工作流程和工作标准2.11 培训管理流程与管理标准2.12 培训考核工作流程及工作标准2.13 员工薪酬福利管理流程与管理标准2.14 岗位评价工作流程及工作标准2.15 员工考核管理流程与管理标准2.16 员工管理工作流程及工作标准2.17 员工考勤工作流程及工作标准2.18 员工出差工作流程和工作标准2.19 员工请假工作流程和工作标准第3章 行政办公管理流程3.1 办公用品管理工作流程及工作标准3.2 行政费用管理工作流程及工作标准3.3 接待管理工作流程及工作标准3.4 治安保卫管理工作流程及工作标准3.5 组织文化管理工作流程及工作标准3.6 会议组织管理工作流程及工作标准3.7 办公文件管理工作流程及工作标准3.8 合同管理工作流程及工作标准第4章 财务管理流程 984.1 生产性固定资产管理工作流程及工作标准4.2 行政性固定资产管理工作流程及工作标准4.3 资金管理工作流程及工作标准4.4 成本编制管理工作流程及工作标准4.5 成本核算管理工作流程及工作标准4.6 费用报销管理工作流程及工作标准4.7 采购比价工作流程及工作标准4.8 审计管理工作流程及工作标准第5章 市场营销管理流程5.1 市场调研工作流程及工作标准5.2 市场预测工作流程及工作标准5.3 投标型企业市场开发管理工作流程及工作标准5.4 营销计划管理工作流程及工作标准5.5 销售预算编制管理工作流程及工作标准5.6 国内营销工作流程及工作标准5.7 国际营销工作流程及工作标准5.8 营销控制管理工作流程及工作标准5.9 营销费用预算控制管理工作流程及工作标准5.10 市场信息管理工作流程及工作标准5.11 合同评审工作流程及工作标准第6章 客户管理工作流程6.1 客户管理工作流程及工作标准6.2 客户接待工作流程及工作标准6.3 客户访问工作流程及工作标准6.4 售后服务方案制定的管理工作流程及工作标准6.5 客户投诉管理工作流程及工作标准第7章 企业生产管理流程7.1 企业生产计划管理流程图及工作标准7.2 企业产量计划管理流程图及工作标准7.3 产品研发管理流程图及工作标准7.4 技术工艺标准制订管理流程图及工作标准7.5 生产设备管理流程图及工作标准7.6 生产设备配置管理流程图及工作标准7.7 生产安全管理流程图及工作标准7.8 生产环保管理工作流程及工作标准7.9 产品质量管理工作流程及工作标准7.10 质量标准体系作业工作流程及工作标准7.11 动力设施管理工作流程及工作标准7.12 计量器具管理工作流程及工作标准7.13 生产过程管理工作流程及工作标准7.14 生产调度工作流程及工作标准第8章 物流管理流程8.1 物流系统规划工作流程及工作标准8.2 物流计划系统工作流程及工作标准8.3 物流计划制订工作流程及工作标准8.4 运输管理工作流程及工作标准8.5 中转工作流程及工作标准8.6 仓储管理工作流程及工作标准8.7 仓储保管工作流程及工作标准第9章 物业服务管理流程9.1 物业服务管理流程及工作标准9.2 物业服务检查管理流程及工作标准9.3 治安管理工作流程及工作标准9.4 消防管理工作流程及工作标准

<<通用管理流程设计与工作标准>>

编辑推荐

弗布克管理流程与工作标准系列图书旨在解决中国企业管理中的执行和工作细节问题，倡导标准化、规范化、制度化、工具化、流程化和实务化“六化合一”的管理思路 and 提供相应的操作实务，力求从最基础的层面也是最实务的层面，为企业走向规范化管理提供帮助和解决方案。而流程的规范化和工作的标准化，也促使企业的员工从知道“如何做”向“如何更有效地做”转化。这一转化必将大大提高员工的工作效率和各个部门之间的协调能力，从而从整体上提高企业的运营效率。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>