

<<Excel高效办公>>

图书基本信息

书名：<<Excel高效办公>>

13位ISBN编号：9787115149268

10位ISBN编号：7115149267

出版时间：2006-8

出版时间：人民邮电

作者：神龙工作室

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书根据现代企业管理的特点，从新的角度全面地介绍了利用Excel图表处理和分析数据的方法。全书共分16章，分别介绍了图表基础、柱形图范例应用、条形图范例应用、折线图范例应用、饼图范例应用、散点图范例应用、面积图和雷达图范例应用、圆环图范例应用、曲面图和气泡图范例应用、股价图范例应用、圆柱图范例应用、圆锥图范例应用、棱锥图范例应用、自定义图表范例应用、数据透视表和数据透视图以及利用VBA设计图表等内容。

本书充分地考虑了相关人员学习图表制作的实际需要，在介绍应用的各章中增设了知识点一节，介绍Excel相关图表专业知识，并给出实例拓展，以满足不同用户的需求。无论是初学者还是有一定基础的读者，通过学习本书都能够轻松地掌握利用Excel图表进行数据处理的方法。

本书既适合从事企业管理的人员阅读，也适合大中专学校相关专业的学生学习，同时也可以作为Excel图表短训班的培训教材。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>